

**AVISO IMPORTANTE**

Para participação nos certames da CAIXA, a documentação de habilitação deverá ser mantida no repositório de documentos, localizado no cadastro do licitante na área logada do Portal de Licitações CAIXA.

A inserção da documentação de habilitação no REPOSITÓRIO DE DOCUMENTOS poderá ser anexada a qualquer tempo acessando o ícone MEU CADASTRO na área logada do fornecedor, entretanto a vinculação dos documentos de habilitação ao certame de interesse deverá ser realizada até o dia e a hora indicados no preâmbulo do edital.

**RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL**

A CAIXA está orientada a gerir seus negócios com base nos princípios e diretrizes de sua Política de Responsabilidade Socioambiental, de forma a gerar resultados sustentáveis ao longo do tempo.

Para o aprofundamento das práticas de Responsabilidade Socioambiental, a CAIXA estabeleceu as seguintes premissas para a gestão de seus negócios:

- ✓ Atuar de forma ética, com respeito aos direitos humanos universais e às leis dos países onde a CAIXA atua, e repudiar qualquer tipo de atitude ilícita nas suas operações e relacionamentos.
- ✓ Engajar e dialogar continuamente com as partes interessadas no desenvolvimento, implementação e monitoramento de políticas, práticas e negócios.
- ✓ Atuar de forma colaborativa junto a clientes, fornecedores, concorrentes, governo e demais atores da cadeia de valor, a fim de promover, por meio de nossos serviços e relacionamentos, o desenvolvimento capaz de suprir as necessidades da geração atual, sem comprometer as necessidades das futuras gerações.
- ✓ Fomentar, em toda a sua cadeia produtiva, o repúdio a todas as atitudes preconceituosas relacionadas à origem, raça, gênero, cor, idade, religião, ao credo, classe social, incapacidade física e quaisquer outras formas de discriminação, estimulando a utilização dos meios de comunicação disponíveis para os registros de ocorrências que atentem contra o Código de Ética da CAIXA e a legislação específica em vigor.
- ✓ Contribuir para a conscientização dos danos causados ao ambiente em decorrência da intervenção humana, com abrangência a todas as partes interessadas da empresa.
- ✓ Formar parceria com fornecedores com foco na melhoria de processos de gestão socioambiental.
- ✓ Definir meios que contribuam para redução do consumo dos recursos naturais utilizados na empresa, adotando medidas adequadas à destinação de resíduos, sem prejuízo das condições de trabalho e sem alteração do padrão tecnológico atual.
- ✓ Priorizar o consumo sustentável de recursos naturais e de materiais nos processos internos e nas contratações de bens e serviços;
- ✓ Contribuir para a proteção e conservação dos ecossistemas, dos recursos hídricos e da biodiversidade e desenvolvimento de soluções que promovam uma economia de baixo carbono.

✓ Incluir na política de relacionamento com fornecedores, observadas as exigências legais, como variáveis de seleção e avaliação, questões sobre relações trabalhistas: não utilização de trabalho infantil em quaisquer atividades, nem mão de obra em condição de trabalho degradante ou análoga à escravidão. E ainda, questões que promovam melhorias nos processos de maneira a reduzir e/ou mitigar impactos ambientais diretos e indiretos em suas atividades; estimulando os fornecedores a replicarem essas considerações também em seus contratos, criando um círculo virtuoso de conscientização social.

✓ Priorizar, nos limites legais, os fornecedores que não comungam com práticas que infrinjam os direitos humanos e, também, que contribuam para a conservação ambiental e para a proteção à biodiversidade e que combatam a exploração ilegal e predatória das florestas.

✓ Contribuir para erradicação do trabalho infantil, do trabalho forçado ou análogo ao escravo, promovendo discussão acerca desses temas com fornecedores, estimulando-os a cumprirem a legislação.

✓ Definir meios que permitam a realização de campanhas de conscientização para todos os fornecedores, de forma que fique explicitado o repúdio da CAIXA à mão de obra infantil e à mão de obra escrava.

✓ Contribuir para a erradicação de políticas ilegais, imorais e antiéticas, promovendo a divulgação de iniciativas de combate à corrupção e propina, com ações de educação para todas as partes interessadas – como fornecedores, clientes e consumidores, entre outros –, disseminando o tema e orientando sobre a utilização de ferramentas correlatas.

### **NOSSOS VALORES ÉTICOS**

A CAIXA elaborou o seu Código de Ética, que tem por objetivo sistematizar os valores éticos que devem nortear a condução dos negócios, orientar as ações e o relacionamento com os interlocutores internos e externos.

Compartilhamos com você, que poderá ser um parceiro da CAIXA, os valores éticos que nortearão a nossa relação.

### **RESPEITO**

✓ As pessoas na CAIXA são tratadas com ética, justiça, respeito, cortesia, igualdade e dignidade.

✓ Exigimos de dirigentes, empregados e parceiros da CAIXA absoluto respeito pelo ser humano, pelo bem público, pela sociedade e pelo meio ambiente.

✓ Repudiamos todas as atitudes de preconceitos relacionadas à origem, raça, sexo, cor, idade, religião, credo, classe social, incapacidade física e quaisquer outras formas de discriminação.

✓ Respeitamos e valorizamos nossos clientes e seus direitos de consumidores, com a prestação de informações corretas, cumprimento dos prazos acordados e oferecimento de alternativa para satisfação de suas necessidades de negócios com a CAIXA.

✓ Preservamos a dignidade de dirigentes, empregados e parceiros, em qualquer circunstância, com a determinação de eliminar situações de provocação e constrangimento no ambiente de trabalho que diminuam o seu amor próprio e a sua integridade moral.

✓ Os nossos patrocínios atentam para o respeito aos costumes, tradições e valores da sociedade, bem como a preservação do meio ambiente.

### **HONESTIDADE**

- ✓ No exercício profissional, os interesses da CAIXA estão em 1º lugar nas mentes dos nossos empregados e dirigentes, em detrimento de interesses pessoais, de grupos ou de terceiros, de forma a resguardar a lisura dos seus processos e de sua imagem.
- ✓ Gerimos com honestidade nossos negócios, os recursos da sociedade e dos fundos e programas que administramos, oferecendo oportunidades iguais nas transações e relações de emprego.
- ✓ Não admitimos qualquer relacionamento ou prática desleal de comportamento que resulte em conflito de interesses e que estejam em desacordo com o mais alto padrão ético.
- ✓ Não admitimos práticas que fragilizem a imagem da CAIXA e comprometam o seu corpo funcional.
- ✓ Condenamos atitudes que privilegiem fornecedores e prestadores de serviços, sob qualquer pretexto.
- ✓ Condenamos a solicitação de doações, contribuições de bens materiais ou valores a parceiros comerciais ou institucionais em nome da CAIXA, sob qualquer pretexto.

**COMPROMISSO**

- ✓ Os dirigentes, empregados e parceiros da CAIXA estão comprometidos com a uniformidade de procedimentos e com o mais elevado padrão ético no exercício de suas atribuições profissionais.
- ✓ Temos compromisso permanente com o cumprimento das leis, das normas e dos regulamentos internos e externos que regem a nossa Instituição.
- ✓ Pautamos nosso relacionamento com clientes, fornecedores, correspondentes, coligadas, controladas, patrocinadas, associações e entidades de classe dentro dos princípios deste Código de Ética.
- ✓ Temos o compromisso de oferecer produtos e serviços de qualidade que atendam ou superem as expectativas dos nossos clientes.
- ✓ Prestamos orientações e informações corretas aos nossos clientes para que tomem decisões conscientes em seus negócios.
- ✓ Preservamos o sigilo e a segurança das informações.
- ✓ Buscamos a melhoria das condições de segurança e saúde do ambiente de trabalho, preservando a qualidade de vida dos que nele convivem.
- ✓ Incentivamos a participação voluntária em atividades sociais destinadas a resgatar a cidadania do povo brasileiro.

**TRANSPARÊNCIA**

- ✓ As relações da CAIXA com os segmentos da sociedade são pautadas no princípio da transparência e na adoção de critérios técnicos.
- ✓ Como Empresa pública, estamos comprometidos com a prestação de contas de nossas atividades, dos recursos por nós geridos e com a integridade dos nossos controles.
- ✓ Aos nossos clientes, parceiros comerciais, fornecedores e à mídia dispensamos tratamento equânime na disponibilidade de informações claras e tempestivas, por meio de fontes autorizadas e no estrito cumprimento dos normativos a que estamos subordinados.
- ✓ Oferecemos aos nossos empregados oportunidades de ascensão profissional, com critérios claros e do conhecimento de todos.
- ✓ Valorizamos o processo de comunicação interna, disseminando informações relevantes relacionadas aos negócios e às decisões corporativas.

**RESPONSABILIDADE**

- ✓ Devemos pautar nossas ações nos preceitos e valores éticos deste Código, de forma a resguardar a CAIXA de ações e atitudes inadequadas à sua missão e imagem e a não prejudicar ou comprometer dirigentes e empregados, direta ou indiretamente.
- ✓ Zelamos pela proteção do patrimônio público, com a adequada utilização das informações, dos bens, equipamentos e demais recursos colocados à nossa disposição para a gestão eficaz dos nossos negócios.
- ✓ Buscamos a preservação ambiental nos projetos dos quais participamos, por entendermos que a vida depende diretamente da qualidade do meio ambiente.
- ✓ Garantimos proteção contra qualquer forma de represália ou discriminação profissional a quem denunciar as violações a este Código, como forma de preservar os valores da CAIXA.

Alô CAIXA

4004 0 104 (Capitais e Regiões Metropolitanas)

0800 104 0 104 (Demais Regiões)

SAC

0800 726 0101

Ouvidoria

0800 725 7474

**CENTRALIZADORA NACIONAL CONTRATAÇÕES - CECOT****PREGÃO ELETRÔNICO 0193/2023 – CECOT/RJ tipo MENOR PREÇO****AVISO DE LICITAÇÃO PUBLICADO NO DOU EM 06/03/2023****EDITAL**

A CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, daqui por diante denominada simplesmente CAIXA, por intermédio da sua Centralizadora Nacional Contratações no Rio de Janeiro – CECOT/RJ, representada por Pregoeiro designado mediante portaria, divulga aos interessados a presente licitação na modalidade PREGÃO, na forma eletrônica, do tipo MENOR PREÇO, cuja sessão pública será realizada por meio da Internet, objetivando o Registro de Preços para o fornecimento descrito(s) no item 1 abaixo, esclarecendo que a licitação ora divulgada e a consequente contratação serão regidas pelo Regulamento de Licitações e Contratos CAIXA (RLCC), Decretos nº. 8.250, de 23/05/2014; 7.892, de 23/01/2013; 8.538, de 06/10/2015; 10.024, de 20/09/2019; 3.555, de 08/08/2000, pelas Leis nº 13.303, de 30/06/2016, 10.520, de 17/07/2002 e 8.429, de 02/06/1992, pela LC 123, de 14/12/2006, pela Resolução Conjunta nº 6 de 21/05/2020 do Conselho Nacional de Justiça e do Tribunal Superior Eleitoral, e as respectivas alterações posteriores, bem como pelas disposições fixadas neste Edital e Anexos.

O **CREDENCIAMENTO** para este Pregão deverá ser efetuado até as 23:59 horas do dia 16/03/2023 - horário de Brasília/DF, exclusivamente por meio eletrônico, conforme item 3.

As **PROPOSTAS COMERCIAIS E OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** poderão ser enviadas depois de efetuado o CREDENCIAMENTO e serão recebidas até as 10:00 horas do dia 17/03/2023, horário de Brasília/DF, conforme instrução do item 5.

A abertura da **SESSÃO PÚBLICA**, para todos os efeitos, inclusive para o fim de impugnação do Edital, inicia-se após a data e horário limites para o recebimento das propostas e dos documentos de habilitação, às 10:00 horas do dia 17/03/2023, horário de Brasília/DF, conforme instrução do item 5.

A etapa de **RECEBIMENTO DOS LANCES** na Internet será aberta nas datas e horários constantes do quadro abaixo, considerando-se o HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF, no endereço eletrônico, conforme **item 7.1** deste edital.

ITEM	DATA	HORÁRIO
I	20/03/2023	10h30 às 10h40, acrescido da prorrogação automática
II	20/03/2023	13h00 às 13h10, acrescido da prorrogação automática
III	20/03/2023	14h30 às 14h40, acrescido da prorrogação automática
IV	21/03/2023	10h30 às 10h40, acrescido da prorrogação automática
V	21/03/2023	13h00 às 13h10, acrescido da prorrogação automática

Poderá ser apresentada **IMPUGNAÇÃO** ao edital deste Pregão até às 23:59, do dia 14/03/2023, exclusivamente por meio eletrônico, por uma das formas a seguir:

- a) Se tiver senha de acesso ao sistema, acessar o endereço <http://licitacoes.caixa.gov.br> → Acesso ao Sistema → SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR → realizar login → marcar a modalidade de licitação desejada → clicar na atividade Impugnação, localizada no quadro “Minhas Atividades” → localizar a licitação desejada → clicar em Impugnação → efetuar os preenchimentos devidos, anexar eventuais arquivos e para finalizar clicar em ENVIAR IMPUGNAÇÃO.
- b) Caso não tenha senha de acesso ao sistema, acessar o endereço <http://licitacoes.caixa.gov.br> → quadro “PESQUISA DE CERTAME”, localizar a licitação desejada → clicar no Nº Certame → aba IMPUGNAÇÃO → IMPUGNAÇÃO → efetuar os preenchimentos devidos, anexar eventuais arquivos e para finalizar clicar em ENVIAR IMPUGNAÇÃO.

Pedidos de **ESCLARECIMENTOS** poderão ser feitos até às 23:59 horas do dia 14/03/2023, exclusivamente por meio eletrônico, por uma das formas a seguir:

- a) Se tiver senha de acesso ao sistema, acessar o endereço <http://licitacoes.caixa.gov.br> → Acesso ao Sistema → SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR → realizar login → marcar a modalidade de licitação desejada → clicar na atividade Questionamento, localizada no quadro “Minhas Atividades” → localizar a licitação desejada e clicar em Questionamento → efetuar os preenchimentos devidos, anexar eventuais arquivos e para finalizar clicar em ENVIAR QUESTIONAMENTO.
- b) Caso não tenha senha de acesso ao sistema, acessar o endereço <http://licitacoes.caixa.gov.br> → quadro “PESQUISA DE CERTAME”, localizar a licitação desejada → clicar no Nº Certame → aba QUESTIONAMENTOS → ESCLARECIMENTOS → efetuar os preenchimentos devidos, anexar eventuais arquivos e para finalizar clicar em ENVIAR QUESTIONAMENTO.

A resposta ao pedido de esclarecimento e a decisão sobre a impugnação será incluída no próprio sistema em até 2 dias úteis contados do seu recebimento. O Pregoeiro poderá suspender os prazos do certame, mediante motivação do ato, registrada em ata da sessão pública, para responder ao(s) esclarecimento(s) e à(s) impugnação(ões).

Quando houver suspensão da sessão pública, a retomada ocorrerá mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 horas de antecedência.

## **1 DO OBJETO**

- 1.1 Registro de Preços, para fornecimento e instalação de mobiliário madeira Padrão Slim (mesas, biombos, armários e gaveteiros) para unidades da CAIXA, ativas ou que vierem a ser instaladas, situadas em todo território nacional dividido em 5 itens sendo: ITEM I - CENTRO-OESTE; ITEM II – NORTE; ITEM III- NORDESTE; ITEM IV- SUDESTE e ITEM V- SUL com apresentação de amostra, tudo em conformidade com as disposições deste Edital e de seus Anexos, que o integram e complementam, conforme abaixo:

ANEXO I	TERMO DE REFERÊNCIA
ANEXO II	MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL
ANEXO III	PREÇOS MÁXIMOS QUE A CAIXA SE PROPÕE A PAGAR
ANEXO IV	MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO V	MINUTA DE CONTRATO
ANEXO VI	MODELO DE DECLARAÇÃO DE MPE
ANEXO VII	TERMO DE COMPROMISSO DE COMBATE À CORRUPÇÃO E AO CONLUÍO ENTRE LICITANTES E DE RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL
ANEXO VIII	DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE
ANEXO IX	DECLARAÇÃO – DOCUMENTAÇÃO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO X	MINUTA DO TERMO DE GARANTIA E ASSISTENCIA TÉCNICA DO MOBILIÁRIO
ANEXO XI	LAUDO DE CONFORMIDADE ERGONOMICA E LAUDO DE CONFORMIDADE DE ACESSIBILIDADE - LISTA DE MOBILIÁRIOS
ANEXO XII	APRESENTAÇÃO DE PROTÓTIPOS - LISTA DE MOBILIÁRIOS

- 1.1.1 O objeto deste Pregão está distribuído em 05 (cinco) Itens, discriminados a seguir:

ITEM	REGIÕES
I	CENTRO-OESTE
II	NORTE
III	NORDESTE
IV	SUDESTE
V	SUL

- 1.1.2 As empresas poderão participar do certame para um, mais de um ou para todos os Itens, sendo que cada Item representa um todo.
- 1.1.3 As especificações do objeto, a quantidade total estimada, os locais de entrega e a forma de execução do objeto constam do(s) Anexo(s) I deste Edital.

## **2 DA PARTICIPAÇÃO**

- 2.1 Podem participar desta licitação as empresas cujo objeto social seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação que apresentem toda a documentação legalmente exigida para habilitação, indicada no item 8, além de atender às demais exigências constantes deste Edital.
- 2.1.1 A documentação de habilitação deve constar no repositório de documentos que fica no Cadastro do Licitante. As instruções constam do “Manual do fornecedor guarda da documentação de habilitação” que pode ser obtido na plataforma do usuário, no Portal de Licitações CAIXA ou na área pública do Portal em FAQ e TUTORIAIS. Toda a gestão da documentação no repositório é de plena responsabilidade do licitante, que deve se atentar para a

conferência sempre que for participar de um certame.

- 2.1.1.1 A inserção da documentação de habilitação no REPOSITÓRIO DE DOCUMENTOS poderá ser anexada a qualquer tempo acessando o ícone MEU CADASTRO na área logada do fornecedor, entretanto a vinculação dos documentos de habilitação ao certame de interesse deverá ser realizada até o dia e a hora indicados no preâmbulo do edital.
- 2.1.2 O licitante não cadastrado no SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, mas que tenha interesse em fazer parte do referido Sistema, previamente à realização da licitação poderá providenciar tanto o credenciamento quanto o cadastramento em seus níveis, por meio do site <https://www.gov.br/compras/pt-br/sistemas/sicaf-digital>.
- 2.1.2.1 O Credenciamento da empresa no SICAF e o cadastramento em cada nível são válidos para a comprovação dos requisitos da Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal Federal e Qualificação Econômico-financeira.
- 2.1.2.2 Os documentos exigidos, bem como as instruções para efetuar o registro no SICAF constam do manual que pode ser obtido no endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br/sistemas/sicaf-digital> → Aba Manuais.
- 2.2 O licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual – MEI, nos termos do art. 3º e §1º do Art. 18-A da LC 123/2006, desde que não esteja inserido nas hipóteses previstas no §4º do mesmo artigo, terá assegurado o tratamento diferenciado previsto na LC, observadas as condições estabelecidas neste Edital.
- 2.2.1 Para fins deste Edital, as microempresas, as empresas de pequeno porte e o microempreendedor individual - MEI são identificados como MPE.
- 2.2.2 A empresa que se enquadra como MPE deve apresentar declaração nos termos do Anexo VI, para fins do tratamento diferenciado previsto na LC 123/2006, devendo ser encaminhada na forma do item 8.7.
- 2.3 Não é admitida nesta licitação a participação de empresas:**
  - 2.3.1 em recuperação judicial ou extrajudicial, ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação; exceto aquelas que apresentem Plano de Recuperação aprovado e homologado judicialmente e em pleno vigor; além de cumprir todos os requisitos do item 8.4 deste Edital, estando dispensada apenas, nesses casos, a certidão negativa de falência e concordata;
  - 2.3.2 que estejam reunidas em consórcio, sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si.
  - 2.3.3 organizadas sob a forma de cooperativas, tendo em vista que pela natureza dos serviços existe a necessidade de subordinação jurídica entre o prestador de serviço e a empresa contratada, bem assim de pessoalidade e

habitualidade, e por definição não existe vínculo de emprego entre as cooperativas e seus associados.

- 2.3.4 que estejam com o direito de licitar e contratar com a CAIXA suspenso, ou impedidas de licitar e contratar com a União, ou que tenham sido declaradas inidôneas para licitar e contratar com a União, enquanto perdurarem os motivos da sanção;
- 2.3.5 cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja dirigente ou empregado da CAIXA;
- 2.3.6 constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- 2.3.7 cujo administrador seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- 2.3.8 constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- 2.3.9 cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- 2.3.10 que tiver nos seus quadros de diretoria pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea.
- 2.3.11 Aplica-se a também a vedação prevista no item 2.3:
  - 2.3.11.1 À contratação do empregado CAIXA ou dirigente, como pessoa física, bem como à participação dele em procedimentos licitatórios, na condição de licitante;
  - 2.3.11.2 A quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com:
    - a) Dirigente da CAIXA;
    - b) Empregado da CAIXA cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação;
    - c) Autoridade do ente público a que a CAIXA esteja vinculada.
  - 2.3.11.3 cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a CAIXA há menos de 6 (seis) meses.

### **3 DO CADASTRO, DA CERTIFICAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

- 3.1 Para participar deste Pregão, o interessado deve providenciar o **Cadastro** no Portal Licitações CAIXA e efetuar o **Credenciamento** neste certame específico, seguindo os passos abaixo.

- 3.2 O **CADASTRO** é realizado no site da CAIXA, acessando o endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br>, conforme as seguintes etapas: aba “**CADASTRO**”, escolher a opção “*Pessoa Física*” ou “*Pessoa Jurídica*”, preencher os dados do **PRÉ-CADASTRO**, concordar com o TERMO DE ADESÃO e “CONCLUIR O PRÉ-CADASTRO”.
- 3.2.1 No momento do pré-cadastro, o sistema valida as informações registradas e, caso haja divergência, informa o Licitante os campos que necessitam de ajustes.
- 3.2.2 Após a validação das informações do pré-cadastro, o sistema confirma a operação e apresenta a mensagem: "Seu Pré-Cadastro está em análise. Deseja imprimir o termo de adesão? <Sim/Não>".
- 3.2.3 O sistema também enviará mensagem por e-mail: "Notificação de Registro do Pré-Cadastro".
- 3.2.4 Após validação pelo sistema, dos dados com a base de dados da Receita Federal, o sistema conclui o **CADASTRO** e envia ao Licitante mensagem de e-mail confirmando a conclusão e certificação do cadastro e a senha de acesso provisória, que deverá ser validada e trocada em até 48 horas.
- 3.2.4.1 Caso a validação e a troca de senha não sejam efetuadas no prazo estipulado, a senha expirará e será necessário solicitar nova senha por meio de contato ao Atendimento CAIXA, pelos telefones 4004 0104 para capitais e regiões metropolitanas ou 0800 104 0104 demais regiões.
- 3.2.4.1.1 A nova senha de acesso deve ser elaborada, obrigatoriamente, de acordo com as orientações recebidas por e-mail.
- 3.2.4.2 Quando há divergência nos dados, o sistema envia e-mail ao Licitante para notificar do cadastro não concluído e orienta entrar em contato com a central de atendimento CAIXA, por meio dos telefones acima.
- 3.3 Para os Licitantes que estejam com certificação expirada ou suspensa, para regularização, o representante legal da empresa deve comparecer a uma agência da CAIXA, munido dos documentos originais abaixo:
- Pessoa Física: Documento de Identificação Pessoal; CPF; Comprovante de endereço e Procuração (quando for o caso).
- Pessoa Jurídica: Contrato Social e Alterações; Procuração do Representante Legal (quando for o caso); Documento de Identificação Pessoal do representante da empresa; CPF e Comprovante de endereço.
- 3.3.1 A Procuração deve ser elaborada por meio de instrumento público ou particular com firma reconhecida e deve ser acompanhada de documento comprobatório da capacidade do outorgante para constituir mandatários.

- 3.3.2 Sendo proprietário da empresa, sócio, dirigente ou assemelhado, deverá ser apresentado o Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
- 3.3.3 A Certificação tem vigência de 1 (um) ano, após esse prazo deverá ser renovada, conforme orientações do item 3.3.
- 3.3.4 Quando houver alteração cadastral, a Certificação é suspensa e o usuário deve reativá-la seguindo os passos acima.
- 3.4 Os procedimentos para **CADASTRO**, citados no item 3.2, devem ser adotados apenas pelos interessados ainda não cadastrados no Portal Licitações CAIXA - <http://licitacoes.caixa.gov.br>.
- 3.5 Para recuperar a senha de acesso ao sistema, acesse o endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br> e siga os seguintes passos: no botão “Acesso ao sistema” - escolher “SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR”, informe o e-mail cadastrado e selecione a opção “Esqueci Minha Senha”, no formulário acionar “Esqueci a senha”, preencher os campos do formulário e confirmar no botão “Recuperar Senha”. O usuário receberá no e-mail cadastrado mensagem informando a senha provisória e os procedimentos para a validação e troca de senha.
- 3.6 Após essa etapa, a interessada deverá providenciar o **CREDENCIAMENTO** específico para este pregão até o dia e hora indicados no preâmbulo deste edital, exclusivamente por meio do endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br> à efetuar login por meio da opção “Acesso ao Sistema” à em seguida “SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR” à na “Área do Licitante” marcar a opção “Licitação CAIXA/Pregão Eletrônico”, escolher a opção “Credenciamento em Novos Certames”, localizado no quadro “Minhas Atividades” à marcar Comprador “CAIXA”, selecionar o certame desejado à clicar na Atividade “Credenciamento” à selecionar a declaração de ciência à marcar a(s) opção(ões) de direito de preferência, caso se aplique à finalizar o credenciamento clicando em “Concordar”.
- 3.6.1 Decorrido esse prazo não será possível o credenciamento para participação neste Pregão Eletrônico.
- 3.6.2 Para todos os efeitos legais, caso esteja enquadrada nas definições de MPE, nos termos do [item 2.2](#), o licitante deve selecionar a opção “ME/EPP” na tela “Credencia Pessoa Física/Pessoa Jurídica”, constante da opção “Credenciamento”, no endereço eletrônico citado no item 3.6, para usufruir dos benefícios previstos na referida LC.
- 3.6.2.1 O sistema somente identificará o licitante como MPE caso faça a opção indicada no item 3.6.2 acima, sendo este o ÚNICO momento em que o sistema oportuniza ao licitante declarar sua condição de preferência, requisito indispensável para que possa exercer os benefícios estabelecidos na LC

123/2006 prevista neste edital.

- 3.6.2.2 Até o início da fase de lances, o licitante poderá alterar o seu credenciamento, as opções de preferência e até mesmo se descredenciar.
- 3.7 Os procedimentos para cadastramento, citados no item [3.2](#), devem ser adotados apenas pelos interessados não cadastrados Portal Licitações CAIXA, no endereço <http://licitacoes.caixa.gov.br>.
- 3.7.1 Caso esteja cadastrado e certificado, adotar os procedimentos de Credenciamento para participar do presente conforme item 3.6.
- 3.8 O cadastro/certificação possibilita a participação em todos os Pregões Eletrônicos da CAIXA, sendo que o Credenciamento é específico para cada Pregão Eletrônico, devendo a empresa se credenciar todas as vezes que tiver interesse em participar de um pregão eletrônico realizado pela CAIXA.
- 3.9 O *link* "Credenciamento em Novos Certames", constante no endereço eletrônico mencionado no 3.6 permite o acesso a todos os Pregões Eletrônicos que estão na fase de Credenciamento, possibilitando a visualização e impressão do Edital no link "*Edital*".
- 3.9.1 Ao clicar em "Credenciamento em Novos Certames" no Pregão Eletrônico escolhido, serão apresentadas as seguintes opções: "Edital" e a atividade "Credenciamento" caso ainda esteja no prazo.

#### **4 DO SISTEMA ELETRÔNICO**

- 4.1 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta e seus lances.
- 4.2 Se o Licitações CAIXA ficar inacessível por problemas operacionais, com a desconexão de todos os participantes no decorrer da etapa competitiva do pregão, o certame será suspenso e retomado somente após a comunicação via *e-Mail* aos participantes.
- 4.3 No caso de desconexão apenas do Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico permanecerá acessível aos licitantes para recepção dos lances, retomando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.
- 4.3.1 Quando a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 minutos, a sessão do pregão será suspensa e reiniciada após comunicação aos participantes.

**4.4 Caberá ao licitante:**

- 4.4.1 acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 4.4.2 comunicar imediatamente à CAIXA, por meio do **Help Desk – 4004-0104 - Capitais e Regiões Metropolitanas ou 0800-104-0104** - Demais localidades, qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.
- 4.4.3 solicitar o cancelamento do cadastro ou da senha de acesso por interesse próprio.
- 4.5 O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à CAIXA responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 4.6 O credenciamento junto à CAIXA implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.
- 4.7 Manter a gestão da documentação de habilitação que ficará anexada no repositório de documentos no CADASTRO DO FORNECEDOR no Portal de Licitações CAIXA.

**5 DA PROPOSTA COMERCIAL E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 5.1 A **PROPOSTA COMERCIAL** (Anexo II) e **TODOS OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** devem ser enviados eletronicamente, até o dia e hora indicados no preâmbulo deste edital, por meio do endereço Eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br>, na aba “ÁREA LOGADA”, clicar em “ACESSO AO SISTEMA”, escolher “SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR”, realizar login, marcar a modalidade de licitação desejada, escolher a opção “*Enviar/Alterar Proposta e Documentação*”, localizado no quadro “*Minhas Atividades*”, selecionar o item desejado, anexar a Proposta Comercial, digitar o valor proposto, em seguida, clicar no botão “*Enviar Proposta*”.
- 5.2 A **Proposta Comercial com preço INDIVIDUALIZADO POR ITEM** deve ser anexada em arquivo **ÚNICO**, limitado às extensões doc/xls/docx/xlsx/rtf/pdf/txt/odt/ods/zip.
- 5.2.1 A **Proposta de Preço** é o valor que deve ser digitado após a anexação da **Proposta Comercial** (Anexo II) e corresponde ao **VALOR GLOBAL DO ITEM** que consta da **Proposta Comercial** (Anexo II).

- 5.2.2 O VALOR lançado na **Proposta de Preço** e o constante da **Proposta Comercial** (Anexo II) **deverão ser coincidentes**.
- 5.2.3 Os documentos de habilitação são aqueles elencados no item 8 deste edital.
- 5.2.3.1 Os Documentos de Habilitação devem ser anexados em arquivo **ÚNICO**, limitado à extensão doc/xls/docx/xlsx/rtf/pdf/txt/odt/ods/zip.
- 5.2.3.2 Não haverá outra oportunidade para envio dos documentos de habilitação, admitindo-se apenas o envio de documentos complementares nos termos do item 9.3.
- 5.2.4 É de exclusiva responsabilidade do licitante dimensionar e equacionar os componentes do preço ofertado.
- 5.3 A **Proposta Comercial** (Anexo II) deverá ser apresentada em uma única via, sem emendas, ressalvas, rasuras ou entrelinhas em suas partes essenciais, contendo os seguintes elementos:
- 5.3.1 Menção ao número do Edital, com a identificação da empresa proponente, CNPJ, endereço completo (rua, número, bairro, cidade, estado, CEP), números de telefone e *e-mail*;
- 5.3.2 Preço UNITÁRIO, TOTAL e GLOBAL DO ITEM para o fornecimento e instalação do mobiliário, individualizado por Item, de acordo com o modelo de proposta do Anexo II, atentando-se para o disposto no item 6.5 e seus subitens.
- 5.3.2.1 Os preços propostos deverão ser expressos, obrigatoriamente, em moeda corrente nacional, neles incluídas todas as despesas de qualquer natureza tais como frete, embalagens, transportes, seguros, impostos, taxas, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, e todos os demais custos necessários ao perfeito cumprimento das obrigações objeto desta licitação, conforme as especificações e condições constantes deste Edital e seus anexos;
- 5.3.2.2 Não será admitido no preço o fracionamento de centavo que ultrapassar duas casas decimais, desprezando-se a fração remanescente, sem arredondamentos;
- 5.3.3 Informar a marca/fabricante;
- 5.3.4 Prazo de validade da proposta: não inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data limite fixada para recebimento das propostas;
- 5.3.5 Prazo de entrega dos materiais nos locais indicados pela caixa de no máximo 30 (trinta) dias CORRIDOS, a contar da data de formalização do contrato;
- 5.3.6 Prazo de garantia dos materiais de no mínimo 05 (cinco) anos, contados a partir da entrega dos Bens nas unidades indicadas no Anexo I do edital;

- 5.3.7 Descrição dos serviços de assistência técnica a serem prestados no período de vigência da garantia, conforme Edital e seus anexos;
- 5.3.8 Identificação do representante técnico - empresa que prestará os serviços de assistência técnica com o CNPJ, endereço completo (rua, número, bairro, cidade, estado), números de telefone, fax, e-mail;
- 5.3.9 Declaração do licitante de que:**
- I) se responsabiliza pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo à CAIXA responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- II) não se enquadra em nenhuma das restrições previstas no item 2.3 e subitens deste Edital.
- III) Cumpre todos os requisitos exigidos no edital para a perfeita execução do serviço, inclusive quanto aos critérios de habilitação.
- IV) que o(s) material(s) ofertado(s) é(são) novo(s), não recondicionado(s), não remanufaturado(s) ou reciclado(s).
- V) que nos preços propostos estão incluídas todas as despesas necessárias à perfeita execução do contrato, tais como seguros, impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, e todos os demais custos necessários ao perfeito cumprimento das obrigações objeto desta licitação.
- VI) Para fins de atendimento ao item 8.4.3.2 do edital, informar os itens que pretende participar.
- 5.3.10 Local, data, nome e assinatura (com a devida identificação), por quem de direito.
- 5.4 Assim que a proposta e os documentos de habilitação forem acatados pelo sistema, será enviado ao licitante, via e-M@il, a confirmação do recebimento dos documentos.
- 5.5 O licitante poderá retirar ou substituir a proposta comercial ou documentos de habilitação apresentados até a data e hora marcadas para a abertura da sessão pública por meio do endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br>, na aba "ÁREA LOGADA", clicar em "ACESSO AO SISTEMA" → escolher "SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR" → realizar login → marcar a modalidade de licitação desejada → escolher a opção "Enviar/Alterar Proposta e Documentação", localizado no quadro "Minhas Atividades" → selecionar o item desejado → excluir a proposta anterior clicando no ícone "X" → inserir a nova proposta.

- 5.5.1 Caso haja a substituição da **Proposta Comercial**, após a anexação do arquivo contendo a nova **Proposta Comercial**, a **Proposta de Preço** deve ser novamente digitada.

## **6 DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

- 6.1 Após o encerramento do horário definido para a entrega de propostas, o sistema organizará automaticamente as propostas recebidas, que serão apresentadas em ordem crescente de preços.
- 6.2 Em seguida, o Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.
- 6.3 As propostas classificadas pelo Pregoeiro serão ordenadas automaticamente pelo sistema, para a participação da disputa por meio de lances eletrônicos, conforme item 7.
- 6.4 Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro solicitará do licitante detentor do menor preço o envio da proposta comercial referida no item 5.3, com os respectivos valores adequados ao preço do lance vencedor, e verificará a aceitabilidade do preço ofertado observando os seguintes critérios:
- condições do item 6.5.1 a 6.5.5 e
  - compatibilidade entre o preço ofertado e aqueles praticados no mercado, bem como a sua coerência com a execução do objeto desta licitação.
- 6.4.1 A proposta adequada deve ser encaminhada no prazo de até 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro por meio do endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br>, na aba “ÁREA LOGADA” → “ACESSO AO SISTEMA” → “SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR” → efetuar login → marcar a modalidade de licitação → clicar em “Encaminhar Proposta Ajustada”, no quadro “Minhas Atividades”.
- 6.5 Será desclassificada a proposta que:**
- 6.5.1 não atenda as especificações, os prazos e as condições definidos neste Edital;
- 6.5.2 contenham vícios insanáveis;
- 6.5.3 apresente preço ou vantagem baseados em outras propostas;
- 6.5.4 apresente preço excessivo ou que não tenha sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela CAIXA;
- 6.5.4.1 Verificada a hipótese de preço inexequível, o Pregoeiro concederá o direito de contraditório, solicitando que o licitante apresente nota explicativa para comprovar a regularidade de sua proposta, sob pena de desclassificação.

- 6.5.4.2 Transcorrida a etapa de lances e negociação, será considerado excessivo o preço global do item do último lance, ou da proposta comercial do licitante no caso de não haver lances, que apresentar-se superior ao máximo admitido pela CAIXA, conforme a estimativa de custos constante do Anexo III.
- 6.5.4.2.1 A aceitabilidade do preço máximo será verificada em relação ao preço global e aos preços unitários.
- 6.5.5 Apresente declaração de enquadramento como MPE, mas extrapole o faturamento previsto no art. 3º, inciso II da LC 123/2006, ou o limite proporcional de que trata o art.3º, § 2º, em caso de início de atividade no ano vigente, ressalvado o disposto nos §§ 9º-A, 10 e 12, do referido artigo.
- 6.6 A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 6.7 O licitante cuja proposta for desclassificada ficará impedida de participar da sessão de lances, podendo fazer sua manifestação de intenção de recurso após a divulgação do vencedor do certame, conforme item 11 deste edital.
- 6.8 No julgamento das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos os participantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.
- 6.9 Se todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá fixar aos licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de novas propostas, escoimada(s) da(s) causa(s) da desclassificação.
- 6.9.1 Neste caso, o prazo de validade das propostas será contado a partir da nova data fixada para sua apresentação.

## **7 DA SESSÃO PÚBLICA DE LANCES E DA NEGOCIAÇÃO**

- 7.1 Classificadas as propostas, terá início a fase competitiva para recebimento de lances, no endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br>, na aba “ÁREA LOGADA”, clicar em “ACESSO AO SISTEMA” → escolher “SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR” → realizar login → marcar a modalidade de licitação desejada → escolher a opção “Efetuar Lances”, no dia e horário informados no preâmbulo deste edital, quando então os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, de valor correspondente ao **PREÇO GLOBAL DO ITEM**.
- 7.1.1 A etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance(s) ofertado(s) durante o intervalo dos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

- 7.1.1.1 A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de 2 minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 7.1.1.2 Existindo lance durante os 2 últimos minutos da fase competitiva, o sistema eletrônico emitirá aviso na página de *Lances*, informando que o certame entrou em prorrogação automática por mais 2 minutos.
- 7.1.2 Os lances intermediários são lances iguais ou inferiores ao melhor já ofertado, porém, inferior ao último lance dado pelo próprio licitante.
- 7.1.2.1 O intervalo mínimo de diferença de percentuais entre os lances será de 0,01% e incidirá sobre o lance ofertado pelo próprio licitante.
- 7.1.2.2 Na hipótese de não haver novos lances durante a prorrogação automática, na forma estabelecida no item 7.1.1.1, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- 7.1.3 Encerrada a etapa de lances, sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio poderá reiniciar a etapa de lances, mediante justificativa no sistema.
- 7.1.4 Assim que o lance for acatado, ele ficará registrado no sistema, sendo vedada a desistência dos lances ofertados, sujeitando o licitante às penalidades constantes no item 16 deste edital.
- 7.1.5 Após a apresentação da proposta e dos lances não caberá desistência, salvo se por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.
- 7.2 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as seguintes condições:
- 7.2.1 No caso de lances de mesmo preço, prevalecerá aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;
- 7.2.2 Os lances a serem ofertados devem corresponder ao **PREÇO GLOBAL DO ITEM**.
- 7.3 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da detentora do lance.
- 7.4 Na fase de lances, no caso de evidente equívoco de digitação pelo licitante, em que este equívoco der causa a preço incompatível ou lance manifestamente inexecutável, o preço incompatível ou lance manifestamente inexecutável poderá, motivadamente, ser excluído do sistema.
- 7.5 Após a apresentação da proposta e dos lances não caberá desistência, salvo se por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

- 7.5.1 A desistência em apresentar lance eletrônico implicará a manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.
- 7.6 Após o encerramento da etapa de lances, o sistema divulgará o nome da licitante que ofertou o menor preço.
- 7.7 Caso o menor preço seja ofertado por uma MPE, o pregoeiro abrirá a etapa de negociação em conformidade com o item 7.11.
- 7.8 Caso o menor preço não seja apresentado por uma MPE, observar-se-á o seguinte:
- 7.8.1 Se houver proposta apresentada por MPE de valor igual ou até 5% superior à melhor proposta, será oportunizado o exercício do direito de preferência à MPE.
- 7.8.1.1 O direito de preferência consiste na possibilidade de o licitante apresentar proposta de preço inferior à da empresa mais bem classificada que não se enquadra como MPE.
- 7.8.2 O Pregoeiro dará início à fase para oportunizar o direito de preferência à MPE apta a exercê-lo, em data e horários a serem informados após o encerramento da etapa de lances.
- 7.8.2.1 O novo valor proposto pela MPE deve ser apresentado no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de perda do direito de preferência.
- 7.8.3 Havendo o exercício de preferência pela MPE, o Pregoeiro passa à etapa de negociação, em conformidade com o item 7.11, observando-se os demais procedimentos subsequentes estabelecidos para cada etapa deste certame.
- 7.8.4 Caso a MPE não exerça o direito de preferência ou não atenda às exigências do edital serão convocadas as MPE, cujas propostas se enquadrem no limite de 5% (cinco por cento) estabelecido no item 7.8.1, obedecida a ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, e assim sucessivamente.
- 7.8.5 Se houver equivalência de valores apresentados por MPE, dentre as propostas de valor até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor preço ofertada pela empresa não enquadrada como MPE, será realizado sorteio em hora marcada, após comunicação aos licitantes para identificação daquela que terá preferência na apresentação de nova proposta.
- 7.9 No caso de propostas com valores iguais, não ocorrendo lances, e depois de observadas todas as exigências estabelecidas para o exercício do direito de preferência previsto neste Edital, será observada a seguinte ordem para desempate para bens:

I - produzido no País;

II - produzido ou prestado por empresa brasileira;

III - produzido ou prestado por empresa que invista em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.

IV - produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, com observância ao item 20.10 deste edital.

- 7.9.1 Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.
- 7.10 O percentual de redução do preço proposto, decorrente dos lances, bem como do preço proposto quando do exercício dos direitos de preferência, **deve incidir de forma linear sobre os preços unitários propostos na forma deste Edital.**
- 7.10.1 Transcorrida a etapa de lances e negociação, será considerado excessivo o preço global do item e os preços unitário(s), que se apresentem superior ao máximo admitido pela CAIXA, conforme a estimativa de custos constante do Anexo I.
- 7.10.1.1 No caso de não haver lances, serão considerados, para análise dos preços excessivos, os preços constantes na proposta comercial. Caso seja verificado que o preço global do item e os preços unitário(s) estão acima do máximo admitido pela Caixa, ainda cabe negociação para redução dos valores apresentados
- 7.11 Esgotadas as etapas anteriores, o Pregoeiro deverá **negociar** com o licitante melhor classificado para que seja obtido desconto sobre o valor ofertado, sendo essa negociação realizada no campo próprio para troca de mensagens exclusivamente por meio eletrônico no endereço <http://licitacoes.caixa.gov.br>, na aba “ÁREA LOGADA” → “ACESSO AO SISTEMA” → “SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR” → efetuar login → marcar a modalidade de licitação → clicar em “Efetuar Negociação”.
- 7.12 Se houver negociação, o licitante vencedor deverá encaminhar na forma do item 6.4, a proposta comercial com os respectivos valores adequados ao preço negociado.
- 7.13 Se a proposta ou o lance não for aceito ou se o licitante não atender às exigências edilícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, observando-se o direito de preferência estabelecido para as MPE, a sua aceitabilidade e os procedimentos de habilitação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo licitante declarado vencedor do certame.

**8 DOCUMENTAÇÕES NECESSÁRIA PARA HABILITAÇÃO**

8.1 Para fins de habilitação no certame, o licitante terá de satisfazer os requisitos abaixo e manter a documentação de habilitação no repositório de documentos localizado no Cadastro do Licitante. As instruções constam do “*Manual do fornecedor guarda da documentação de habilitação*” que pode ser obtido na plataforma do usuário, no Portal de Licitações CAIXA ou na área pública do Portal em *FAQ e TUTORIAIS*. Toda a gestão da documentação no repositório é de plena responsabilidade do licitante, que deve se atentar para a conferência sempre que for participar de um procedimento:

- habilitação jurídica;
- qualificação técnica;
- qualificação econômico-financeira;
- regularidade fiscal federal;
- cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

8.1.1 O Credenciamento do Licitante no SICAF e o cadastramento em cada nível abaixo indicado são válidos para a comprovação dos requisitos da Habilitação Jurídica, Qualificação Econômico-Financeira e Regularidade Fiscal Federal e Trabalhista, caso exigida:

**Nível I** – credenciamento: nível básico e pré-requisito para o cadastramento nos demais níveis;

**Nível II** – o registro regular nesse nível supre as exigências de Habilitação jurídica;

**Nível III** – o registro regular nesse nível supre as exigências de Regularidade Fiscal em âmbito federal e trabalhista;

**Nível V** – o registro regular nesse nível supre as exigências de Qualificação técnica em relação ao registro ou à inscrição na entidade profissional competente, quando for exigido para o exercício da atividade;

**Nível VI** – o registro regular nesse nível supre as exigências de Qualificação Econômico-Financeira, em relação à Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial/Extrajudicial e à comprovação de boa situação financeira da proponente.

8.1.1.1 As certidões e documentações apresentadas como prova da regularidade dos requisitos de habilitação da licitante devem estar válidas ao tempo de sua apreciação pelo Pregoeiro.

8.1.2 Caso não seja possível efetuar a consulta de algum documento ou nível de cadastro no SICAF, ou na hipótese de aquele estar vencido, o licitante deverá encaminhar o(s) documento(s) vencido(s)/faltante(s) na forma do item 8.7.

8.1.3 A comprovação do credenciamento e cadastramento em cada nível do SICAF, dar-se-á mediante a verificação da validade dos documentos

necessários, por intermédio de consulta 'on line' no SICAF, opção "Situação do Fornecedor", depois de verificada a aceitabilidade da proposta.

- 8.1.4 Para fins de habilitação, a verificação pela CAIXA nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova.

**8.2 A documentação relativa à habilitação jurídica consistirá em:**

- 8.2.1 ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- 8.2.2 inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- 8.2.3 decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- 8.2.4 Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br).

**8.3 A documentação relativa à regularidade fiscal federal consistirá em:**

- 8.3.1 prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- 8.3.2 prova de regularidade para com a Fazenda Nacional (Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União – CND - ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União - CPEND), na forma da lei.
- 8.3.3 prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- 8.3.5 A MPE que se declarar como tal, nos termos do Art. 3º da LC nº 123/06 e seu § 4º, deverá apresentar os documentos relativos à regularidade fiscal ainda que contenham restrição.
- 8.3.5.1 Na situação supra, será assegurado à MPE declarada vencedora, o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, a pedido da interessada e a critério da CAIXA, para comprovar a sua regularidade fiscal.

**8.4      A documentação relativa à qualificação econômico-financeira consistirá em:**

8.4.1      Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial/extrajudicial expedida pelo cartório distribuidor da Justiça Comum Estadual da sede da pessoa jurídica, com validade expressa no próprio documento ou, no caso de omissão, que tenha sido expedida, no máximo, há 30 (trinta) dias;

8.4.2      comprovação da boa situação financeira da empresa, baseada na obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), obtidos a partir dos dados resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, cujos dados serão extraídos das informações do balanço da empresa, relativo ao último exercício, já exigíveis na forma da lei:

$$\text{LG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Ativo realizável a longo prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$\text{SG} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$\text{LC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

8.4.2.1      O licitante credenciado e cadastrado no nível VI – Qualificação Econômico-Financeira no SICAF terá sua qualificação econômico-financeira avaliada por meio desses índices, a partir das informações do balanço patrimonial do licitante, registrado no referido Sistema, relativo ao último exercício, exigíveis na forma da lei.

8.4.3      A empresa que apresentar resultado igual ou menor que 01 (um) em qualquer dos índices relativos à boa situação financeira (LG – Liquidez Geral; LC – Liquidez Corrente; SG – Solvência Geral), deverá comprovar possuir patrimônio líquido não inferior aos valores abaixo discriminados, conforme o Item para o qual deseja concorrer:

a) R\$ 2.177.594,30 (dois milhões, cento e setenta e sete mil, quinhentos e noventa e quatro reais e trinta centavos) para os licitantes que apresentarem proposta para o ITEM I

b) R\$ 1.368.027,85 (um milhão, trezentos e sessenta e oito mil, vinte e sete reais e oitenta e cinco centavos) para os licitantes que apresentarem proposta para o ITEM II.

c) R\$ 3.705.025,47 (três milhões, setecentos e cinco mil, vinte e cinco reais e quarenta e sete centavos) para os licitantes que apresentarem proposta para o ITEM III

d) R\$ 2.916.849,95 (dois milhões, novecentos e dezesseis mil, oitocentos e quarenta e nove reais e noventa e cinco centavos) para os licitantes que apresentarem proposta para o ITEM IV.

e) R\$ 1.403.019,94 (um milhão, quatrocentos e três mil, dezenove reais e noventa e quatro centavos) para os licitantes que apresentarem proposta para o ITEM V.

- 8.4.3.1 O patrimônio líquido exigido acima será calculado por meio da fórmula seguinte, cujos dados serão extraídos das informações do balanço da empresa, relativo ao último exercício, já exigíveis na forma da lei:

Patrimônio Líquido = Ativo Total – Passivo Total (Passivo Circulante + Passivo Não Circulante)

- 8.4.3.1.1 Para o licitante credenciada e cadastrada no nível VI – Qualificação Econômico-Financeira no SICAF, o patrimônio líquido exigido acima será obtido a partir das informações do balanço da empresa, registrado no referido Sistema, relativo ao último exercício, já exigíveis na forma da lei.

- 8.4.3.2 Caso seja de interesse do licitante concorrer para 02 ou mais ITENS, e a empresa apresente resultado igual ou menor que 01 (um) em qualquer dos índices relativos à boa situação financeira, por ocasião da consulta no SICAF, o patrimônio líquido contábil a ser comprovado não poderá ser inferior à soma dos valores exigidos para cada ITEM, respectivamente.

- 8.4.3.3 Para fins de comprovação de atendimento ao item 8.4.3.2, o licitante deverá apresentar declaração na proposta comercial informando os itens para os quais pretende participar.

- 8.4.3.4 Na impossibilidade da obtenção no SICAF dos índices econômicos e das informações necessárias ao cálculo do patrimônio líquido, o licitante deverá apresentar Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício, já exigíveis na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, na forma do item abaixo.

- 8.4.3.5 São considerados aceitos na forma da lei, o Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis assim apresentadas:

8.4.3.5.1 publicado em Diário Oficial; ou

8.4.3.5.2 publicado em jornal, ou

8.4.3.5.3 por cópia ou fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante; ou

8.4.3.5.4 por cópia ou fotocópia do Livro Diário, devidamente autenticada na junta Comercial da sede ou domicílio do licitante, ou outro órgão equivalente inclusive com os Termos de Abertura e Encerramento.

8.5.3.5.5 Registrado no SPED – Sistema de Público de Escrituração Digital e/ou na ECD - Escrituração Contábil Digital, nos termos do Decreto nº 6.022 de 22/01/2007 e da Instrução Normativa RFB nº 2003 de 18/01/2021 e alterações.

8.4.3.5.5.1 Sendo apresentados o Balanço Patrimonial e a Demonstrações Contábeis na forma do subitem 8.4.3.5.5 o licitante deverá apresentar termo de autenticação digital na Junta Comercial respectiva ou outro documento que possibilite a comprovação dos documentos em site público.

8.4.4 As entidades Sem Fins Lucrativos estão dispensadas da apresentação da documentação referente à Qualificação Econômico-Financeira.

8.4.5 O licitante enquadrado como microempreendedor individual - MEI está dispensado da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

**8.5 A qualificação técnica será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:**

8.5.1 Apresentação de atestado(s) / certidão(ões) / declaração(ões) fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, comprovando ter o licitante desempenhado, de forma satisfatória, atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação.

8.5.1.1 para fins de compatibilidade será(ão) considerado(s) o(s) atestado(s) / certidão(ões) / declaração(ões) que comprove(m) o fornecimento da quantidade mínima dos itens de mobiliários, conforme discriminados abaixo:

**• ITEM 1 – Região Centro Oeste:**

342 Mesas de trabalho em madeira,  
195 Armários em madeira,  
172 Gaveteiros volantes em madeira,  
566 Biombos para estações de trabalho.

**• ITEM 2 – Região Norte:**

142 Mesas de trabalho em madeira,  
151 Armários em madeira,  
85 Gaveteiros volantes em madeira,  
189 Biombos para estações de trabalho.

**• ITEM 3 – Região Nordeste:**

412 Mesas de trabalho em madeira,  
435 Armários em madeira,  
235 Gaveteiros volantes em madeira,  
615 Biombos para estações de trabalho.

**• ITEM 4 – Região Sudeste:**

380 Mesas de trabalho em madeira,  
360 Armários em madeira,  
209 Gaveteiros volantes em madeira,

592 Biombos para estações de trabalho.

• **ITEM 5 – Região Sul:**

174 Mesas de trabalho em madeira,  
160 Armários em madeira,  
95 Gaveteiros volantes em madeira,  
272 Biombos para estações de trabalho.

- 8.5.1.1.1 Caso o licitante participe para 2 (dois) ou mais itens, deverá comprovar no(s) atestado(s) / certidão(ões) / declaração(ões) apresentado(s) a capacidade isolada exigida para cada item, sem necessidade de somar as exigências.
- 8.5.1.2 O(s) atestado(s) / certidão(ões) / declaração(ões) deve(m) ser apresentado (s) contendo a identificação do signatário (nome completo, cargo, CPF, telefone e assinatura) e da pessoa jurídica emitente (CNPJ, endereço e telefone) indicando as características, quantidades e prazos das atividades executadas ou em execução pelo licitante.
- 8.5.2 Os documentos de habilitação, quando escritos em língua estrangeira, deverão ser apresentados, inicialmente, com tradução livre.
- 8.5.2.1 Para fins de assinatura do contrato, os documentos de habilitação escritos em língua estrangeira devem ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa efetuada por Tradutor Juramentado, devidamente consularizados e registrados no Cartório de Títulos e Documentos.
- 8.5.2.1.1 Quando os documentos forem de procedência estrangeira e emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados e registrados no Cartório de Títulos e Documentos.
- 8.5.3 Para os documentos públicos estrangeiros não se aplica a exigência de legalização consular, ou seja, o reconhecimento de assinatura ou autenticação pela autoridade consular ou diplomática, sendo exigida tão-somente a aposição de Apostila que consiste em anotação, selo ou carimbo dado pela autoridade competente do país de onde o documento é originário, nos termos do Decreto nº 8.660, de 29 de Janeiro de 2016.
- 8.6 O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal será suprido pela declaração do licitante de que não possui em seu quadro permanente menor de 18 anos de idade em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menor de 16 anos de idade em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos.
- 8.6.1 Tal declaração deverá ser firmada eletronicamente pelo licitante por meio de aceite do Termo de Responsabilidade, quando do seu credenciamento, na forma do item 3.6.
- 8.7 Os documentos necessários para habilitação neste certame são os seguintes:
- 8.7.1 Para licitante credenciado e cadastrado em cada nível do SICAF:

- a) Certidão de Falência ou recuperação judicial/extrajudicial;
- b) Documentos de comprovação da Qualificação Técnica;
- c) Declaração de enquadramento como MPE, se for o caso (ANEXO VI);
- d) Declaração informando para quais itens pretende participar;
- e) Termo de Compromisso de Combate à Corrupção e ao Conluio entre Licitantes e de Responsabilidade Socioambiental (Anexo VII).

8.7.2 Para licitante NÃO credenciado e NÃO cadastrado em cada nível do SICAF:

- a) Documentação relativa à Habilitação jurídica;
- b) Documentação relativa à qualificação econômico-financeira;
- c) Certidão de Falência ou recuperação judicial/extrajudicial;
- d) Documentação relativa à regularidade fiscal federal;
- e) Documentos de comprovação da Qualificação Técnica;
- f) Declaração de enquadramento como MPE, se for o caso (ANEXO VI);
- f) Termo de Compromisso de Combate à Corrupção e ao Conluio entre Licitantes e de Responsabilidade Socioambiental (Anexo VII).

8.7.3 Os documentos de habilitação deverão ser enviados, impreterivelmente, no mesmo momento do envio das propostas comerciais. Para tanto, a documentação deverá ser vinculada ao certame, pelo ícone ENVIAR/ALTERAR PROPOSTA PREÇO/VINCULAR DOCUMENTAÇÃO, localizado na área logada do fornecedor.

8.7.3.1 A proposta e a documentação vinculada ficam disponíveis na coluna PROPOSTA/DOCUMENTAÇÃO, após vincular toda a documentação exigida, confira e, para confirmar a participação no item, acione o botão CONCLUIR/ENVIAR.

8.7.3.2 O Pregoeiro, mediante decisão fundamentada, registrada em ata, poderá promover diligência para a complementação de informações necessárias que atestem condição de habilitação preexistente à abertura da sessão pública do certame, isto é, poderá requerer documento(s), uma única vez, que não altere(m) ou modifique(m) aquele(s) anteriormente encaminhado(s), garantindo-se a transparência e a isonomia aos demais licitantes.

**8.8 Serão aceitos como autênticos os documentos do licitante vencedor enviados pelo Portal Licitações CAIXA, mediante envio do Anexo VIII - DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE assinado.**

8.8.1 O Pregoeiro poderá exigir para conferência a apresentação do documento em cópia autenticada, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou cópia acompanhada do original, caso exista dúvida a respeito da autenticidade do documento.

8.8.2 Os documentos que exigem assinatura podem ser assinados na forma do subitem 20.15 ou por assinatura física.

- 8.8.2.1 Em caso de dúvidas quanto a sua autenticidade/autoria dos documentos com assinatura física, o Pregoeiro também poderá exigí-los a sua apresentação com firma reconhecida em cartório.
- 8.8.3 A entrega de documentos na forma física, caso necessária, deve ser no endereço da CECOT/RJ, situada no endereço Rua do Passeio, nº 38/40, Torre 3, 12º andar, Centro, Rio de Janeiro – RJ, CEP 20021-290, no prazo de até 3 (três) dias úteis, após a publicação da ata da sessão pública no sistema podendo ser apresentados no original, ou por cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou cópia acompanhada do original para conferência pelo Pregoeiro.

## **9 DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO**

- 9.1 Encerrada a fase de julgamento e classificação das propostas, o Pregoeiro verificará, caso a licitante vencedora seja uma MPE e tenha utilizado o direito de preferência previsto no item 7.8.1, se o somatório de ordens bancárias recebidas pela empresa, relativas ao seu último exercício, já é suficiente para extrapolar o faturamento máximo permitido, previsto no art. 3º, inciso II, da LC 123/2006, como condição para o benefício concedido à MPE.
- 9.1.1 A consulta também abrangerá o exercício corrente, para verificar se o somatório dos valores das ordens bancárias recebidas pela MPE, até o mês anterior ao da sessão pública da licitação, extrapola os limites acima referidos, acrescidos do percentual de 20% (vinte por cento) de que trata o art. 3º, §§ 9º-A, 10 e 12, da LC 123/2006.
- 9.1.2 A referida verificação será feita mediante consulta ao Portal da Transparência no endereço eletrônico [www.portaltransparencia.gov.br](http://www.portaltransparencia.gov.br). Em Consulte pessoa jurídica → digite nome ou CNPJ → clicar em recursos recebidos.
- 9.1.3 A pessoa jurídica vencedora com utilização do direito de preferência, que extrapolar o faturamento máximo permitido, perderá o direito ao tratamento diferenciado, sendo examinadas as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, conforme item 7.13.
- 9.2 O Pregoeiro efetuará a consulta “on line” ao SICAF, para verificação da situação do licitante credenciado e cadastrado em cada nível do Sistema, se for o caso, ocasião que será impressa e rubricada pelo Pregoeiro a Declaração de “Situação do Fornecedor”.
- 9.2.1 Nesse mesmo ato o Pregoeiro verificará o atendimento das condições de habilitação do licitante vencedor, mediante a análise da documentação encaminhada na forma do item 8.7.
- 9.3 É assegurado ao licitante o envio de documentos complementares destinados a atualizar a validade daqueles com prazo expirado, ou para fins de confirmação de informações, sendo vedada a inclusão de novos documentos que deveriam ser encaminhados até a data e o horário estabelecidos para a abertura da sessão pública.

- 9.3.1 O prazo para envio da documentação complementar será de 02 (duas) horas, a contar da solicitação pelo pregoeiro por meio do sistema.
- 9.4 Será assegurado à MPE que apresentar alguma restrição na sua documentação fiscal, o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a necessária regularização, prorrogável por igual período, a pedido da interessada e a critério do pregoeiro.
- 9.4.1 A contagem do prazo acima será iniciada a partir do momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, mediante comunicação eletrônica a todos os participantes.
- 9.4.2 Nessa circunstância, considerando a necessidade de comprovação da regularidade fiscal no prazo legal, a declaração do vencedor será feita em caráter provisório e somente será confirmada após a verificação da regularidade fiscal
- 9.4.3 A não-regularização da documentação fiscal da MPE no prazo previsto no item 9.4, implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis, sendo facultado à CAIXA convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.
- 9.5 A fim de verificar se existe restrição do licitante ao direito de participar em licitações ou celebrar contratos com a Administração Pública, além do SICAF, serão efetuadas as seguintes consultas, sem prejuízo de verificação dessa restrição por outros meios:
- ao CEIS/CNEP/CEPIM - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/Cadastro Nacional de Empresas Punidas/Cadastro de Entidades Privadas Sem Fins Lucrativos Impedidas, no endereço eletrônico do Portal de Transparência do Governo - [www.portaltransparencia.gov.br](http://www.portaltransparencia.gov.br);
  - ao CNClA – Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa, nos termos da Lei nº 8.429/92, constante no endereço eletrônico do CNJ – Conselho Nacional de Justiça – [www.cnj.jus.br/](http://www.cnj.jus.br/), em “Sistemas e Serviços” → “Cadastro Improbidade Administrativa” → “Consultar Requerido / Condenação: Retorna os requeridos cadastrados nos sistema, podendo-se detalhar as suas respectivas condenações”, selecionar esfera “Todos(as)”;
  - SICOW – Sistema interno da CAIXA, que permite verificar se há impedimento de o interessado licitar e contratar com esta Empresa Pública.
- 9.6 **Não será habilitada a empresa que:**
- 9.6.1 esteja com algum documento vencido no SICAF, caso não tenha sido exercida a faculdade prevista no item 9.3 e ressalvada a possibilidade de regularização da documentação fiscal da MPE, na forma do item 9.4;

- 9.6.2 não comprove a regularidade da documentação habilitatória por ocasião de sua verificação, ressalvado o tratamento diferenciado quanto à regularidade fiscal da MPE, na forma do item 9.4.
- 9.6.3 esteja com o direito de licitar e contratar com a CAIXA suspenso, ou esteja impedida de licitar e contratar com a União, ou tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, no âmbito Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal;
- 9.6.4 deixe de apresentar a documentação solicitada, apresente-a incompleta ou em desacordo com as disposições deste Edital;
- 9.7 Se o licitante desatender às exigências do item 8 ou se enquadrar nas hipóteses do item 9.6, será inabilitado e o Pregoeiro examinará as condições de habilitação dos demais proponentes, na ordem de classificação, sucessivamente até que um licitante atenda plenamente às exigências do edital.
- 9.8 No julgamento da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos habilitatórios e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos os participantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.
- 9.9 Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o vencedor da licitação, oportunidade em que os demais licitantes serão questionados, via Portal Licitações CAIXA – Área Logada do Fornecedor, em link específico do sistema – “Manifestar Interesse Cadastro Reserva”, sobre o seu interesse em igualar seu(s) preço(s) ao do mais bem classificado, para ser incluído no Cadastro Reserva, a manifestação deve ocorrer dentro da vigência do prazo estabelecido no agendamento, findo o qual não será mais conhecida a manifestação de interesse.
- 9.9.1 Os licitantes com propostas classificadas, serão comunicados do agendamento do prazo para manifestação de interesse, via Notificação Recebidas, funcionalidade disponível na Área Logada do Fornecedor.
- 9.9.2 Concomitantemente, no ato da manifestação, aqueles que manifestarem interesse, devem anexar a proposta comercial com o preço devidamente ajustado ao valor ofertado e negociado pelo licitante mais bem classificado.
- 9.9.3 Os licitantes que manifestarem interesse em igualar o preço ao do licitante vencedor irão compor o anexo da Ata de Registro de Preços, em caráter de reserva, respeitada a ordem de classificação do pregão.
- 9.9.4 O não envio da nova proposta solicitada pelo Pregoeiro na forma do item 9.9.2 impossibilitará o licitante de compor o cadastro reserva da Ata de Registro de Preços.

- 9.9.5 O licitante cujo preço estiver registrado em caráter de reserva somente será convocado para fornecer e/ou prestar serviço no caso de cancelamento do registro de preço da empresa mais bem classificada na ordem constante da Ata, ou no caso de liberação do compromisso assumido prevista no § 1º do art. 18 do Decreto 7.892/13, sempre obedecida a ordem de classificação constante da Ata de Registro de Preços.
- 9.9.5.1 Somente após a ocorrência de cancelamento do registro de preço da empresa mais bem classificada e com a convocação da empresa reserva serão efetuados os procedimentos relativos à habilitação desta empresa, constantes dos itens 8 e 9 do edital.
- 9.9.6 Os procedimentos constantes do item 10, referentes à solicitação e avaliação da amostra/protótipo da empresa que compõe o cadastro reserva e que eventualmente for convocada também somente ocorrerá no momento oportuno da convocação.
- 9.9.7 A apresentação de novas propostas na forma do item 9.9.2 não prejudicará em hipótese nenhuma o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

## **10 DA APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DE PROTÓTIPOS**

- 10.1 Com vistas à definição de compra, sob o aspecto da qualidade e da conformidade com o objeto, a empresa licitante de menor preço de cada ITEM deverá apresentar, no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a solicitação da CAIXA, 1 (um) protótipo de cada subitem descrito na tabela constante no Anexo XII – Apresentação de Protótipos – Lista de Mobiliários, do presente Edital, bem como respectivo Manual de Uso e Conservação específico para cada um dos modelos a serem fornecidos, este último em meio eletrônico e em meio impresso, todos devidamente identificados com o nome do fornecedor e nº do pregão.
- 10.1.1 A CAIXA utilizará a(s) amostra(s) apresentada(s) para avaliação de suas especificações com as exigências deste Edital, bem como para confronto de sua qualidade com a dos materiais que vierem a ser fornecidos futuramente, sendo admissíveis eventuais estragos no material, oriundos da análise, não cabendo à proponente qualquer valor a título de ressarcimento.
- 10.2 Os protótipos e respectivos Manuais de Uso e Conservação deverão ser entregues à no endereço abaixo, devidamente identificados com o nome da empresa licitante e respectivo CNPJ; o nome do fornecedora/fabricante, acompanhados de correspondência indicando tratar-se de protótipos relativos ao Pregão Eletrônico nº 0193/2023, indicando também o item de participação:

**Av. Antonio Carlos Comitre, nº 86, Edifício Sede Sorocaba, 1º andar,  
Bairro Parque Campolim, Sorocaba/SP.**

- 10.2.1 A CAIXA poderá a seu critério indicar outro local para a realização dos testes e ensaios, sendo que a eventual mudança será comunicada a todos os licitantes com prazo suficiente para o conhecimento da modificação.
- 10.3 A Licitante deverá disponibilizar equipe própria para auxiliar na desmontagem /montagem dos componentes de mobiliário durante as análises realizadas pela CAIXA.
- 10.4 A Licitante de menor preço de cada ITEM que não entregar os protótipos juntamente com os respectivos Manuais de Uso e Conservação, ou entregar estes fora do prazo estabelecido neste Edital terá sua proposta desclassificada, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, tendo a CAIXA o direito de convocar a próxima Licitante classificada no mesmo ITEM.
- 10.5 A adjudicação do objeto e a assinatura do contrato ficarão condicionadas a aprovação das amostras.
- 10.6 É facultado aos licitantes o acompanhamento da avaliação feita pela CAIXA, devendo o licitante interessado fazer requisição formal para tanto pelo e-mail [licitações.rj@caixa.gov.br](mailto:licitações.rj@caixa.gov.br).
- 10.6.1 As datas, horários e endereço da realização das análises serão informadas posteriormente aos interessados, para que possam acompanhar.
- 10.7 A CAIXA irá efetuar sua análise conforme as especificações técnicas disponibilizadas e emitir um parecer final (TERMO DE CONFORMIDADE DE PROTÓTIPO -TCP).
- 10.8 **O TCP poderá:**
- 10.8.1 **APROVAR SEM RESSALVAS** o protótipo, no caso de conformidade plena deste com as especificações técnicas apensas ao presente edital;
- 10.8.1.1 Configura-se conformidade plena do protótipo quando este atender a todos, ou seja, 100,00% os termos constantes das Especificações Técnicas e do Checklist;
- 10.8.1.2 O protótipo aprovado sem ressalvas é base de referência para fins de fornecimento tendo a licitante, no caso de contratação, a obrigação de fornecer o produto com mesma qualidade, dimensões e características daquelas observadas no protótipo;
- 10.8.1.3 Todas as informações contidas no projeto executivo e no caderno de especificações se completam. No caso de divergência de informações, prevalecerá as informações contidas no projeto executivo.
- 10.8.1.4 As variações dimensionais permitidas de acordo com o material utilizado são as seguintes:

- Chapas e perfis metálicos – variação de até 25% para mais na espessura,  $\pm 5\%$  na seção do perfil e  $\pm 2\text{mm}$  no comprimentos;
- Painéis e tampos em MDP – variação de  $\pm 2\text{mm}$  na largura e profundidade e 5% para mais na espessura;
- Peças em acrílico – variação de até  $\pm 1\text{mm}$  em todas as dimensões.

10.8.2 **APROVAR COM RESSALVAS** o protótipo, no caso de conformidade parcial deste com as especificações técnicas do presente edital;

10.8.2.1 Considera-se a conformidade parcial do protótipo quando este atende a no mínimo 90,00% dos itens das Especificações Técnicas e do Checklist deste Edital, e apresenta defeitos justificáveis, facilmente sanáveis, e que não necessitem de nova análise e/ou apresentação de novo protótipo, tais como:

10.8.2.2 Rasgo(s) em tecido ou arranhão(ões), provocado(s) durante o transporte/entrega e/ou durante a montagem;

10.8.2.3 Pequenos amassados em componentes e mecanismos os quais não comprometam o pleno funcionamento das peças e do conjunto como um todo;

10.8.2.4 Nesse caso, havendo aprovação com ressalvas, consideram-se ressalvas todas as inconformidades encontradas;

10.8.2.5 Em havendo inconformidades (ressalvas), estas deverão ser obrigatoriamente corrigidas para efeito de fornecimento definitivo caso a licitante venha a ser contratada;

10.8.3 **REPROVAR** o protótipo, no caso de desconformidade deste, ou seja, não atinja o mínimo de 90,00% das Especificações Técnicas e do Checklist do presente Edital.

10.8.3.1 Configura-se desconformidade do protótipo quando este não se enquadrar na condição descrita no item anterior (APROVAR COM RESSALVAS);

10.9 Todos os itens constantes em cada ITEM deverão atingir a pontuação mínima de 90,00%.

10.10 Não será permitida a média da pontuação entre os itens do ITEM para que seja atingida a pontuação mínima de 90,00%.

10.11 A aprovação sem ressalvas ou aprovação com ressalvas, constante do TCP, é pré-requisito para a assinatura de contrato de fornecimento e montagem.

10.12 A reprovação do protótipo analisado, constante em TCP, implicará em desclassificação da proposta para o ITEM respectivo, tendo a CAIXA o direito de convocação do próximo classificado para o mesmo ITEM.

10.13 Não é permitida a implantação de solução ou iniciativa não homologada tecnicamente pela CAIXA (GEINF) e que não conste em seus Cadernos de Padronização.

- 10.14 Não será permitida a reapresentação de protótipo sob nenhuma circunstância.
- 10.15 Será exigida pela CAIXA um **LAUDO DE CONFORMIDADE ERGONÔMICA** (LCE) e um **LAUDO DE CONFORMIDADE DE ACESSIBILIDADE** (LCA) para o seguinte mobiliário: MA800, MA1200, MT1200, MT1400, MT1600, MT1800, MT2200.
- 10.15.1 O LCE visa comprovar a conformidade ergonômica do produto a ser fornecido e deverá ser registrado em cartório, assinado por Ergonomista e deverá conter análise ergonômica do item com respectiva foto e código referência do produto, contendo ainda ateste de que o produto fornecido atende às exigências da norma Regulamentadora NR 17 do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE);
- 10.15.2 A comprovação da certificação do(a) profissional Ergonomista será feita através da apresentação do registro no Conselho de Classe de sua formação e certificado/diploma de especialização em Ergonomia e entregue anexa ao LCE;
- 10.15.3 A não apresentação de LCE e respectiva certificação do Ergonomista, conforme descrito anteriormente, juntamente com os protótipos, implicará em desclassificação da Licitante, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, tendo a CAIXA o direito de convocar a próxima Licitante classificada;
- 10.15.4 O LAUDO DE CONFORMIDADE DE ACESSIBILIDADE (LCA) visa comprovar a conformidade do produto a ser fornecido em relação as normas vigentes de acessibilidade, especialmente a ABNT NBR 9050/2020 contendo a análise de acessibilidade do item com respectiva foto e código referência do produto. O LCA deverá ser elaborado e assinado por Engenheiro Civil ou Arquiteto e registrado em cartório. Deverá ainda ser apresentada a ART (CREA) ou RRT (CAU) do referido laudo.
- 10.16 Desde que devidamente acordado entre a CAIXA e a Licitante, os protótipos apresentados para avaliação poderão ser retirados pela Licitante responsável, após o final do processo licitatório, em local, data e hora determinada pela CAIXA. O protótipo que for submetido à análise será devolvido no estado em que se encontrar sem ônus para a CAIXA.
- 10.16.1 Caso seja verificada alguma desconformidade nos produtos entregues, durante a vigência do contrato, a CONTRATADA deverá realizar a troca dos itens desconformes e estará sujeita às penalidades previstas neste Edital e anexos que o integram.
- 10.17 Mesmo tendo sido aprovado o protótipo, com ou sem ressalvas, não haverá emissão de certificado para fins de isenção de apresentação de protótipo em outro processo licitatório de mesmo objeto, sendo o rito obrigatório a qualquer participante, mesmo sendo este ou tendo sido este fornecedor contratado pela CAIXA.
- 10.18 A fase de amostra poderá ser dispensada caso o bem/serviço já tenha sido homologado pela CAIXA e as especificações do objeto sejam idênticas as da presente licitação.

**11 DOS RECURSOS**

- 11.1 Atendidas plenamente todas as condições do edital, e após a divulgação do(s) licitante(s) vencedor(es), será disponibilizado interregno de tempo para o licitante interessado se manifestar, motivadamente, sobre a intenção de recorrer contra o resultado do certame, devendo, obrigatoriamente, ser registrada a síntese de suas razões no formulário eletrônico disponibilizado no endereço <http://licitacoes.caixa.gov.br>, na aba “ÁREA LOGADA” → “ACESSO AO SISTEMA” → “SE VOCÊ É FORNECEDOR, FAÇA LOGIN AQUI: ACESSAR” → efetuar login → marcar a modalidade de licitação → clicar em “Intenção de Recurso”, localizada na aba “Minhas Atividades”, clicar em “Incluir Intenção de Recurso”, inserir a descrição da intenção de recurso e clicar em “ENVIAR”, no prazo de até 30 (trinta) minutos, a partir da comunicação pelo sistema.
- 11.1.1 A recorrente que tiver sua manifestação de intenção de recurso aceita pelo Pregoeiro será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar Razões de Recurso, facultando-se aos demais licitantes a oportunidade de apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.
- 11.1.2 Os recursos e contrarrazões somente poderão ser encaminhados por meio eletrônico, no endereço citado no item 11.1.
- 11.1.3 Os recursos e contrarrazões redigidos pelos licitantes deverão ser copiados e colados no campo específico do <http://licitacoes.caixa.gov.br> → “Área do Licitante” → “Acesso ao Sistema” → “Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar” → “Contrarrazão” localizada no quadro “Outras Ações”.
- 11.2 A falta de manifestação motivada do licitante, no prazo estabelecido no item 11.1, importará a decadência do direito de recurso ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.
- 11.3 Qualquer recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo, salvo nos casos de habilitação ou inabilitação do licitante ou julgamento das propostas, podendo a autoridade competente, motivadamente e presente as razões de interesse público, atribuir ao recurso interposto eficácia suspensiva.
- 11.4 O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.5 Decidido(s) o(s) recurso(s), e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o resultado da licitação será submetido para homologação da autoridade competente.
- 11.6 A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, por meio de comunicação por e-mail.

**12      DA HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA DA ATA**

- 12.1      À vista do relatório do Pregoeiro, o resultado da licitação será submetido à consideração da autoridade competente da CAIXA, para fins de homologação.
- 12.2      Após a homologação do resultado da licitação o licitante classificado em primeiro lugar terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação pela CAIXA, para assinar a Ata de Registro de Preços, conforme minuta que integra o presente Edital (Anexo IV), podendo esse prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela CAIXA.
- 12.2.1    Em situações excepcionais e a critério da CAIXA, poderá ser admitida a dilação do prazo de prorrogação, desde que devidamente formalizado e justificado pela adjudicatária.
- 12.3      A recusa injustificada do primeiro classificado em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido, além de implicar a perda do direito ao registro de seu preço, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se o licitante às penalidades previstas no item 16 deste Edital.
- 12.4      Poderá o licitante ser desclassificado até a contratação, se a CAIXA tiver conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal federal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira.
- 12.5      Após a assinatura da Ata do Registro de Preços o extrato será publicado no Diário Oficial da União, contendo o(s) fornecedor(es) e o(s) preço(s) registrado(s), sendo que, a partir de então, poderão ser firmados os instrumentos contratuais, desde que no prazo de validade da Ata.
- 12.5.1    A ata de registro de preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após cumprido o requisito de publicidade.
- 12.6      A contratação formalizar-se-á mediante assinatura de instrumento particular pelo fornecedor mais bem classificado, observadas as cláusulas e condições deste edital, da Ata de Registro de Preços, e da proposta vencedora, conforme minuta de Contrato que integra este Edital (respectivamente, Anexos IV e V).
- 12.7      Fica impedida de ser contratada ao licitante que se enquadre em qualquer das situações mencionadas no item 2.3.
- 12.8      A empresa com preço registrado que não for cadastrada no SICAF deverá providenciar o cadastramento e habilitação no referido sistema, nos níveis I, II, III e VI, como condição para assinatura do contrato.
- 12.9      No ato da assinatura da Ata, o licitante vencedor firmará a declaração de vedação ao nepotismo, constante da Cláusula Sétima da minuta da Ata (Anexo IV) e deverá apresentar a seguinte documentação:

**12.9.1 TERMO DE GARANTIA E ASSISTENCIA TÉCNICA DO MOBILIÁRIO**

conforme a minuta do Anexo que integra este Edital, a licitante vencedora assegura que os bens fornecidos possuem padrão de qualidade adequado, segurança, durabilidade e desempenho e que cumprem todas as normas técnicas e legislações pertinentes; e indica o prazo e as condições de garantia do bem; o nome, endereço, telefone e email do representante técnico; declara ainda que o fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial garantirá a continuidade de fabricação dos produtos e respectivos componentes enquanto perdurar o prazo de garantia a fim de assegurar o fornecimento em caso de necessidade de substituição e manutenção de peças; e informa que esta garantia é complementar a garantia legal prevista no Código de Defesa do Consumidor;

**12.9.2 Registro ou prova de inscrição do licitante ou do fabricante do mobiliário** indicado na proposta comercial no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais (CTF/APP) do IBAMA;**12.9.3 Prova de que o licitante ou o fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial possui CERTIFICAÇÃO ECOLÓGICA**, comprovando que na fabricação do produto, 100% (cem por cento) dos componentes de madeira utilizados são oriundos de madeira certificada;

12.9.3.1 Todos os produtos ou subprodutos de madeira que compõem o mobiliário deverão, obrigatoriamente, ser oriundos de florestas nativas ou plantadas, desde que de comprovada procedência legal certificada de manejo florestal sustentável.

12.9.3.2 Para a comprovação de Certificação Ecológica, serão aceitos, dentre outras certificações florestais de mesma equivalência:

- a) Certificado (selo) de Cadeia de Custódia CERFLOR;
- b) Certificado (selo) de Cadeia de Custódia FSC – Forest Stewardship Council ou similares, desde que emitido por entidade ou organismo credenciador (certificador) reconhecido nacional ou internacionalmente;

**12.9.4 Laudos emitidos por Organismo Certificador de Produto** acreditado pelo Inmetro, exclusivamente em nome do licitante ou do fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial, que comprovem que os produtos a serem fornecidos atendem às normas referentes a Pintura em componentes metálicos:

- a) Corrosão por exposição à névoa salina – NBR 8094:1983, com grau de empolamento igual a 0 (zero) e grau de enferrujamento igual a 0 (zero), até no mínimo 240h;
- b) Tintas – Determinação da aderência – NBR 11003:2009, Gr0 (X=0 e Y=0);
- c) Tintas – Determinação da espessura da película – média mínima de 50 micrômetros e máxima de 90 micrômetros, filme seco ou superior - NBR 10443:2008;

d) Avaliação da Resistência à corrosão por exposição ao Dióxido de Enxofre 10 ciclos (240 horas) – NBR 8096:1983.

**12.9.5** Exclusivamente para Mesas, Armários e Gaveteiros, prova de que o licitante ou o fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial possui **RÓTULO ECOLÓGICO** conforme ABNT NBR ISO 14020:2002 / ABNT NBR ISO 14024:2004.

**12.9.6** Exclusivamente para Armários e Gaveteiros, prova de que o licitante ou o fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial possui **certificado que atende a ABNT NBR 13961:2010 - Móveis para escritório – ARMÁRIOS**.

**12.9.7 DECLARAÇÃO DE DISPOSIÇÃO DAS INSTALAÇÕES FABRIS E DE ENXOVAL MÍNIMO – MAQUINÁRIO** em nome da licitante ou em nome do fabricante do mobiliário objeto de análise indicado na proposta comercial:

12.9.7.1 A declaração deverá conter justificativa de que o licitante ou fabricante tem a capacidade de produção adequada para o ITEM em licitação, indicando a capacidade produtiva/mês, o tipo de qualificação da mão-de-obra e a avaliação das condições técnicas/operacionais dos equipamentos empregados quanto à demanda do Edital.

12.9.7.2 A declaração deverá ter a afirmação que o licitante ou fabricante possuirá à sua disposição no momento da assinatura da **Ata de Registro de Preços**, e em operação normal, maquinário com capacidade suficiente para a produção caracterizadamente industrial e não artesanal do objeto licitado, em qualidade (conforme as especificações técnicas disponibilizadas da CAIXA), quantidade (mínimo de 25% do total estabelecido no ITEM licitado) e nos prazos (30 dias para entrega/instalação/montagem) aqui estabelecidos.

**12.9.8** A Licitante participante ou fabricante deverá apresentar a **lista dos maquinários** que serão disponibilizados, justificando tecnicamente e comprovando a possibilidade de produção industrial, em larga escala, em velocidade, quantidade e qualidade compatível com as exigidas neste Edital e respectivos anexos e apensados;

**12.10** A CAIXA poderá, a qualquer tempo, durante o processo licitatório e após eventual contratação, realizar inspeções às instalações do licitante ou fabricante indicado na proposta comercial com o intuito de atestar a capacidade e qualidade produtiva da licitante e/ou do fornecedor (confirmação do maquinário mínimo e análise do sistema de gestão da qualidade).

12.10.1 As inspeções tratadas neste item poderão ser realizadas diretamente pela CAIXA ou por intermédio de empresa terceirizada contratada pela CAIXA.

12.11 Toda a documentação exigida se refere aos produtos ofertados e, portanto, poderão ser emitidos em nome do fabricante do mobiliário e não das empresas revendedoras do produto.

12.12 Caso o licitante vencedor seja MPE optante pelo Simples Nacional, para obter o benefício da dispensa de retenção dos tributos federais, deverá firmar, no

ato da assinatura do contrato, a Declaração de Empresas Optantes do Simples Nacional – Anexo IV da IN RFB 1.244/2012, que consta anexada ao final da minuta da Ata (Anexo IV).

- 12.13 O fornecedor cujo preço estiver registrado em Ata terá 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de recebimento da convocação pela CAIXA, para assinar o Contrato, conforme o caso, e devolvê-lo.
- 12.13.1 A convocação será encaminhada ao licitante vencedor, por e-mail, no endereço cadastrado no site da CAIXA.
- 12.13.2 Durante a vigência da Ata de Registro de Preço podem ocorrer várias solicitações de execução do objeto, inclusive simultâneas.
- 12.14 Se o fornecedor primeiro colocado com preço registrado se recusar a assinar o Contrato, sem prejuízo das sanções aplicáveis, poderão ser convocados os fornecedores que compõem o cadastro reserva, obedecida a ordem de classificação na Ata.
- 12.14.1 O fornecedor que compõe o cadastro reserva será convocado nos moldes do item 9.9.5, no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado.

### **13 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

- 13.1 A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses.
- 13.2 A Ata de Registro de Preços não obriga a CAIXA a firmar contratações nas quantidades registradas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, não cabendo direito a indenização.
- 13.3 Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a CAIXA convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 13.3.1 Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- 13.3.2 A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original da Ata.
- 13.4 Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, a CAIXA poderá:
  - I - liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

- 13.4.1 Não havendo êxito nas negociações, a CAIXA revogará a Ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 13.5 Será considerado preço de mercado aquele igual ou inferior à estimativa de preço apurada pela CAIXA.
- 13.6 Não havendo êxito nas negociações com os detentores do preço registrado, a CAIXA procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

#### **14 DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

- 14.1 A Ata de Registro de Preços e os contratos dela decorrentes a serem firmados, cujas minutas (Anexo IV e V) integram o presente Edital para todos os fins e efeitos de direito, regulamentará as condições de sua execução, bem como os direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tudo em conformidade com os termos desta licitação e da proposta vencedora, aplicando-se os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

#### **15 DA FORMA DE PAGAMENTO**

- 15.1 A CAIXA, após o fornecimento e exato cumprimento das obrigações assumidas, efetuará o pagamento à contratada, de acordo com as condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços (Anexo IV) e no Contrato (Anexo V).

#### **16 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 16.1 Pelo não cumprimento das obrigações assumidas na Ata de Registro de Preços e pela inexecução total ou parcial do objeto dos contratos decorrentes da Ata e/ou pelo atraso injustificado na sua execução, garantida a prévia defesa em processo regular, o Fornecedor ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I multa;

II suspensão temporária de participação em licitação e contratação com a CAIXA, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

III impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

- 16.1.1 No caso de não atendimento à convocação da CAIXA para assinatura dos Contratos o Fornecedor sujeitar-se-á à multa de 10% (dez por cento) sobre o

valor do fornecimento sem atendimento, objeto do Contrato não assinado, podendo a CAIXA cancelar o registro do Fornecedor.

- 16.1.2 A multa será aplicada nas situações, condições e percentuais indicados na minuta de Ata de Registro de Preços (ANEXO IV).
- 16.1.3 As multas serão descontadas do valor do documento fiscal do Contrato decorrente da Ata e, se não for suficiente, será cobrada diretamente da CONTRATADA judicialmente.
- 16.2 Ficará impedida de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, o licitante que incorrer em alguma das seguintes hipóteses:
- I Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
  - II Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
  - III Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a CAIXA em virtude de atos ilícitos praticados.
  - IV Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato;
  - V Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
  - VI Apresentar documentação falsa exigida para o certame;
  - VII Ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;
  - VIII Não mantiver a proposta;
  - IX Falhar ou fraudar na execução do contrato;
  - X Comportar-se de modo inidôneo, inclusive com a prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei 12.846/2013 e violar o Código de Conduta do Fornecedor CAIXA.
- 16.3 A penalidade de suspensão temporária de participação e contratação com a CAIXA, além de outras situações de descumprimentos, também poderá ser aplicada à empresa ou ao profissional nas situações previstas nos incisos acima.
- 16.4 As sanções previstas nos incisos II e III poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso I.
- 16.5 As penalidades indicadas neste item, com exceção da multa de mora, aplicadas pela autoridade competente da CAIXA, após regular processo administrativo e garantida a defesa prévia, serão lançadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.
- 16.6 As penalidades serão devidamente publicadas no DOU, mantendo, desta forma, atualizado o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.
- 16.7 As penalidades de suspensão e impedimento aplicadas ao fornecedor alcançam a figura dos sócios, administradores e dirigentes.
- 16.8 A falta de quaisquer materiais ou insumos cujo fornecimento incumbe ao Fornecedor não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso,

má execução ou inexecução contratual e não o eximirá das penalidades a que está sujeito pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

## **17 DOS ILÍCITOS PENAIIS**

- 17.1 As infrações penais tipificadas nos artigos 337-E a 337-P do Decreto-Lei nº 2.848/40 (Código Penal), aplicadas à licitação e ao(s) contrato(s), serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

## **18 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

- 18.1 As despesas decorrentes da contratação correrão à conta da dotação orçamentária prevista no item de acompanhamento nº 3102-01.

## **19 DO ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO**

- 19.1 A CAIXA poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, bem como adiá-la ou prorrogar o prazo para recebimento das propostas, sem que caiba aos licitantes quaisquer reclamações ou direitos a indenização ou reembolso.
- 19.2 A anulação do procedimento licitatório induz à do instrumento contratual, e em decorrência dessa anulação os licitantes não terão direito à indenização, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do Contrato.

## **20 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 20.1 A participação na presente licitação implica a concordância, por parte do licitante, com todos os termos e condições deste Edital e Anexos.
- 20.2 Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas e lances.
- 20.3 Não será permitida a utilização do malote da CAIXA para envio dos documentos, nem sua entrega nas Agências e Escritórios de Negócios, ou outra unidade que não seja(m) a(s) indicada(s) na forma deste edital.
- 20.4 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.
- 20.5 Somente serão aceitos as propostas e os lances encaminhados pelo sistema eletrônico, conforme informação no preâmbulo deste Edital.

- 20.6 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, exceto quando explicitamente disposto em contrário.
- 20.7 Só se iniciam e vencem os prazos, incluindo horário, referidos neste Edital, em dia de expediente na CAIXA, na localidade na qual se sedia a unidade promotora do certame – CECOT/RJ, no Rio de Janeiro.
- 20.8 É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior da CAIXA, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.
- 20.9 Ao final da sessão, o sistema eletrônico divulgará ata circunstanciada, na qual constará a indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do pregão.
- 20.10 Os licitantes que usufruíram da preferência disposta no item 7.9, inciso IV, deverão cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoas com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, bem como as regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 20.11 Eventuais retificações do edital serão disponibilizadas no endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br>, por meio de consulta no quadro “*Pesquisa de Certame*” → marcar a modalidade de licitação desejada → na opção “Comprador”, marcar “CAIXA” → informar o número do Certame e Ano → clicar em “PESQUISAR” → clicar no número do certame → acessar aba “*Editais*”.
- 20.11.1 No caso de retificação do Edital que não implique em sua republicação, o credenciamento e propostas porventura encaminhadas continuam válidos.
- 20.11.2 **Havendo republicação** do edital, as **propostas** porventura encaminhadas serão **canceladas**, permanecendo válido apenas o credenciamento da(s) licitante(s).
- 20.12 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes, no endereço eletrônico mencionado no item 20.11.
- 20.13 É de responsabilidade do licitante o acompanhamento do processo pelo site da CAIXA, no endereço <http://licitacoes.caixa.gov.br>.
- 20.14 O fornecedor somente poderá subcontratar outra empresa para atendimento parcial do contrato, com a anuência prévia e por escrito da CAIXA, limitada a subcontratação para os serviços de entrega/transporte e os serviços de *trade in*, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência.
- 20.14.1 Para análise da empresa para a qual eventualmente for proposta a subcontratação relacionada acima, será exigida, anteriormente à manifestação

da CAIXA, a regularidade fiscal federal e jurídica, bem como a qualificação técnica para os serviços subcontratados, nos mesmos limites exigidos do licitante no item do edital que trata de habilitação.

- 20.14.1.1 Além da regularidade supracitada, a CAIXA verificará também se existe restrição da subcontratada ao direito de participar em licitações ou celebrar contratos com a Administração Pública, não sendo admitida a subcontratação caso a empresa esteja com o direito de licitar e contratar com a CAIXA suspenso, ou impedida de licitar e contratar com a União, ou tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, no âmbito Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal.
- 20.14.2 No caso de subcontratação de outra empresa, a CONTRATADA não transferirá suas obrigações e responsabilidades, permanecendo, perante a CAIXA, com total responsabilidade contratual.
- 20.15 É admitida como válida a assinatura de forma eletrônica dos documentos apresentados para participação neste certame, utilizando Certificado Digital no padrão da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira –ICP Brasil ou Sistemas eletrônicos com senha pessoal e intransferível capaz de comprovar a autoria e a integridade dos documentos, na forma do § 2º do art. 10 da Medida Provisória nº 2.200-2/2001.

## **21 DO FORO**

- 21.1 Para dirimir as questões oriundas desta licitação e dos futuros contratos será competente a Seção Judiciária da Justiça Federal no Estado do Rio de Janeiro, na Cidade de do Rio de Janeiro.

Rio de Janeiro, 03 de março de 2023.

Marco Antonio Corrêa da Silva  
Pregoeiro(a)  
CECOT/RJ  
Caixa Econômica Federal

**ANEXO I****TERMO DE REFERÊNCIA****1. OBJETO**

- 1.1. Registro de Preços, de fornecimento e instalação de mobiliário madeira Padrão *Slim* (mesas, biombos, armários e gaveteiros) para unidades da CAIXA, ativas ou que vierem a ser instaladas, situadas em todo território nacional.
- 1.2. O endereço de entrega consta no Apêndice F – Relação de Unidades e no instrumento contratual.
- 1.3. As especificações do mobiliário constam no Apêndice B – Especificações Técnicas.

**2. FORNECIMENTO DO MOBILIÁRIO**

- 2.1. O prazo máximo para a CONTRATADA fornecer, entregar, montar e instalar é de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data de emissão do contrato, nas quantidades e locais indicados pela CAIXA.
- 2.2. Qualquer mudança de endereço ou inclusão/exclusão de Unidades será formalmente comunicada à CONTRATADA, quando da emissão do Contrato.
- 2.3. Eventualmente, a critério da CAIXA, o endereço de entrega indicado no contrato poderá ser alterado por correspondência eletrônica.
- 2.4. O não cumprimento do prazo de atendimento pela CONTRATADA, bem como a execução de serviços com qualidade insatisfatória serão motivos para aplicação de penalidades contratualmente previstas.
  - 2.4.1. Ausência de empregados por motivos de férias, feriados prolongados, licença médica, demissões ou greves não justifica a interrupção no atendimento com a CAIXA e não suspende a contagem no prazo de entrega.
- 2.5. Antes do vencimento do prazo contratual, a CAIXA poderá solicitar a prorrogação/adiamento da entrega dos mobiliários, em até 15 dias corridos, em virtude de atrasos de finalização de obras, não acarretando sanções administrativas.
- 2.6. A CONTRATADA deverá informar, com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas, nome e RG do(s) técnico(s) responsável(s) pelo atendimento à unidade, para notificação à área destino dos mobiliários e liberação de acesso nas unidades.

- 2.6.1. O não agendamento prévio eximirá a CAIXA de quaisquer despesas que poderão ocorrer por impedimento de acesso às unidades da CAIXA, por falta de prévia comunicação pela CONTRATADA.
- 2.6.2. A impossibilidade de entrega nas unidades da CAIXA por falta de agendamento prévio não permitirá que a CONTRATADA entregue em outro local que não seja o destino inicial determinado pela CAIXA, exceto com concordância da CAIXA.
- 2.7. A entrega do mobiliário poderá ocorrer em dias e horários definidos pela CAIXA, inclusive em finais de semana, feriados e em horários não comerciais e noturnos, pois poderá ocorrer impedimento previsto em norma externa (leis municipais e regras de condomínio), referente à carga/descarga de material.
- 2.8. Os mobiliários entregues nas unidades deverão ser colocados nos locais indicados/determinados pelos empregados ou conforme layout encaminhado pela CAIXA.
- 2.9. A fixação da etiqueta patrimonial, fornecida pela CAIXA para os materiais obrigatórios, deve ser efetuada em cada item (individualmente) antes de sua entrega nas unidades.
- 2.9.1. O número da etiqueta de identificação patrimonial vinculada ao item/produto fornecido deverá ser único (sem repetição).
- 2.10. No ato da entrega/montagem/instalação, a CONTRATADA efetua:
  - 2.10.1. Limpeza e regulagem do mobiliário, sem ônus para a CAIXA.
  - 2.10.2. Coleta de assinatura do responsável pelo recebimento do material no Apêndice D – Termo de Recebimento de Mobiliário, relacionando o mobiliário ao seu número de identificação patrimonial (conforme especificações do Edital e respectivos anexos).
  - 2.10.3. Além da etiqueta de identificação patrimonial fornecida pela CAIXA, os materiais devem ser identificados, individualmente, afixando etiqueta indelével autoadesiva no mobiliário, onde constem os dados de identificação da CONTRATADA (razão social, CNPJ, endereço, telefone de contato), e a data (mês e ano) do fornecimento do mobiliário.
- 2.11. Os técnicos e os entregadores deverão estar devidamente equipados para acesso aos locais determinados, utilizando-se escadas ou elevadores.
- 2.12. Os materiais serão acondicionados nas embalagens com resistência compatível com o transporte adotado pela CONTRATADA, cujo custo está incluído no preço ofertado, inclusive seguro e transporte dos materiais até o(os) local(is) de entrega.

- 2.13 As embalagens deverão conter etiqueta ou gravação na própria embalagem, em letras de tamanho compatível, os seguintes dados: número do modelo/item, marca/fabricante, quantidade contida em cada caixa, número da Ata de Registro de Preços, nº da Ordem de Fornecimento e nome da fornecedora/fabricante.
- 2.14 O prazo máximo para a montagem/instalação, é de até 02 (dois) dias úteis a contar da entrega do item, nas respectivas unidades, salvo solicitação expressa da CAIXA, indicando outra data para montagem/instalação.
- 2.14.1 Na hipótese de não comparecimento da CONTRATADA no prazo e data indicada pela CAIXA, a despesa decorrente, em virtude de contratação de empresa terceirizada para execução do serviço de montagem, será repassado e glosada/descontada do pagamento
- 2.15 A CONTRATADA deverá enviar técnico posteriormente para verificação da exatidão da execução dos serviços de montagem por terceiros e execução os ajustes necessários, a fim de evitar acidentes por falha de montagem.
- 2.16 A garantia do mobiliário continuará sendo válida mesmo que não haja comparecimento de técnico da CONTRATADA e a montagem ocorra por terceiros.
- 2.17 A Contratada deve disponibilizar à CAIXA documento com descrição detalhada de todos os itens fornecidos, com informações, formato e leiaute definidos pela CAIXA, juntamente com a nota fiscal.

### **3. GARANTIA DOS BENS**

- 3.1. Será exigida garantia do objeto de no mínimo 05 anos, contados a partir do recebimento definitivo do(s) produto(s) entregue(s).
- 3.2. Também será exigido o Termo de Garantia e Assistência Técnica do Mobiliário conforme a minuta do Anexo V que integra o Edital.
- 3.3. Providenciar, por sua conta e sem ônus para a CAIXA, a correção no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas eventuais defeitos de montagem, ou substituição, no prazo de 5 (cinco) dias corridos, a critério da CAIXA, dos bens que apresentem defeito de fabricação durante o período de garantia.
- 3.4. Substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus para a CAIXA, toda ou parte da remessa devolvida pela mesma, no prazo de 5 (cinco) dias corridos, caso constatado divergências nas especificações ou, quando for o caso, do protótipo com o material entregue, sujeitando-se às penalidades cabíveis.
- 3.5. Prestar manutenção gratuita sobre todas as peças, componentes e acessórios dos bens, objeto deste contrato, durante o prazo de garantia.

- 3.6. Manter pelo prazo da garantia, estoque de peças, componentes e sobressalentes para reposição, sempre que necessário.
- 3.7. A CAIXA poderá realizar vistoria, pós entrega para análise dos mobiliários fornecidos às unidades, a título de amostragem, com o intuito de certificar a qualidade.

#### **4. TRADE IN**

- 4.1 O *trade in* consiste no fornecimento de um novo mobiliário, no padrão *Slim*, e o imediato recolhimento do mobiliário Padrão 500, em uso e obsoleto, pela CONTRATADA para que este promova uma destinação sustentável, mediante a concessão de um desconto no preço de venda dos produtos novos.
  - 4.1.1 O desconto supracitado a ser aplicado no *trade in* será de no mínimo 2% (dois por cento) acrescido do percentual ofertado na fase de negociação.
- 4.2 Quando da entrega dos mobiliários novos em substituição a mobiliários obsoletos, considerados aqueles do Padrão 500 (Padrão Antigo), a Contratada deverá providenciar a retirada dos mobiliários obsoletos, que consistem em:
  - 4.3 Desmontagem, embalagem, coleta, transporte, armazenamento, descaracterização, manufatura reversa, destinação e disposição final socialmente e ambientalmente adequada, sendo de responsabilidade da Contratada o gerenciamento de todas as etapas do processo.
    - 4.3.1 A desmontagem consiste na segregação das peças dos mobiliários para fins de otimização do transporte, ficando a critério da Contratada decidir pelo transporte do material desmontado ou montado.
      - 4.3.1.1 A CAIXA agendará previamente a execução do serviço de desmontagem e recolhimento do mobiliário obsoleto, bem como entrega e montagem do novo mobiliário, a depender de cada demanda Contratada.
      - 4.3.1.2 Em se tratando de mudança de endereço de unidade, a Contratada entregará e montará os novos móveis na nova unidade e posteriormente fará a desmontagem e recolhimento dos móveis obsoletos disponíveis na agência desativada (antigo endereço). Havendo substituição dos móveis no mesmo local (agência em funcionamento), a desmontagem dos moveis obsoletos antecederá a entrega e a montagem dos novos móveis, em um único final de semana – de sexta a domingo
    - 4.3.2 O armazenamento de resíduos sólidos deverá considerar a necessidade de equipamentos de controle de poluição, em função das características dos resíduos e das condições de armazenamento.
    - 4.3.3 A descaracterização consiste na retirada de toda imagem da CAIXA dos mobiliários, tais como adesivos, etiquetas, logotipos dentre outros.

- 4.3.4 O descarte deverá ocorrer de forma a minimizar eventuais impactos ao meio ambiente.
- 4.4 No ato do recolhimento dos mobiliários objeto do *trade in*, a Contratada deverá apresentar à CAIXA, em duas vias, Apêndice E – Termo de Recolhimento de Mobiliário, devidamente preenchido para conferência, assinatura por parte da CAIXA e da Contratada.
- 4.4.1 O Termo de Recolhimento deverá ser digitalizado e encaminhado pela CONTRATADA à CELOG19 acompanhado de planilha descritiva no layout a ser fornecido pela CAIXA.
- 4.5 O mobiliário recolhido pela CONTRATADA deverá ser acondicionado em local adequado enquanto aguarda a destinação, atendendo às condições básicas de segurança. A instalação deverá ser operada e mantida de forma a minimizar toda e qualquer possibilidade de incêndio ou outra ocorrência que possa constituir ameaça à saúde humana ou ao meio ambiente, devendo dispor de equipamentos de segurança para atender às emergências.
- 4.6 Todo e qualquer manuseio do mobiliário deverá ser executado por pessoal dotado de equipamento de proteção individual (EPI) adequado.
- 4.7 A identificação do patrimônio retirada deverá ser destruída pela CONTRATADA ou entregue ao empregado da CAIXA responsável pelo acompanhamento do recolhimento.
- 4.8 Quando da aquisição de mobiliário com *trade in* a Contratada procederá o recolhimento dos materiais relacionados pela CAIXA, no prazo de até 15 dias a contar do fornecimento do material adquirido, podendo este prazo ser estendido a critério da CAIXA.
- 4.8.1 O recolhimento do mobiliário obsoleto (*trade in*) deverá ocorrer no local indicado no momento da emissão do pedido e poderá ser uma unidade da CAIXA ou um Centro de Armazenagem – CAD.
- 4.9 A CAIXA não tem a obrigação da utilização do *trade in*, podendo optar ou não pela sua utilização a cada contratação, de acordo com as necessidades operacionais. A formalização da opção *trade in* ocorrerá no momento da emissão do pedido.
- 4.10 No caso de a CAIXA optar pelo *trade in*, a CONTRATADA tem a obrigação de aceitá-lo, conforme as regras do TR.
- 4.11 A cada contrato proveniente da Ata de Registro de Preço a CONTRATADA realizará *trade in* em quantidade de 90% até 110% da quantidade fornecida.

## **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 5.1. Cumprir todos os prazos estabelecidos neste Termo de Referência.

- 5.2. Manter os empregados, quando nas dependências da CAIXA, devidamente identificados com crachá subscrito pela CONTRATADA, no qual constará, no mínimo, sua razão social, nome do empregado e foto 3x4.
- 5.3. Estabelecer um sistema de comunicação eficiente com a CAIXA, adequado ao atendimento de eventuais emergências, bem como questionamentos quanto ao cumprimento do contrato.
  - 5.3.1. Para efeito de solicitações de emergência, deverá ser mantido um sistema de comunicação alternativa (telefone celular, rádio, etc.), devendo o número dos mesmos ser informados no ato da assinatura do contrato e mantidos atualizados durante a vigência do contrato.
- 5.4. Utilizar materiais comprovadamente de primeira qualidade não sendo admitida, em hipótese alguma, a entrega de material reutilizado e recondicionado.
- 5.5. Utilizar produtos que comprovadamente sejam considerados inofensivos ao meio ambiente e ao ser humano.
- 5.6. Comunicar imediatamente à CAIXA qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis, necessários para recebimento de correspondência.
- 5.7. Garantir a assinatura do Apêndice D - Termo de Recebimento do Mobiliário por empregado CAIXA.
- 5.8. Fornecer as embalagens para acondicionamento dos mobiliários, sendo permitido, nos casos em que houver entrega de mobiliário novo no mesmo local, a utilização da mesma embalagem, desde que esta seja adequada.
- 5.9. Descartar os resíduos oriundos da embalagem e desembalagem do novo mobiliário (madeira, papelão, fitas, plásticos, entre outros).
- 5.10. Comunicar formalmente à CAIXA quaisquer problemas oriundos do fabricante de mobiliário (caso a CONTRATADA seja diferente da fabricante) para análise e parecer da CAIXA.
- 5.11. Responsabilizar-se por todos os custos referentes a análise de novos protótipos, no caso de necessidade de troca de fabricante do mobiliário, objeto deste Termo de Referência.
- 5.12. Recolher, transportar, armazenar, descaracterizar e dar destinação ambientalmente adequada aos mobiliários destinados ao *trade in*.
  - 5.12.1. Destruir ou entregar ao empregado da CAIXA responsável pelo acompanhamento do recolhimento, nas unidades ou nos CAD – Centros de Armazenagem e Distribuição toda a identificação da CAIXA encontrada nos materiais.

- 5.13. Fornecer todos os acessórios, materiais, ferramentas, equipamentos e serviços essenciais à completa e perfeita execução do objeto.
- 5.14. Atender quaisquer determinações legais dos Poderes Públicos, bem como cumprir e fazer com que seus empregados e prepostos cumpram rigorosamente as determinações legais relativas ao meio ambiente, em âmbito federal, estadual e municipal, sem prejuízo daquelas normas que vierem a ser publicadas em data posterior à assinatura deste documento, assim como as especificações técnicas inerentes aos serviços.
- 5.15. Fornecer a seus empregados equipamentos de segurança, incluindo Equipamentos de Proteção Individual (EPI), nos termos da legislação vigente, especialmente das normas relativas à medicina, segurança e saúde do trabalho, obrigando-os a utilizar tais equipamentos durante a execução dos serviços.
- 5.16. Responder por si, seus empregados ou prepostos pela violação das leis e/ou regulamentos aplicáveis ao serviço.
- 5.17. Obter, renovar e manter todas as inscrições, registros, licenças, alvarás e demais autorizações ao desempenho dos serviços.
- 5.18. Responder por todos os eventuais danos comprovadamente causados ao meio ambiente, nas esferas cível, administrativa e/ou criminal, decorrentes da prestação dos serviços.
- 5.19. Permanecer nas dependências da CAIXA apenas o tempo necessário para realizar a coleta de forma responsável e eficiente.
- 5.20. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos a terceiros e ao patrimônio da CAIXA, decorrentes da conduta dos funcionários nas dependências/local de coleta, incluindo a reparação ao dano.
- 5.21. Não utilizar o bem coletado em finalidade distinta do objeto.
- 5.22. Comunicar à CAIXA, imediatamente e por escrito, qualquer anormalidade no cumprimento do contrato.
- 5.23. Obriga-se a indenizar a CAIXA por quaisquer prejuízos ocorridos durante a execução dos serviços contratados, independentemente de culpa ou dolo, não cabendo alegar fatos eventuais, para isentar-se da obrigação de indenizar.
- 5.24. Entregar nos prazos deste Termo de Referência todos os relatórios nos layouts definidos pela CAIXA.
- 5.25. Caso haja subcontratação para os serviços do *trade in*, celebrar contrato com inteira obediência às condições previstas neste termo e sob a sua inteira e exclusiva responsabilidade, reservando-se ainda à CAIXA, o direito de

impugnar os serviços subcontratados que não atendam as especificações do objeto, cabendo à CONTRATADA todo o ônus decorrente de sua reexecução direta ou por empresa devidamente qualificada, capacitada e de reconhecida idoneidade.

- 5.26. Responsabilizar-se pela segurança interna e externa no processo de recolhimento, transporte, armazenamento e destinação dos bens.
- 5.27. Respeitar integralmente as normas de segurança estabelecidas pelo CAIXA e atender os padrões de segurança e controle para acesso e uso das instalações e equipamentos da CAIXA, zelando por sua integridade, mantendo sigilo e considerando confidenciais todos os dados e informações pertinentes aos serviços prestados.
- 5.28. Encaminhar à CAIXA relação dos empregados, contendo nome e documento de identificação, 5 (cinco) dias antes da data de recolhimento dos mobiliários. Os acessos às dependências da CAIXA serão restritos aos dias da semana e horários de trabalho constantes da solicitação.
- 5.29. O Fornecedor não poderá utilizar o nome da CAIXA, ou sua qualidade de detentora de preço registrado ou de CONTRATADA em quaisquer atividades de divulgação profissional, como, por exemplo, em cartões de visitas, anúncios diversos, impressos etc., sob pena de imediato cancelamento desta Ata e do Contrato/OFS decorrente, independentemente de aviso ou interpelação judicial, sem prejuízo da responsabilidade do Fornecedor e aplicação das penalidades cabíveis.
- 5.30. A CONTRATADA está ciente de que a CAIXA poderá escolher, dentre quantitativo de mobiliário de qualquer fornecimento, uma ou mais unidades de mobiliário para realização de ensaios de avaliação de conformidade do produto com as exigências constantes em Edital e exigências de normas técnicas e legislações pertinentes, incluindo, no mínimo, testes de verificação de estabilidade, material utilizado, resistência mecânica, durabilidade, e verificação de conformidade ergonômica, e que se o produto testado for reprovado poderá a CAIXA cancelar/rescindir a Ata de Registro de Preços e o Contrato por falha ou fraude na execução do contrato por parte da CONTRATADA, ficando a CONTRATADA submetida às sanções administrativa cabíveis, inclusive de impedimento licitar e contratar com Órgãos Públicos pelo prazo de até 05 (cinco) anos.
- 5.31. A CAIXA poderá efetuar visitas de verificação dos processos fabril, descarte e social a qualquer tempo a critério exclusivo da CAIXA.
- 5.32. Manutenção da validade das certidões e rótulos ambientais no decorrer da vigência do instrumento contratual, incluindo prazo de atendimento quanto demandado pela CAIXA.
- 5.33. Manter as Certidões exigidas em Edital válidas pelo período de vigência do Contrato.

**6. OBRIGAÇÕES DA CAIXA**

- 6.1. Permitir ao pessoal técnico da CONTRATADA o acesso ao local de entrega e instalação, obedecido ao horário de expediente da CAIXA ou em horário excepcional estabelecido pela CAIXA sem nenhum ônus adicional.
- 6.2. Notificar a CONTRATADA, fixando prazo para corrigir defeitos ou irregularidades verificadas na execução dos serviços objeto do contrato.
- 6.3. Designar funcionário para acompanhar a coleta dos bens nas suas dependências.
- 6.4. Comunicar à CONTRATADA a alteração de endereço dos CAD ou qualquer de suas unidades em que se encontrarem os itens de mobiliários na ocasião de substituição do operador logístico.

**7 DA APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DE PROTÓTIPOS**

- 7.1 Com vistas à definição de compra, sob o aspecto da qualidade e da conformidade com o objeto, a empresa licitante de menor preço de cada ITEM deverá apresentar, no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a solicitação da CAIXA, protótipo de cada subitem descrito na tabela constante no Anexo XII – Apresentação de Protótipos – Lista de Mobiliários, do presente Edital, bem como respectivo Manual de Uso e Conservação específico para cada um dos modelos a serem fornecidos, este último em meio eletrônico e em meio impresso, todos devidamente identificados com o nome do fornecedor e nº do pregão.
- 7.2 A CAIXA utilizará os protótipos apresentados para avaliação de suas especificações com as exigências deste Edital, bem como para confronto de sua qualidade com a dos mobiliários que vierem a ser fornecidos futuramente. Para tanto os protótipos serão totalmente desmontados sendo admissíveis eventuais estragos, oriundos da análise, não cabendo à proponente qualquer valor a título de ressarcimento.
- 7.3 Os protótipos e respectivos Manuais de Uso e Conservação deverão ser entregues à no endereço abaixo, devidamente identificados com o nome da fornecedora/fabricante, acompanhados de correspondência indicando tratar-se de protótipos relativos ao Pregão Eletrônico nº XXX/YYYY-XXXX:  
  
Av. Antonio Carlos Comitre, nº 86, Edifício Sede Sorocaba, 1º andar, Bairro Parque Campolim, Sorocaba/SP.
- 7.3.1 A Licitante deverá disponibilizar equipe própria para auxiliar na desmontagem /montagem dos componentes de mobiliário durante as análises realizadas pela CAIXA.

- 7.4 A Licitante de menor preço de cada ITEM que não entregar os protótipos juntamente com os respectivos Manuais de Uso e Conservação, ou entregar estes fora do prazo estabelecido neste Edital terá sua proposta desclassificada, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, tendo a CAIXA o direito de convocar a próxima Licitante classificada no mesmo ITEM.
- 7.5 A assinatura do contrato ficará condicionada à aprovação dos protótipos.
- 7.6 A CAIXA irá efetuar sua análise conforme as especificações técnicas disponibilizadas e emitir um parecer final (TERMO DE CONFORMIDADE DE PROTÓTIPO -TCP).
- 7.7 O TCP poderá:
- 7.7.1 APROVAR SEM RESSALVAS o protótipo, no caso de conformidade plena deste com as especificações técnicas apenas ao presente edital;
- 7.7.1.1 Configura-se conformidade plena do protótipo quando este atender a todos, ou seja, 100,00% os termos constantes das Especificações Técnicas e do Checklist;
- 7.7.1.2 O protótipo aprovado sem ressalvas é base de referência para fins de fornecimento tendo a licitante, no caso de contratação, a obrigação de fornecer o produto com mesma qualidade, dimensões e características daquelas observadas no protótipo;
- 7.7.1.3 Todas as informações contidas no projeto executivo e no caderno de especificações se completam. No caso de divergência de informações, prevalecerá as informações contidas no projeto executivo.
- 7.7.1.4 As variações dimensionais permitidas de acordo com o material utilizado são as seguintes:
- Chapas e perfis metálicos – variação de até 25% para mais na espessura,  $\pm 5\%$  na seção do perfil e  $\pm 2\text{mm}$  no comprimentos;
  - Painéis e tampos em MDP – variação de  $\pm 2\text{mm}$  na largura e profundidade e 5% para mais na espessura;
  - Peças em acrílico – variação de até  $\pm 1\text{mm}$  em todas as dimensões.
- 7.7.2 APROVAR COM RESSALVAS o protótipo, no caso de conformidade parcial deste com as especificações técnicas do presente edital;
- 7.7.2.1 Considera-se a conformidade parcial do protótipo quando este atende a no mínimo 90,00% dos itens das Especificações Técnicas e do Checklist deste Edital, e apresenta defeitos justificáveis, facilmente sanáveis, e que não necessitem de nova análise e/ou apresentação de novo protótipo, tais como:
- 7.7.2.2 Rasgo(s) em tecido ou arranhão(ões), provocado(s) durante o transporte/entrega e/ou durante a montagem;

- 7.7.2.3 Pequenos amassados em componentes e mecanismos os quais não comprometam o pleno funcionamento das peças e do conjunto como um todo;
- 7.7.2.4 Nesse caso, havendo aprovação com ressalvas, consideram-se ressalvas todas as inconformidades encontradas;
- 7.7.2.5 Em havendo inconformidades (ressalvas), estas deverão ser obrigatoriamente corrigidas para efeito de fornecimento definitivo caso a licitante venha a ser contratada;
- 7.7.3 REPROVAR o protótipo, no caso de desconformidade deste, ou seja, não atinja o mínimo de 90,00% das Especificações Técnicas e do Checklist do presente Edital.
  - 7.7.3.1 Configura-se desconformidade do protótipo quando este não se enquadrar na condição descrita no item anterior (APROVAR COM RESSALVAS);
- 7.8 Todos os itens constantes em cada ITEM deverão atingir a pontuação mínima de 90,00%.
- 7.9 Não será permitida a média da pontuação entre os itens do ITEM para que seja atingida a pontuação mínima de 90,00%.
- 7.10 A aprovação sem ressalvas ou aprovação com ressalvas, constante do TCP, é pré-requisito para a assinatura de contrato de fornecimento e montagem.
- 7.11 A reprovação do protótipo analisado, constante em TCP, implicará em desclassificação da proposta para o ITEM respectivo, tendo a CAIXA o direito de convocação do próximo classificado para o mesmo ITEM.
- 7.12 Não é permitida a implantação de solução ou iniciativa não homologada tecnicamente pela CAIXA (GEINF) e que não conste em seus Cadernos de Padronização.
- 7.13 Não será permitida a reapresentação de protótipo sob nenhuma circunstância.
- 7.14 Será exigida pela CAIXA um LAUDO DE CONFORMIDADE ERGONÔMICA (LCE) e um LAUDO DE CONFORMIDADE DE ACESSIBILIDADE (LCA) para o seguinte mobiliário: MA800, MA1200, MT1200, MT1400, MT1600, MT1800, MT2200.
  - 7.14.1 O LCE visa comprovar a conformidade ergonômica do produto a ser fornecido e deverá ser registrado em cartório, assinado por Ergonomista e deverá conter análise ergonômica do item com respectiva foto e código referência do produto, contendo ainda ateste de que o produto fornecido atende às exigências da norma Regulamentadora NR 17 do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE);

- 7.14.2 A comprovação da certificação do(a) profissional Ergonomista será feita através da apresentação do registro no Conselho de Classe de sua formação e certificado/diploma de especialização em Ergonomia e entregue anexa ao LCE;
- 7.14.3 A não apresentação de LCE e respectiva certificação do Ergonomista, conforme descrito anteriormente, juntamente com os protótipos, implicará em desclassificação da Licitante, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, tendo a CAIXA o direito de convocar a próxima Licitante classificada;
- 7.14.4 O LAUDO DE CONFORMIDADE DE ACESSIBILIDADE (LCA) visa comprovar a conformidade do produto a ser fornecido em relação as normas vigentes de acessibilidade, especialmente a ABNT NBR 9050/2020 contendo a análise de acessibilidade do item com respectiva foto e código referência do produto. O LCA deverá ser elaborado e assinado por Engenheiro Civil ou Arquiteto e registrado em cartório. Deverá ainda ser apresentada a ART (CREA) ou RRT (CAU) do referido laudo.
- 7.15 Desde que devidamente acordado entre a CAIXA e a Licitante, os protótipos apresentados para avaliação poderão ser retirados pela Licitante responsável, após o final do processo licitatório, em local, data e hora determinada pela CAIXA. O protótipo que for submetido à análise será devolvido no estado em que se encontrar sem ônus para a CAIXA.
- 7.15.1 Caso seja verificada alguma desconformidade nos produtos entregues, durante a vigência do contrato, a CONTRATADA deverá realizar a troca dos itens desconformes e estará sujeita às penalidades previstas neste Edital e anexos que o integram.
- 7.16 Mesmo tendo sido aprovado o protótipo, com ou sem ressalvas, não haverá emissão de certificado para fins de isenção de apresentação de protótipo em outro processo licitatório de mesmo objeto, sendo o rito obrigatório a qualquer participante, mesmo sendo este ou tendo sido este fornecedor contratado pela CAIXA.

## **8. DA HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**

- 8.1 À vista do relatório do Pregoeiro, o resultado da licitação será submetido à consideração da autoridade competente da CAIXA, para fins de homologação. Para a homologação e formalização da contratação mediante a assinatura de instrumento particular, ainda deverão ser entregues no prazo de 5 dias corridos a contar da convocação da CAIXA, os documentos listados nos subitens abaixo que são **condição de assinatura do contrato**:

- 8.1.1 TERMO DE GARANTIA E ASSISTENCIA TÉCNICA DO MOBILIÁRIO conforme a minuta do Anexo que integra este Edital, a licitante vencedora assegura que os bens fornecidos possuem padrão de qualidade adequado, segurança, durabilidade e desempenho e que cumprem todas as normas técnicas e legislações pertinentes; e indica o prazo e as condições de garantia do bem; o nome, endereço, telefone e email do representante técnico; declara ainda que o fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial garantirá a continuidade de fabricação dos produtos e respectivos componentes enquanto perdurar o prazo de garantia a fim de assegurar o fornecimento em caso de necessidade de substituição e manutenção de peças; e informa que esta garantia é complementar a garantia legal prevista no Código de Defesa do Consumidor;
- 8.1.2 Registro ou prova de inscrição do licitante ou do fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais (CTF/APP) do IBAMA;
- 8.1.3 Prova de que o licitante ou o fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial possui CERTIFICAÇÃO ECOLÓGICA, comprovando que na fabricação do produto, 100% (cem por cento) dos componentes de madeira utilizados são oriundos de madeira certificada;
- 8.1.3.1 Todos os produtos ou subprodutos de madeira que compõem o mobiliário deverão, obrigatoriamente, ser oriundos de florestas nativas ou plantadas, desde que de comprovada procedência legal certificada de manejo florestal sustentável.
- 8.1.3.2 Para a comprovação de Certificação Ecológica, serão aceitos, dentre outras certificações florestais de mesma equivalência:
- c) Certificado (selo) de Cadeia de Custódia CERFLOR;
  - d) Certificado (selo) de Cadeia de Custódia FSC – Forest Stewardship Council ou similares, desde que emitido por entidade ou organismo credenciador (certificador) reconhecido nacional ou internacionalmente;
- 8.1.4 Laudos emitidos por Organismo Certificador de Produto acreditado pelo Inmetro, exclusivamente em nome do licitante ou do fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial, que comprovem que os produtos a serem fornecidos atendem às normas referentes a Pintura em componentes metálicos:
- e) Corrosão por exposição à névoa salina – NBR 8094:1983, com grau de empoamento igual a 0 (zero) e grau de enferrujamento igual a 0 (zero), até no mínimo 240h;
  - f) Tintas – Determinação da aderência – NBR 11003:2009, Gr0 (X=0 e Y=0);
  - g) Tintas – Determinação da espessura da película – média mínima de 50 micrômetros e máxima de 90 micrômetros, filme seco ou superior - NBR 10443:2008;

- h) Avaliação da Resistência à corrosão por exposição ao Dióxido de Enxofre 10 ciclos (240 horas) – NBR 8096:1983.
- 8.1.5 Exclusivamente para Mesas, Armários e Gaveteiros, prova de que o licitante ou o fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial possui RÓTULO ECOLÓGICO conforme ABNT NBR ISO 14020:2002 / ABNT NBR ISO 14024:2004.
- 8.1.6 Exclusivamente para Armários e Gaveteiros, prova de que o licitante ou o fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial possui certificado que atende a ABNT NBR 13961:2010 - Móveis para escritório – ARMÁRIOS.
- 8.2 DECLARAÇÃO DE DISPOSIÇÃO DAS INSTALAÇÕES FABRIS E DE ENXOVAL MÍNIMO – MAQUINÁRIO em nome da licitante ou em nome do fabricante do mobiliário objeto de análise indicado na proposta comercial:
- 8.2.1 A declaração deverá conter justificativa de que o licitante ou fabricante tem a capacidade de produção adequada para o ITEM em licitação, indicando a capacidade produtiva/mês, o tipo de qualificação da mão-de-obra e a avaliação das condições técnicas/operacionais dos equipamentos empregados quanto à demanda do Edital.
- 8.2.2 A declaração deverá ter a afirmação que o licitante ou fabricante possuirá à sua disposição no momento da assinatura da **Ata de Registro de Preços** e em operação normal, maquinário com capacidade suficiente para a produção caracterizadamente industrial e não artesanal do objeto licitado, em qualidade (conforme as especificações técnicas disponibilizadas da CAIXA), quantidade (mínimo de 25% do total estabelecido no ITEM licitado) e nos prazos (30 dias para entrega/instalação/montagem) aqui estabelecidos.
- 8.2.3 A Licitante participante ou fabricante deverá apresentar a lista dos maquinários que serão disponibilizados, justificando tecnicamente e comprovando a possibilidade de produção industrial, em larga escala, em velocidade, quantidade e qualidade compatível com as exigidas neste Edital e respectivos anexos e apensados;
- 8.2.4 A CAIXA poderá, a qualquer tempo, durante o processo licitatório e após eventual contratação, realizar inspeções às instalações do licitante ou fabricante indicado na proposta comercial com o intuito de atestar a capacidade e qualidade produtiva da licitante e/ou do fornecedor (confirmação do maquinário mínimo e análise do sistema de gestão da qualidade).
- 8.2.5 As inspeções tratadas neste item poderão ser realizadas diretamente pela CAIXA ou por intermédio de empresa terceirizada contratada pela CAIXA.
- 8.3 Esclarecemos que toda a documentação exigida se refere aos produtos ofertados e, portanto, poderão ser emitidos em nome do fabricante do mobiliário e não das empresas revendedoras do produto. Como o mercado de mobiliário por vezes o mesmo fabricante possui diferentes revendedores é provável que o revendedor não possua este documento em seu nome, apenas

em nome do fabricante ao qual ele representa. A apresentação dos documentos comprobatórios será condição para a assinatura da Ata de Registro de Preços e do Contrato.

- 8.4 Elucidamos que as exigências relativas a procedência legal e o correto manejo florestal e sustentável da madeira é essencial para que a Caixa cumpra o seu papel na busca do uso sustentável das florestas brasileiras ao mesmo tempo em que contribui com a Política Nacional do Meio Ambiente, além de cumprir a redação dada pela lei nº12.349/2010, ao art. 3º da Lei de Licitações que coloca a sustentabilidade como premissa a ser considerada nas contratações públicas.
- 8.5 Informamos ainda que as certificações e laudos exigidos mostram que os produtos ofertados atendem as normas técnicas o que garantem a qualidade necessária, aspecto que é impossível de aferir se o edital apenas estabelecesse as especificações técnicas desejadas. A Caixa procura produtos com a devida qualidade e que atendam adequadamente as suas necessidades como a redução com os custos de manutenção, a garantia do conforto, a valorização do empregado CAIXA, a preservação da saúde e do bem-estar de todos, além de contratar empresas que atendem as normas técnicas e legislações pertinentes.
- 8.6 SELO DO FABRICANTE em cada item de mobiliário, contendo marca e CNPJ do fabricante.

## **9. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO E PAGAMENTO**

- 9.1 O objeto da licitação será recebido durante o contrato da seguinte forma:
- 9.1.1 Provisoriamente, no ato da entrega do(s) produto(s) na unidade indicada pela CAIXA, para posterior verificação da conformidade com as especificações do Apêndice B e protótipos aceitos pela CELOG.
- 9.1.2 Se for constatada desconformidade do(s) produto(s) entregue(s) em relação às especificações do(s) objeto(s) ou ao(s) protótipo(s) aceito(s) pela CELOG, a Contratada deve efetuar a troca do(s) produto(s), no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, a contar do recebimento da solicitação.
- 9.1.3 Neste caso, o recebimento dos produtos que deram causa a sua troca será considerado recebimento provisório, ensejando nova contagem de prazo para o recebimento definitivo.
- 9.1.4 Após a verificação do(s) produto(s) em relação à conformidade com as especificações do Apêndice B e protótipos aceitos pela CELOG, estando todos os itens de acordo, a CELOG realiza o recebimento definitivo.

**10. GARANTIA DO BEM**

- 10.1 Será exigida garantia do objeto de no mínimo 05 anos, contados a partir do recebimento definitivo do(s) produto(s) entregue(s).
- 10.2 Também será exigido o Termo de Garantia e Assistência Técnica do Mobiliário conforme a minuta do Anexo V que integra o Edital.

**11. MULTAS**

- 11.1 No caso de não atendimento à convocação da CAIXA para assinatura dos Contratos o Fornecedor sujeitar-se-á à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento sem atendimento, objeto do Contrato não assinado, podendo a CAIXA cancelar o registro do Fornecedor.
- 11.2 O não fornecimento/entrega do material solicitado na quantidade, data e locais previamente estipulados no contrato implicará multa de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor da respectiva fatura, por dia de atraso, cobrada em dobro a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso, considerando o prazo estabelecido para entrega do mobiliário, limitado a 10% (dez por cento) do valor do contrato.

**12. CLÁUSULAS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO****12.1 CLÁUSULAS GERAIS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO**

- 12.1.1 A CONTRATADA deve conhecer e cumprir a Política de Segurança e Informação da CAIXA, disponibilizada no site da CAIXA (<https://www.caixa.gov.br/Downloads/caixa-governanca/politica-seguranca-informacao.pdf>).
- 12.1.2 A CONTRATADA deve proteger as informações corporativas da CAIXA e de seus clientes contra acesso, modificação, destruição ou divulgação não autorizada, mantendo a sua confidencialidade.
- 12.1.3 A CONTRATADA deve garantir que seus empregados e colaboradores tratem de forma estritamente confidencial todas as informações obtidas durante a prestação dos serviços ou em função deles e somente as utilizem no âmbito dos serviços contratados.
- 12.1.4 A CONTRATADA deve garantir que seus empregados e colaboradores respeitem os ambientes físicos e demais locais sinalizados como área restrita, cumprindo todas as definições e proibições de registros fotográficos, gravações de áudio, vídeo, bem como as restrições de compartilhamento desses materiais em qualquer mídia ou rede social.
- 12.1.5 A CONTRATADA deve garantir que as práticas de segurança da informação por ela executadas sejam divulgadas e exigidas de todos os componentes de sua cadeia de suprimento.

- 12.1.6 A CONTRATADA deve assegurar que os recursos e informações da CAIXA colocados à sua disposição sejam utilizados apenas para a finalidade contratada.
- 12.1.7 A CONTRATADA deve garantir que os sistemas e as informações sob sua responsabilidade estejam adequadamente protegidos.
- 12.1.8 A CONTRATADA deve cumprir as Leis e normas que regulamentam a propriedade intelectual e direitos autorais.
- 12.1.9 A CONTRATADA deve atender às Leis que regulamentam a atividade da CAIXA e seu mercado de atuação.
- 12.1.10 A CONTRATADA fica ciente de que deve guardar o mais completo e absoluto SIGILO em relação às informações e dados que tiver conhecimento em razão do serviço a ser prestado.
- 12.1.11 A CONTRATADA fica ciente que, por força da lei, é responsável civil e criminalmente pela divulgação indevida, descuidada ou incorreta utilização das informações corporativas da CAIXA e de seus clientes, sem prejuízo da responsabilidade por perdas e danos a que derem causa e das cominações contratuais impostas.
- 12.1.12 A CONTRATADA deve comunicar imediatamente à CAIXA qualquer descumprimento às cláusulas acima.

## **12.2 CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO – GRAU DE CRITICIDADE BAIXO OU MÉDIO**

- 12.2.1 A CONTRATADA deve garantir que o(s) seu(s) dirigente(s), empregado(s) e colaborador(es) com acesso às informações da CAIXA assinem o Termo de Responsabilidade de Segurança da Informação – Exclusivo para Prestador de Serviço, anexo.
- 12.2.2 A CONTRATADA deve enviar, anualmente, à CONTRATANTE a versão vigente do(s) Termo(s) de Responsabilidade de Segurança da Informação – Exclusivo para Prestador de Serviço, disponível no Portal Licitações CAIXA, devidamente assinado(s) por seu(s) dirigente(s), empregados(s) e colaborador(es).
- 12.2.3 A CONTRATADA deve realizar ou contratar, treinamento para seus dirigentes, empregados e colaboradores, visando a sensibilização e conscientização em relação à segurança da informação e privacidade de dados, abordando no mínimo o seguinte conteúdo:
- i. conhecimento da política de segurança da informação da empresa CONTRATADA e da CAIXA, mencionada no item 12.1.1;
  - ii. uso seguro de informações corporativas a que tiver acesso;
  - iii. proteção de dados e privacidade – LGPD – direitos do titular dos dados;

- iv. proteção de dados e privacidade – LGPD – responsabilidades do controlador, operador e do agente de tratamento dos dados;
- v. uso seguro de dispositivos;
- vi. uso seguro de e-mails;
- vii. uso seguro de soluções em nuvem;
- viii. uso seguro de redes sociais e comunicadores instantâneos;
- ix. adoção da política de “mesa limpa”, “tela limpa” e “impressora limpa”;
- x. formas defensivas contra phishing e smshing;
- xi. formas defensivas contra códigos maliciosos recebidos em dispositivos;
- xii. formas defensivas contra engenharia social;
- xiii. formas de reporte de incidentes de segurança da informação na empresa e na CAIXA;
- xiv. vazamento de dados e proteção de senhas;
- xv. metodologia e princípios da Privacy by Design e Secure by Design.

- 12.2.3.1 O treinamento referido no item 12.2.3 será integralmente de responsabilidade da CONTRATADA, inclusive no que se refere aos custos, podendo ser de forma presencial ou virtual, com carga horária mínima semestral de 04 horas.
- 12.2.4 A CONTRATADA deve apresentar anualmente, até o último dia útil do mês subsequente ao ano base, a documentação comprobatória de cumprimento do treinamento referido no item 12.2.3.
- 12.2.5 A CONTRATADA deve apresentar semestralmente, até o último dia útil do mês subsequente ao semestre anterior, relatórios de acompanhamento dos controles de segurança executados pela CONTRATADA.
- 12.2.6 A CONTRATADA deve se adequar às normas e a legislação vigente inerentes à Segurança da Informação relacionadas às atividades da CONTRATANTE, enquanto empresa pública e instituição financeira.
- 12.2.7 A CONTRATANTE poderá exercer o direito de exigir alterações nos controles de segurança da CONTRATADA, à medida que os ambientes externos e internos se modifiquem.
- 12.2.8 A CONTRATADA deve solicitar formalmente autorização para subcontratação de serviços, cabendo a CONTRATANTE autorizar ou não.
- 12.2.9 Em caso de concretização de subcontratação de serviços, previamente autorizada pela CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá enviar notificação mandatória sobre o fato à CONTRATANTE.
- 12.2.10 A CONTRATADA deverá informar ao CONTRATANTE periodicamente, os resultados dos indicadores:

- a) Quantidade de empregados e colaboradores, que atuam na prestação de serviço objeto do contrato, treinados em SI, conforme item 12.2.3 no último semestre dividido pela Quantidade total de empregados, que atuam na

prestação de serviço objeto do contrato, em percentual, medido semestralmente e informado à CONTRATANTE anualmente, até o último dia útil do mês subsequente ao ano base;

b) Quantidade de empregados que assinaram o Termo de Responsabilidade de Segurança da Informação, previsto no item 3.1, dividido pela Quantidade total de empregados, que atuam na prestação de serviço objeto do contrato, em percentual, medido anualmente e informado à CONTRATANTE até o último dia útil do mês subsequente ao ano base;

c) outros (pode-se adicionar e detalhar indicadores específicos que a unidade contratante julgar pertinente).

12.2.11 O não atendimento pela CONTRATADA de qualquer requisito de segurança definido no presente instrumento contratual, implicará em:

a) multa;

b) suspensão temporária de participação em licitação e contratação com a CAIXA, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

c) impedimento de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

12.2.12 Em caso de indisponibilidade parcial ou total do serviço contratado, a CONTRATADA se compromete a (a unidade contratante deve descrever a estratégia, alternativas e responsabilidade do fornecedor, bem como definir no seu Plano de Continuidade de Negócios a estratégia da unidade).

12.2.13 Quaisquer materiais ou documentos com informações confidenciais que tenham sido fornecidos à CONTRATADA pela CONTRATANTE serão devolvidos, acompanhados de todas as cópias, em até 5 (cinco) dias, a partir da formalização de solicitação de devolução das informações confidenciais pela CONTRATANTE.

12.2.14 No encerramento/extinção do contrato a CONTRATADA se compromete a... (a unidade contratante deverá definir estratégias para extinção do contrato e as cláusulas a serem obedecidas pelo fornecedor na fase de rescisão de contrato, como:

a) entregar a versão mais atualizada de todos os artefatos, componentes e demais produtos por ele produzidos durante a vigência do contrato;

b) executar a exclusão e sanitização de dados e informações confidenciais após a devida cópia/transferência para a CONTRATANTE ou a quem ela indicar, observada a regulamentação vigente;

c) devolver ou transferir a quem for designado pela CONTRATANTE todos os ativos que lhe foram cedidos no mesmo estado que estavam no momento da cessão.

## APÊNDICE A – QUANTITATIVOS

### 1. MOBILIÁRIO DE MADEIRA

#### MESAS, BIOMBOS, ARMÁRIOS E GAVETEIROS - PADRÃO *SLIM*

- Quantidade estimada para a vigência do registro de preços: 12 meses;
- Quantidade mínima a ser cotada: 100% do total previsto;
- Características e condições do fornecimento: Conforme minuta de Contrato;
- Garantia: 05 anos;
- Prazo de entrega: 30 dias contados da emissão do contrato;
- OBSERVAÇÃO: códigos SAP serão repassados à CONTRATADA posteriormente.

#### ITEM 1 REGIÃO CENTRO OESTE

- Local de entrega: Nas Unidades da CAIXA situada nos Estados de Goiás, Mato Grosso e Mato Grosso do Sul e Distrito Federal.

	MODELO	CODIGO SAP	DESCRIÇÃO	QTD
1	SLIM MT800	- 6001997	MESA DE TRABALHO 800x600mm	37
2	SLIM MT1000	- 6001939	MESA DE TRABALHO 1000x600mm	160
3	SLIM MT1200	- 6001940	MESA DE TRABALHO 1200x800mm	512
4	SLIM MT1400	- 6001941	MESA DE TRABALHO 1400x800mm	268
5	SLIM MT1600	- 6001942	MESA DE TRABALHO 1600x800mm	2192
6	SLIM MT1800	- 6001943	MESA DE TRABALHO 1800x800mm	132
7	SLIM MT2200	- 6001944	MESA DE TRABALHO 2200x800mm	85
8	SLIM MTA1400	- 6001998	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm	37
9	SLIM MA800	- 6001945	MESA AUXILIAR 800x600mm	254
10	SLIM MA1200	- 6001946	MESA AUXILIAR 1200x600mm	85
11	SLIM MRC1200	- 6001947	MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	275
12	SLIM MRR1300	- 6002057	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm	112
13	SLIM MRQ1600	- 6002058	MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm	160

14	SLIM ME600	-	6001949	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm	168
15	SLIM MCC1200	-	6001950	MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	61
16	SLIM MCQ800	-	6001951	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm	207
17	SATM1		1000520	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR	2924
18	SATM2		1000492	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES	37
19	SFA		1000595	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL	718
20	PLS		1000494	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU	1118
21	PF800		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)	300
22	PF1200		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)	487
23	PF1400		1000504	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)	243
24	PF1600		1000505	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)	149
25	PF1800		1000506	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)	132
26	PF2200		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)	85
27	PLMP		1000593	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)	1676
28	PLMA		1000594	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)	159
29	SLIM CVMR	-	6001987	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO	72
30	CHMR		1000495	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO	109
31	CVMT		1000522	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)	157
32	SLIM - AAP		6001956	ARM ALTO C PRATELEI 800x490	341
33	SLIM - AAS		6001957	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus	340
34	SLIM - ABF		6001958	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490	1228
35	SLIM - ABA		6001959	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800	37
36	SLIM - GAV3		6001961	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490	1678
37	SLIM - GAV2		6001962	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490	37
38	SLIM BIO800T0	-	6002010	BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	1583
39	SLIM BIO800T1	-	6002011	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	3552
40	SLIM BIO800T2	-	6002012	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	122
41	SLIM BIO700T0	-	6002059	BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)	37
42	SLIM BIO700T1	-	6002060	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	37
43	SLIM BIO700T2	-	6002061	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	37

44	SLIM BIO600T0	-	6002062	BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	218
45	SLIM BIO600T1	-	6002063	BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	37
46	SLIM BIO600T2	-	6002916	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)	37
47	C910S1		1000497	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)	37
48	C910S2		1000497	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)	276
49	C910S3		1000497	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)	563
50	C910S4		1000497	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)	587
51	CF925S1		1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)	37
52	CF925S2		1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)	37
53	CF925S3		1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)	37
54	CF925S4		1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)	37
55	C350S1		1000499	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)	220
56	C350S2		1000499	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)	74
57	C350S3		1000499	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)	37
58	C350S4		1000499	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)	37
59	TPB		1000500	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO	1294
60	TPC		1000501	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL	245
61	CEM800		1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)	37
62	CEM700		1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)	37
63	CEM600		1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)	37
64	CEVI800		1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)	817
65	CEVI700		1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)	37
66	CEVI600		1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)	37
67	CEVJ800		1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)	37
68	CEVJ700		1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)	37
69	CEVJ600		1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)	37
<b>TOTAL</b>					<b>27063</b>

## ITEM 2 REGIÃO NORTE

- Local de entrega: Nas Unidades da Caixa situada nos Estados do Acre, Amapá, Amazonas, Pará, Rondônia, Roraima e Tocantins.

	MODELO	CODIGO SAP	DESCRIÇÃO	QTD
1	SLIM MT800	- 6001997	MESA DE TRABALHO 800x600mm	52
2	SLIM MT1000	- 6001939	MESA DE TRABALHO 1000x600mm	63
3	SLIM MT1200	- 6001940	MESA DE TRABALHO 1200x800mm	510
4	SLIM MT1400	- 6001941	MESA DE TRABALHO 1400x800mm	308
5	SLIM MT1600	- 6001942	MESA DE TRABALHO 1600x800mm	317
6	SLIM MT1800	- 6001943	MESA DE TRABALHO 1800x800mm	60
7	SLIM MT2200	- 6001944	MESA DE TRABALHO 2200x800mm	56
8	SLIM MTA1400	- 6001998	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm	52
9	SLIM MA800	- 6001945	MESA AUXILIAR 800x600mm	204
10	SLIM MA1200	- 6001946	MESA AUXILIAR 1200x600mm	56
11	SLIM MRC1200	- 6001947	MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	81
12	SLIM MRR1300	- 6002057	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm	68
13	SLIM MRQ1600	- 6002058	MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm	63
14	SLIM ME600	- 6001949	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm	90
15	SLIM MCC1200	- 6001950	MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	54
16	SLIM MCQ800	- 6001951	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm	200
17	SATM1	1000520	SUPOORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR	1234
18	SATM2	1000492	SUPOORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES	52
19	SFA	1000595	SUPOORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL	810
20	PLS	1000494	PAINEL LATERAL COM SUPOORTE PARA CPU	182
21	PF800	1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)	74
22	PF1200	1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)	468
23	PF1400	1000504	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)	266

24	PF1600	1000505	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)	147
25	PF1800	1000506	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)	60
26	PF2200	1000493	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)	56
27	PLMP	1000593	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)	1612
28	PLMA	1000594	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)	196
29	SLIM CVMR	- 6001987	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO	6
30	CHMR	1000495	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO	85
31	CVMT	1000522	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)	62
32	SLIM - AAP	6001956	ARM ALTO C PRATELEI 800x490	237
33	SLIM - AAS	6001957	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus	368
34	SLIM - ABF	6001958	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490	856
35	SLIM - ABA	6001959	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800	52
36	SLIM - GAV3	6001961	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490	799
37	SLIM - GAV2	6001962	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490	52
38	SLIM BIO800T0	- 6002010	BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	850
39	SLIM BIO800T1	- 6002011	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	412
40	SLIM BIO800T2	- 6002012	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	144
41	SLIM BIO700T0	- 6002059	BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)	52
42	SLIM BIO700T1	- 6002060	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	52
43	SLIM BIO700T2	- 6002061	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	52
44	SLIM BIO600T0	- 6002062	BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	224
45	SLIM BIO600T1	- 6002063	BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	52
46	SLIM BIO600T2	- 6002916	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)	52
47	C910S1	1000497	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)	52
48	C910S2	1000497	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)	175
49	C910S3	1000497	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)	123
50	C910S4	1000497	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)	98
51	CF925S1	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)	52
52	CF925S2	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)	52
53	CF925S3	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)	52

54	CF925S4	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)	52
55	C350S1	1000499	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)	268
56	C350S2	1000499	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)	104
57	C350S3	1000499	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)	52
58	C350S4	1000499	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)	52
59	TPB	1000500	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO	723
60	TPC	1000501	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL	310
61	CEM800	1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)	52
62	CEM700	1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)	52
63	CEM600	1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)	52
64	CEVI800	1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)	956
65	CEVI700	1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)	52
66	CEVI600	1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)	52
67	CEVJ800	1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)	52
68	CEVJ700	1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)	52
69	CEVJ600	1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)	52
<b>TOTAL</b>				<b>15335</b>

**ITEM 3: REGIÃO NORDESTE**

- Local de entrega: Nas Unidades da Caixa situadas nos Estados de Alagoas, Bahia, Ceará, Maranhão, Paraíba, Pernambuco, Piauí e Rio Grande do Norte e Sergipe.

	MODELO	CODIGO SAP	DESCRIÇÃO	QTD
1	SLIM MT800	- 6001997	MESA DE TRABALHO 800x600mm	118
2	SLIM MT1000	- 6001939	MESA DE TRABALHO 1000x600mm	159
3	SLIM MT1200	- 6001940	MESA DE TRABALHO 1200x800mm	1275
4	SLIM MT1400	- 6001941	MESA DE TRABALHO 1400x800mm	1022
5	SLIM MT1600	- 6001942	MESA DE TRABALHO 1600x800mm	1146
6	SLIM MT1800	- 6001943	MESA DE TRABALHO 1800x800mm	150

7	SLIM MT2200	-	6001944	MESA DE TRABALHO 2200x800mm	134
8	SLIM MTA1400	-	6001998	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm	118
9	SLIM MA800	-	6001945	MESA AUXILIAR 800x600mm	606
10	SLIM MA1200	-	6001946	MESA AUXILIAR 1200x600mm	134
11	SLIM MRC1200	-	6001947	MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	249
12	SLIM MRR1300	-	6002057	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm	194
13	SLIM MRQ1600	-	6002058	MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm	159
14	SLIM ME600	-	6001949	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm	315
15	SLIM MCC1200	-	6001950	MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	126
16	SLIM MCQ800	-	6001951	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm	590
17	SATM1		1000520	SUORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR	3839
18	SATM2		1000492	SUORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES	118
19	SFA		1000595	SUORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL	2775
20	PLS		1000494	PAINEL LATERAL COM SUORTE PARA CPU	533
21	PF800		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)	206
22	PF1200		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)	1212
23	PF1400		1000504	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)	959
24	PF1600		1000505	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)	465
25	PF1800		1000506	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)	150
26	PF2200		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)	134
27	PLMP		1000593	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)	5128
28	PLMA		1000594	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)	574
29	SLIM CVMR	-	6001987	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO	24
30	CHMR		1000495	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO	295
31	CVMT		1000522	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)	158
32	SLIM - AAP		6001956	ARM ALTO C PRATELEI 800x490	438
33	SLIM - AAS		6001957	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus	1352
34	SLIM - ABF		6001958	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490	2446
35	SLIM - ABA		6001959	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800	118

36	SLIM - GAV3	6001961	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490	2236
37	SLIM - GAV2	6001962	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490	118
38	SLIM BIO800T0	- 6002010	BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	2710
39	SLIM BIO800T1	- 6002011	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	1498
40	SLIM BIO800T2	- 6002012	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	456
41	SLIM BIO700T0	- 6002059	BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)	118
42	SLIM BIO700T1	- 6002060	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	118
43	SLIM BIO700T2	- 6002061	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	118
44	SLIM BIO600T0	- 6002062	BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	896
45	SLIM BIO600T1	- 6002063	BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	118
46	SLIM BIO600T2	- 6002916	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)	118
47	C910S1	1000497	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)	118
48	C910S2	1000497	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)	610
49	C910S3	1000497	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)	447
50	C910S4	1000497	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)	302
51	CF925S1	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)	118
52	CF925S2	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)	118
53	CF925S3	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)	118
54	CF925S4	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)	118
55	C350S1	1000499	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)	802
56	C350S2	1000499	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)	236
57	C350S3	1000499	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)	118
58	C350S4	1000499	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)	118
59	TPB	1000500	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO	2202
60	TPC	1000501	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL	865
61	CEM800	1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)	118
62	CEM700	1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)	118
63	CEM600	1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)	118
64	CEVI800	1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)	3074
65	CEVI700	1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO	118

			INCOLOR (700X350mm)	
66	CEVI600	1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)	118
67	CEVJ800	1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)	118
68	CEVJ700	1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)	118
69	CEVJ600	1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)	118
<b>TOTAL</b>				<b>46231</b>

**ITEM 4: REGIÃO SUDESTE**

- Local de entrega: Nas Unidades da Caixa situada nos Estados do Espírito Santo, Minas Gerais, Rio de Janeiro e São Paulo

	MODELO	CODIGO SAP	DESCRIÇÃO	QTD
1	SLIM MT800	- 6001997	MESA DE TRABALHO 800x600mm	88
2	SLIM MT1000	- 6001939	MESA DE TRABALHO 1000x600mm	150
3	SLIM MT1200	- 6001940	MESA DE TRABALHO 1200x800mm	1005
4	SLIM MT1400	- 6001941	MESA DE TRABALHO 1400x800mm	822
5	SLIM MT1600	- 6001942	MESA DE TRABALHO 1600x800mm	1399
6	SLIM MT1800	- 6001943	MESA DE TRABALHO 1800x800mm	136
7	SLIM MT2200	- 6001944	MESA DE TRABALHO 2200x800mm	112
8	SLIM MTA1400	- 6001998	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm	88
9	SLIM MA800	- 6001945	MESA AUXILIAR 800x600mm	500
10	SLIM MA1200	- 6001946	MESA AUXILIAR 1200x600mm	112
11	SLIM MRC1200	- 6001947	MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	248
12	SLIM MRR1300	- 6002057	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm	167
13	SLIM MRQ1600	- 6002058	MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm	150
14	SLIM ME600	- 6001949	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm	277
15	SLIM MCC1200	- 6001950	MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	100

16	SLIM MCQ800	-	6001951	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm	476
17	SATM1		1000520	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR	3517
18	SATM2		1000492	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES	88
19	SFA		1000595	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL	2243
20	PLS		1000494	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU	657
21	PF800		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)	220
22	PF1200		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)	964
23	PF1400		1000504	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)	781
24	PF1600		1000505	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)	378
25	PF1800		1000506	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)	136
26	PF2200		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)	112
27	PLMP		1000593	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)	4171
28	PLMA		1000594	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)	452
29	SLIM CVMR	-	6001987	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO	36
30	CHMR		1000495	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO	247
31	CVMT		1000522	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)	148
32	SLIM - AAP		6001956	ARM ALTO C PRATELEI 800x490	354
33	SLIM - AAS		6001957	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus	1104
34	SLIM - ABF		6001958	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490	2051
35	SLIM - ABA		6001959	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800	88
36	SLIM - GAV3		6001961	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490	2001
37	SLIM - GAV2		6001962	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490	88
38	SLIM BIO800T0	-	6002010	BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	2376
39	SLIM BIO800T1	-	6002011	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	1997
40	SLIM BIO800T2	-	6002012	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	364
41	SLIM BIO700T0	-	6002059	BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)	88
42	SLIM BIO700T1	-	6002060	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	88
43	SLIM BIO700T2	-	6002061	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	88
44	SLIM BIO600T0	-	6002062	BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	740
45	SLIM BIO600T1	-	6002063	BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	88

46	SLIM BIO600T2	-	6002916	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)	88
47	C910S1		1000497	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)	88
48	C910S2		1000497	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)	523
49	C910S3		1000497	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)	474
50	C910S4		1000497	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)	363
51	CF925S1		1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)	88
52	CF925S2		1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)	88
53	CF925S3		1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)	88
54	CF925S4		1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)	88
55	C350S1		1000499	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)	634
56	C350S2		1000499	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)	176
57	C350S3		1000499	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)	88
58	C350S4		1000499	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)	88
59	TPB		1000500	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO	1916
60	TPC		1000501	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL	675
61	CEM800		1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)	88
62	CEM700		1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)	88
63	CEM600		1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)	88
64	CEVI800		1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)	2460
65	CEVI700		1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)	88
66	CEVI600		1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)	88
67	CEVJ800		1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)	88
68	CEVJ700		1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)	88
69	CEVJ600		1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)	88
<b>TOTAL</b>					<b>40124</b>

## ITEM 5: REGIÃO SUL

- Local de entrega: Nas Unidades da Caixa situada nos Estados Do Paraná, Rio Grande do Sul e Santa Catarina

	MODELO	CODIGO SAP	DESCRIÇÃO	QTD
--	--------	---------------	-----------	-----

1	SLIM MT800	-	6001997	MESA DE TRABALHO 800x600mm	39
2	SLIM MT1000	-	6001939	MESA DE TRABALHO 1000x600mm	70
3	SLIM MT1200	-	6001940	MESA DE TRABALHO 1200x800mm	447
4	SLIM MT1400	-	6001941	MESA DE TRABALHO 1400x800mm	356
5	SLIM MT1600	-	6001942	MESA DE TRABALHO 1600x800mm	676
6	SLIM MT1800	-	6001943	MESA DE TRABALHO 1800x800mm	63
7	SLIM MT2200	-	6001944	MESA DE TRABALHO 2200x800mm	51
8	SLIM MTA1400	-	6001998	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm	39
9	SLIM MA800	-	6001945	MESA AUXILIAR 800x600mm	221
10	SLIM MA1200	-	6001946	MESA AUXILIAR 1200x600mm	51
11	SLIM MRC1200	-	6001947	MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	116
12	SLIM MRR1300	-	6002057	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm	75
13	SLIM MRQ1600	-	6002058	MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm	70
14	SLIM ME600	-	6001949	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm	123
15	SLIM MCC1200	-	6001950	MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	45
16	SLIM MCQ800	-	6001951	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm	209
17	SATM1		1000520	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR	1598
18	SATM2		1000492	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES	39
19	SFA		1000595	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL	970
20	PLS		1000494	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU	322
21	PF800		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)	105
22	PF1200		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)	428
23	PF1400		1000504	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)	337
24	PF1600		1000505	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)	165
25	PF1800		1000506	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)	63
26	PF2200		1000493	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)	51

27	PLMP	1000593	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)	1822
28	PLMA	1000594	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)	197
29	SLIM CVMR	- 6001987	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO	18
30	CHMR	1000495	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO	108
31	CVMT	1000522	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)	69
32	SLIM - AAP	6001956	ARM ALTO C PRATELEI 800x490	166
33	SLIM - AAS	6001957	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus	476
34	SLIM - ABF	6001958	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490	915
35	SLIM - ABA	6001959	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800	39
36	SLIM - GAV3	6001961	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490	913
37	SLIM - GAV2	6001962	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490	39
38	SLIM BIO800T0	- 6002010	BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	1063
39	SLIM BIO800T1	- 6002011	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	982
40	SLIM BIO800T2	- 6002012	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)	158
41	SLIM BIO700T0	- 6002059	BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)	39
42	SLIM BIO700T1	- 6002060	BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	39
43	SLIM BIO700T2	- 6002061	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)	39
44	SLIM BIO600T0	- 6002062	BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	318
45	SLIM BIO600T1	- 6002063	BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)	39
46	SLIM BIO600T2	- 6002916	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)	39
47	C910S1	1000497	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)	39
48	C910S2	1000497	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)	231
49	C910S3	1000497	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)	222
50	C910S4	1000497	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)	177
51	CF925S1	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)	39
52	CF925S2	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)	39
53	CF925S3	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)	39
54	CF925S4	1000498	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)	39
55	C350S1	1000499	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)	276
56	C350S2	1000499	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)	78
57	C350S3	1000499	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)	39
58	C350S4	1000499	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)	39

59	TPB	1000500	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO	859
60	TPC	1000501	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL	295
61	CEM800	1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)	39
62	CEM700	1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)	39
63	CEM600	1000502	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)	39
64	CEVI800	1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)	1067
65	CEVI700	1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)	39
66	CEVI600	1000503	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)	39
67	CEVJ800	1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)	39
68	CEVJ700	1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)	39
69	CEVJ600	1000496	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)	39
<b>TOTAL</b>				<b>17997</b>

### **APÊNDICE B – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

- As especificações técnicas e respectivos desenhos de mobiliário e da marca constante na etiqueta de identificação patrimonial são parte integrante deste TR e encontram-se disponíveis juntamente com o Edital.
- Esclarecemos que houve alterações significativas nas especificações do mobiliário padrão, devendo as empresas licitantes atentarem para esta observação.
- O arquivo referente à RELAÇÃO DE UNIDADES poderá ser obtido por meio do Portal de Compras da CAIXA, no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), na página deste Pregão Eletrônico, na Aba: Editais.

### **APÊNDICE C – CHECK LIST**

- O arquivo referente ao CHECK LIST poderá ser obtido por meio do Portal de Compras da CAIXA, no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), na página deste Pregão Eletrônico, na Aba: Editais.



**APÊNDICE E – TERMO DE RECOLHIMENTO DE MOBILIÁRIO**

Grau de Sigilo  
PUBLICO

Nome da Unidade

Código

Endereço da Entrega

CONTRATADA

Doc Recolhimento

Data Recebimento

Nº Ordem de Fornecimento

Nº Ata Registro de Preço

Este documento deverá ser enviado digitalizado e encaminhado pela CONTRATADA à CAIXA acompanhado de planilha descritiva no layout a ser fornecido pela CAIXA.

Nome do Empregado Recebedor  
Assinatura e Carimbo  
**CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**

**CONTRATADA**

**APÊNDICE F****RELAÇÃO DE UNIDADES**

- O arquivo referente à RELAÇÃO DE UNIDADES poderá ser obtido por meio do Portal de Compras da CAIXA, no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), na página deste Pregão Eletrônico, na Aba: Editais.

**ANEXO II****MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0193/2023****1 IDENTIFICAÇÃO DA LICITANTE**

NOME DA PROPONENTE:

CNPJ:

ENDEREÇO:

TELEFONE:

E-MAIL:

**2 OBJETO**

Registro de Preços, para fornecimento e instalação de mobiliário madeira Padrão Slim (mesas, biombos, armários e gaveteiros) para unidades da CAIXA, ativas ou que vierem a ser instaladas, situadas em todo território nacional dividido, com apresentação de amostras, de acordo com as especificações e condições constantes do edital do pregão eletrônico nº 0193/2023 e seus anexos.

**3 PROPOSTA DE PREÇO****ITEM I – CENTRO OESTE**

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		37		

2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm	160		
3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm	512		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm	268		
5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm	2192		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm	132		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm	85		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm	37		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm	254		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm	85		
11	SLIM MRC1200	-MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	275		
12	SLIM MRR1300	-MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm	112		
13	SLIM MRQ1600	-MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm	160		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm	168		
15	SLIM MCC1200	-MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	61		
16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm	207		
17	SATM1	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR	2924		
18	SATM2	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES	37		
19	SFA	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL	718		
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU	1118		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)	300		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)	487		

23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)		243		
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)		149		
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		132		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		85		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)		1676		
28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)		159		
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		72		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		109		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		157		
32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		341		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		340		
34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		1228		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		37		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		1678		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		37		
38	SLIM BIO800T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		1583		
39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		3552		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		122		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		37		
42	SLIM	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS		37		

	BIO700T1	700x900mm (esp=70mm)				
43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		37		
44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		218		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		37		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		37		
47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)		37		
48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)		276		
49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)		563		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)		587		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)		37		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)		37		
53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)		37		
54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)		37		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)		220		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)		74		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)		37		
58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)		37		
59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO		1294		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL		245		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)		37		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)		37		

63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)		37		
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)		817		
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)		37		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)		37		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)		37		
68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)		37		
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		37		
<b>*PREÇO GLOBAL</b>						

## ITEM II – NORTE

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		52		
2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm		63		
3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm		510		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm		308		
5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm		317		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm		60		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm		56		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm		52		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm		204		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm		56		

11	SLIM MRC1200	-MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		81		
12	SLIM MRR1300	-MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm		68		
13	SLIM MRQ1600	-MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm		63		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm		90		
15	SLIM MCC1200	-MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		54		
16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm		200		
17	SATM1	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR		1234		
18	SATM2	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES		52		
19	SFA	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL		810		
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU		182		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)		74		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)		468		
23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)		266		
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)		147		
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		60		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		56		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL		1612		

		(MED. 689x579x38mm)				
28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)		196		
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		6		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		85		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		62		
32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		237		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		368		
34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		856		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		52		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		799		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		52		
38	SLIM BIO800T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		850		
39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		412		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		144		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		52		
42	SLIM BIO700T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		52		
43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		52		
44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		224		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		52		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		52		

47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)	52		
48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)	175		
49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)	123		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)	98		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)	52		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)	52		
53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)	52		
54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)	52		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)	268		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)	104		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)	52		
58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)	52		
59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO	723		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL	310		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)	52		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)	52		
63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)	52		
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)	956		
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)	52		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)	52		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO	52		

		JATEADO (800x350mm)				
68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)		52		
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		52		
*PREÇO GLOBAL						

### ITEM III – NORDESTE

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		118		
2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm		159		
3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm		1275		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm		1022		
5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm		1146		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm		150		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm		134		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm		118		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm		606		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm		134		
11	SLIM MRC1200	-MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		249		
12	SLIM MRR1300	-MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm		194		
13	SLIM MRQ1600	-MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm		159		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm		315		

15	SLIM MCC1200	-MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		126		
16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm		590		
17	SATM1	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR		3839		
18	SATM2	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES		118		
19	SFA	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL		2775		
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU		533		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)		206		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)		1212		
23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)		959		
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)		465		
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		150		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		134		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)		5128		
28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)		574		
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		24		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		295		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		158		

32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		438		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		1352		
34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		2446		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		118		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		2236		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		118		
38	SLIM BIO800T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		2710		
39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		1498		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		456		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		118		
42	SLIM BIO700T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		118		
43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		118		
44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		896		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		118		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		118		
47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)		118		
48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)		610		
49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)		447		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)		302		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)		118		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)		118		

53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)		118		
54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)		118		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)		802		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)		236		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)		118		
58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)		118		
59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO		2202		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL		865		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)		118		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)		118		
63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)		118		
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)		3074		
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)		118		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)		118		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)		118		
68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)		118		
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		118		
				<b>*PREÇO GLOBAL</b>		

**ITEM IV – SUDESTE**

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		88		
2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm		150		
3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm		1005		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm		822		
5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm		1399		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm		136		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm		112		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm		88		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm		500		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm		112		
11	SLIM MRC1200	-MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		248		
12	SLIM MRR1300	-MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm		167		
13	SLIM MRQ1600	-MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm		150		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm		277		
15	SLIM MCC1200	-MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		100		
16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm		476		
17	SATM1	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR		3517		
18	SATM2	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES		88		

19	SFA	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL		2243		
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU		657		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)		220		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)		964		
23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)		781		
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)		378		
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		136		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		112		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)		4171		
28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)		452		
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		36		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		247		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		148		
32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		354		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		1104		
34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		2051		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		88		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		2001		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		88		
38	SLIM	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm		2376		

	BIO800T0	(esp=70mm)				
39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		1997		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		364		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		88		
42	SLIM BIO700T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		88		
43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		88		
44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		740		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		88		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		88		
47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)		88		
48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)		523		
49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)		474		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)		363		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)		88		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)		88		
53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)		88		
54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)		88		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)		634		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)		176		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)		88		

58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)		88		
59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO		1916		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL		675		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)		88		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)		88		
63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)		88		
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)		2460		
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)		88		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)		88		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)		88		
68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)		88		
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		88		
<b>*PREÇO GLOBAL</b>						

**ITEM V – SUL**

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		39		
2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm		70		

3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm	447		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm	356		
5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm	676		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm	63		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm	51		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm	39		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm	221		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm	51		
11	SLIM MRC1200	-MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	116		
12	SLIM MRR1300	-MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm	75		
13	SLIM MRQ1600	-MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm	70		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm	123		
15	SLIM MCC1200	-MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm	45		
16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm	209		
17	SATM1	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR	1598		
18	SATM2	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES	39		
19	SFA	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL	970		
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU	322		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)	105		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)	428		
23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED.	337		

		1200x222x12mm)				
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)		165		
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		63		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		51		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)		1822		
28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)		197		
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		18		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		108		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		69		
32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		166		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		476		
34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		915		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		39		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		913		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		39		
38	SLIM BIO800T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		1063		
39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		982		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		158		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		39		
42	SLIM BIO700T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		39		

43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		39		
44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		318		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		39		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		39		
47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)		39		
48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)		231		
49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)		222		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)		177		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)		39		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)		39		
53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)		39		
54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)		39		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)		276		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)		78		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)		39		
58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)		39		
59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO		859		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL		295		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)		39		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)		39		
63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP		39		

		(L=600mm)				
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)		1067		
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)		39		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)		39		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)		39		
68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)		39		
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		39		
<b>*PREÇO GLOBAL</b>						

**OBSERVAÇÕES:**

- \* Valor que deverá ser digitado no sistema [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br).
- Deverá ser anexada no sistema [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br) uma Proposta Comercial separadamente para cada Item de participação.
- No caso dos acessórios, que estão vinculados a um item principal (mesa ou biombo), só poderão ser solicitados em uma mesma nota fiscal onde consta o item principal ao qual ele será vinculado, ou seja, os acessórios deverão ser solicitados junto com o item principal (mesa ou biombo) pois estes itens devem ser capitalizados no SAP com valor agregado ao mobiliário principal.
- Os códigos SAP serão passados à CONTRATADA posteriormente.
- O desconto a ser aplicado no *trade in* será de no mínimo 2% (dois por cento) acrescido do percentual ofertado na fase de negociação, conforme subitem 4.1.1 do Termo de Referência.

- 4 PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:** ( ) dias, contados da data de sua apresentação. (OBS.: Não inferior a 60 dias, conforme Edital).
- 5 PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS NOS LOCAIS INDICADOS PELA CAIXA:** ( ) dias CORRIDOS, a contar da data de formalização do contrato. (OBS.: no máximo 30 (trinta) dias CORRIDOS, conforme Edital).
- 6 PRAZO DE GARANTIA DOS MATERIAIS:** ( ) (no mínimo 05 anos, contados a partir da entrega dos Bens nas unidades indicadas no Anexo I do edital).
- 7 DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA** a serem prestados no período de vigência da garantia, conforme Edital e seus anexos;
- 8 IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE TÉCNICO:** ..... (empresa que prestará os serviços de assistência técnica com o CNPJ, endereço completo (rua, número, bairro, cidade, estado), números de telefone, fax, e-mail);
- 9** A empresa, por intermédio de seu representante legal abaixo identificado, para todos os efeitos legais e administrativos, sob as penas da lei, DECLARA:
- I. Que se responsabiliza pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo à CAIXA responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- II. Não se enquadra em nenhuma das restrições previstas no item 2.3 e subitens deste edital.
- III. Cumpre todos os requisitos exigidos no edital para a perfeita execução do serviço, inclusive quanto aos critérios de habilitação.
- IV. que o(s) material(s) ofertado(s) é(são) novo(s), não recondicionado(s), não remanufaturado(s) ou reciclado(s).

V. que nos preços propostos estão incluídas todas as despesas necessárias à perfeita execução do contrato, tais como seguros, impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, e todos os demais custos necessários ao perfeito cumprimento das obrigações objeto desta licitação.

V. Para fins de atendimento ao item 8.4.3.2 do edital, pretende participar dos seguintes itens .....[Informar os itens].

Local e data

---

Assinatura do representante legal da empresa  
Nome/RG/CPF

## **INSTRUÇÕES:**

1. A PROPOSTA DE PREÇO corresponde ao **VALOR GLOBAL DO ITEM**, o qual deve ser digitado, obrigatoriamente, após a anexação desta **Proposta Comercial**, e que representa o valor que será considerado para o julgamento da proposta.

2. A PROPOSTA COMERCIAL deve ser preenchida conforme modelo acima, em arquivo único, sem caracteres tais como figuras, limitado às extensões doc/xls/docx/xlsx/rtf/pdf/txt/odt/ods e anexada no endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br>;

2.1. O licitante deverá efetuar o *login* no sistema por meio da opção “Acesso ao Sistema”, no link “Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar”, preencher os campos solicitados (e-mail e senha), e clicar em “entrar”, escolher a opção “Encaminhar/Alterar Propostas”, localizada no quadro “Minhas Atividades”, selecionar o certame desejado e clicar na Atividade “Envio de Proposta”, escolher o(s) item(ns) que deseja participar e digitar o valor proposto;

2.1.1 Para anexar a proposta comercial, clicar em “Anexar Arquivo”, em seguida “Procurar”, localizar o documento e clicar em “Enviar”, conferir e clicar em “Fechar”.

3. Não será admitido no preço unitário o fracionamento de centavo(s) que ultrapassar duas casas decimais, desprezando-se, sumariamente, a fração remanescente.

**ANEXO III****PREÇOS MÁXIMOS QUE A CAIXA SE PROPÕE A PAGAR**

- O arquivo referente aos PREÇOS MÁXIMOS QUE A CAIXA SE PROPÕE A PAGAR poderá ser obtido por meio do Portal de Compras da CAIXA, no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), na página deste Pregão Eletrônico, na Aba: Editais.

**ANEXO IV**  
**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.....**

**PROCESSO n.º 5688.01.0174..../2023**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0193/2023**

Pelo presente instrumento, a **CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - CEF**, instituição financeira sob a forma de empresa pública, constituída nos termos do Decreto-Lei nº 759, de 12/08/1969, regida pela Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016, Decreto nº 8.945, de 27 de dezembro de 2016, e pelo Estatuto Social da Caixa Econômica Federal, por intermédio de sua Centralizadora Nacional de Contratações, por intermédio de sua Centralizadora Nacional de Contratações - CECOT, CNPJ(MF) nº 00.360.305/5614-83, especificamente por sua representação no Rio de Janeiro/RJ – CECOT/RJ, situada na Rua do Passeio, nº 38/40, Torre 3, 12º andar, Centro, Rio de Janeiro – RJ, CEP 20021-290, neste ato representada pelo(a) [REDACTED] *[indicar e qualificar o representante da CAIXA, informando também os dados da procuração que concede poderes de representação]*, daqui por diante designada **CAIXA**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO nº 0193/2023, do processo administrativo nº. 5688.01.0174.0/2023, em face da autorização do(a) [REDACTED] *(indicar o nome e cargo do autor da autorização [REDACTED] da CAIXA ou nos casos de autorização colegiada informar o ato/nº da Resolução e/ou Ata, p. ex., em face da autorização do Conselho Diretor da CAIXA, conforme Ata nº\_\_\_)*, de [REDACTED] / [REDACTED] / [REDACTED], RESOLVE registrar o preço da empresa [REDACTED] *[indicar o nome da empresa ou da empresa-líder, em caso de consórcio, em caixa-alta e negrito]*, inscrita no CNPJ(MF) sob o nº [REDACTED] doravante designada **CONTRATADA**, com sede na [REDACTED] *[indicar o endereço completo, inclusive CEP]*, neste ato representada por [REDACTED] *[indicar e qualificar o representante do fornecedor]*, nas quantidades estimadas anuais, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da, Lei nº 10.520, de 17/07/2002 Decreto nº. 8.250, de 23 de maio de 2014; 7.892, de 23 de janeiro de 2013; 8.538, de 06/10/2015 e 10.024, de 20/09/2019, e subsidiariamente da Lei 13.303, de 30/06/2016, do Regulamento de Licitações e Contratos da CAIXA e aos preceitos de Direito Privado, bem como as cláusulas e condições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

A presente Ata tem por objeto o registro de preços, para o fornecimento e instalação de mobiliário madeira Padrão Slim (mesas, biombos, armários e gaveteiros) para unidades da CAIXA, ativas ou que vierem a ser instaladas, situadas nas regiões: *ITEM I - CENTRO-OESTE; ITEM II - NORTE; ITEM III- NORDESTE; ITEM IV- SUDESTE e ITEM V- SUL (Adaptar de acordo com os itens em que a empresa foi vencedora).*

**Parágrafo Único** - Este instrumento não obriga a CAIXA a firmar contratações na quantidade estimada, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada à detentora do registro, primeira colocada, a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação no Diário Oficial da União.

Os contratos oriundos da Ata de Registro de Preços terão vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogados por sucessivos períodos nos limites definidos na Lei nº 13.303/2016.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO GERENCIAMENTO DA PRESENTE ATA**

A gestão deste instrumento caberá à CECPA e CELOG no seu aspecto operacional e à CEFOR, nas questões legais.

**CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS E QUANTITATIVOS**

Os preços unitários registrados e os quantitativos estimados para cada um dos itens estão elencados na presente ata, conforme segue: *(Adaptar, deixando os itens em que a empresa foi vencedora e excluindo os outros)*

**ITEM I – CENTRO OESTE**

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		37		
2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm		160		
3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm		512		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm		268		
5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm		2192		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm		132		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm		85		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm		37		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm		254		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm		85		
11	SLIM	-MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm		275		

	MRC1200	h=740mm				
12	SLIM MRR1300	-MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm		112		
13	SLIM MRQ1600	-MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm		160		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm		168		
15	SLIM MCC1200	-MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		61		
16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm		207		
17	SATM1	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR		2924		
18	SATM2	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES		37		
19	SFA	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL		718		
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU		1118		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)		300		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)		487		
23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)		243		
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)		149		
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		132		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		85		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)		1676		

28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)		159		
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		72		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		109		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		157		
32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		341		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		340		
34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		1228		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		37		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		1678		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		37		
38	SLIM BIO800T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		1583		
39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		3552		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		122		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		37		
42	SLIM BIO700T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		37		
43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		37		
44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		218		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		37		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		37		
47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)		37		

48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)		276		
49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)		563		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)		587		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)		37		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)		37		
53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)		37		
54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)		37		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)		220		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)		74		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)		37		
58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)		37		
59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO		1294		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL		245		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)		37		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)		37		
63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)		37		
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)		817		
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)		37		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)		37		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)		37		

68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)		37		
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		37		
<b>*PREÇO GLOBAL</b>						

**ITEM II – NORTE**

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		52		
2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm		63		
3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm		510		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm		308		
5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm		317		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm		60		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm		56		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm		52		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm		204		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm		56		
11	SLIM MRC1200	MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		81		
12	SLIM MRR1300	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm		68		
13	SLIM MRQ1600	MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm		63		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm		90		
15	SLIM MCC1200	MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		54		

16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm		200		
17	SATM1	SUPOORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR		1234		
18	SATM2	SUPOORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES		52		
19	SFA	SUPOORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL		810		
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPOORTE PARA CPU		182		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)		74		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)		468		
23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)		266		
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)		147		
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		60		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		56		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)		1612		
28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)		196		
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		6		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		85		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		62		
32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		237		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		368		

34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		856		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		52		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		799		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		52		
38	SLIM BIO800T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		850		
39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		412		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		144		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		52		
42	SLIM BIO700T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		52		
43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		52		
44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		224		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		52		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		52		
47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)		52		
48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)		175		
49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)		123		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)		98		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)		52		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)		52		
53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)		52		

54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)		52		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)		268		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)		104		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)		52		
58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)		52		
59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO		723		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL		310		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)		52		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)		52		
63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)		52		
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)		956		
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)		52		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)		52		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)		52		
68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)		52		
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		52		
				<b>*PREÇO GLOBAL</b>		

**ITEM III – NORDESTE**

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		118		
2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm		159		
3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm		1275		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm		1022		
5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm		1146		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm		150		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm		134		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm		118		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm		606		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm		134		
11	SLIM MRC1200	MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		249		
12	SLIM MRR1300	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm		194		
13	SLIM MRQ1600	MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm		159		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm		315		
15	SLIM MCC1200	MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		126		
16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm		590		
17	SATM1	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR		3839		
18	SATM2	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES		118		
19	SFA	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA		2775		

		AJUSTÁVEL				
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU		533		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)		206		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)		1212		
23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)		959		
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)		465		
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		150		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		134		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)		5128		
28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)		574		
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		24		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		295		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		158		
32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		438		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		1352		
34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		2446		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		118		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		2236		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		118		
38	SLIM BIO800T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		2710		

39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		1498		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		456		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		118		
42	SLIM BIO700T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		118		
43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		118		
44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		896		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		118		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		118		
47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)		118		
48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)		610		
49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)		447		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)		302		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)		118		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)		118		
53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)		118		
54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)		118		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)		802		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)		236		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)		118		
58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)		118		

59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO		2202		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL		865		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)		118		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)		118		
63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)		118		
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)		3074		
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)		118		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)		118		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)		118		
68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)		118		
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		118		
<b>*PREÇO GLOBAL</b>						

**ITEM IV – SUDESTE**

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		88		
2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm		150		
3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm		1005		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm		822		

5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm		1399		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm		136		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm		112		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm		88		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm		500		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm		112		
11	SLIM MRC1200	-MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		248		
12	SLIM MRR1300	-MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm		167		
13	SLIM MRQ1600	-MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm		150		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm		277		
15	SLIM MCC1200	-MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		100		
16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm		476		
17	SATM1	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR		3517		
18	SATM2	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES		88		
19	SFA	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL		2243		
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU		657		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)		220		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)		964		
23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)		781		
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED.		378		

		1400x222x12mm)				
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		136		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		112		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)		4171		
28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)		452		
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		36		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		247		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		148		
32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		354		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		1104		
34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		2051		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		88		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		2001		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		88		
38	SLIM BIO800T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		2376		
39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		1997		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		364		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		88		
42	SLIM BIO700T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		88		
43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		88		

44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		740		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		88		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		88		
47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)		88		
48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)		523		
49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)		474		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)		363		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)		88		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)		88		
53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)		88		
54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)		88		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)		634		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)		176		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)		88		
58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)		88		
59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO		1916		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL		675		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)		88		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)		88		
63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)		88		
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO		2460		

		INCOLOR (800X350mm)				
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)		88		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)		88		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)		88		
68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (700X350mm)		88		
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		88		
<b>*PREÇO GLOBAL</b>						

**ITEM V – SUL**

ITEM	MODELO	DESCRIÇÃO	MARCA/ FABRICANTE	QTD	PREÇO	
					UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)
1	SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm		39		
2	SLIM - MT1000	MESA DE TRABALHO 1000x600mm		70		
3	SLIM - MT1200	MESA DE TRABALHO 1200x800mm		447		
4	SLIM - MT1400	MESA DE TRABALHO 1400x800mm		356		
5	SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm		676		
6	SLIM - MT1800	MESA DE TRABALHO 1800x800mm		63		
7	SLIM - MT2200	MESA DE TRABALHO 2200x800mm		51		
8	SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm		39		
9	SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm		221		
10	SLIM - MA1200	MESA AUXILIAR 1200x600mm		51		
11	SLIM MRC1200	MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		116		

12	SLIM MRR1300	-MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 1300x1600mm h=740mm		75		
13	SLIM MRQ1600	-MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm		70		
14	SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm		123		
15	SLIM MCC1200	-MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm		45		
16	SLIM - MCQ800	MESA DE COPA QUADRADA 800x800mm		209		
17	SATM1	SUPORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR		1598		
18	SATM2	SUPORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES		39		
19	SFA	SUPORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL		970		
20	PLS	PAINEL LATERAL COM SUPORTE PARA CPU		322		
21	PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)		105		
22	PF1200	PAINEL FRONTAL PARA MA1200 E MT1200 (MED. 1000x222x12mm)		428		
23	PF1400	PAINEL FRONTAL PARA MT1400 (MED. 1200x222x12mm)		337		
24	PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)		165		
25	PF1800	PAINEL FRONTAL PARA MT1800 (MED. 1600x222x12mm)		63		
26	PF2200	PAINEL FRONTAL PARA MT2200 (MED. 2000x222x12mm)		51		
27	PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)		1822		
28	PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED.		197		

		489x579x38mm)				
29	SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO		18		
30	CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO		108		
31	CVMT	CALHA VERTICAL P/ CAB (MT)		69		
32	SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490		166		
33	SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus		476		
34	SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490		915		
35	SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800		39		
36	SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490		913		
37	SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490		39		
38	SLIM BIO800T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		1063		
39	SLIM BIO800T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		982		
40	SLIM BIO800T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)		158		
41	SLIM BIO700T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 700X900mm (esp=70mm)		39		
42	SLIM BIO700T1	-BIOMBO COM UMA BARRA DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		39		
43	SLIM BIO700T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 700x900mm (esp=70mm)		39		
44	SLIM BIO600T0	-BIOMBO SEM TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		318		
45	SLIM BIO600T1	-BIOMBO COM UMA BARRA TOMADAS 600X900mm (esp=70mm)		39		
46	SLIM BIO600T2	-BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 600x900mm (esp=70mm)		39		
47	C910S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=910mm)		39		
48	C910S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=910mm)		231		

49	C910S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=910mm)		222		
50	C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)		177		
51	CF925S1	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM UMA SAÍDA (h=925mm)		39		
52	CF925S2	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM DUAS SAÍDAS (h=925mm)		39		
53	CF925S3	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM TRÊS SAÍDAS (h=925mm)		39		
54	CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)		39		
55	C350S1	CONECTOR UMA SAÍDA (H=350mm)		276		
56	C350S2	CONECTOR DUAS SAÍDAS (H=350mm)		78		
57	C350S3	CONECTOR TRÊS SAÍDAS (H=350mm)		39		
58	C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)		39		
59	TPB	TERMINAL PLANO PARA BIOMBO		859		
60	TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL		295		
61	CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)		39		
62	CEM700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=700mm)		39		
63	CEM600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=600mm)		39		
64	CEVI800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (800X350mm)		1067		
65	CEVI700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (700X350mm)		39		
66	CEVI600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR (600X350mm)		39		
67	CEVJ800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (800x350mm)		39		
68	CEVJ700	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO		39		

		JATEADO (700X350mm)				
69	CEVJ600	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO JATEADO (600X350mm)		39		
<b>*PREÇO GLOBAL</b>						

**FORNECEDOR****1º CLASSIFICADO: CNPJ**

**Parágrafo único** - O(s) fornecedor(es) que compõe(m) o cadastro reserva está(ão) relacionado(s) no Anexo I desta Ata. *[excluir este parágrafo se não houver cadastro reserva]*

**CLÁUSULA QUINTA – DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO**

Os materiais deverão ser entregues em conformidade com a solicitação da CAIXA, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados da formalização do pedido pela CAIXA, na(s) Unidade(s) indicada(s) nos Contratos.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

As empresas detentoras do preço registrado poderão ser convidadas a firmar contratações para o fornecimento na ordem de sua classificação, observadas as condições fixadas neste instrumento, e seus Anexos, e na legislação pertinente.

**Parágrafo Primeiro** – As contratações de que trata este instrumento serão efetuadas por meio de Contratos emitidos pela CAIXA, contendo as informações pertinentes, tais como o nº. da Ata, o nome da empresa, o objeto, a especificação, os prazos e endereços para entrega/execução.

**Parágrafo Segundo** – O Contrato será encaminhado ao fornecedor que deverá assiná-lo e devolvê-lo à CAIXA no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data do seu recebimento.

**Parágrafo Quarto** - Se o fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar o Contrato, sem prejuízo de aplicação das penalidades cabíveis, a CAIXA poderá convocar os demais fornecedores registrados, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

**Parágrafo Quinto** – A CAIXA fará o controle permanente da variação dos preços do mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado, condição indispensável para a solicitação do fornecimento.

**Parágrafo Sexto** – Durante a vigência da Ata a CAIXA se reserva o direito de fazer avaliações do material fornecido, de modo a comprovar o atendimento às especificações técnicas estabelecidas no Edital e atribuídas pelo FORNECEDOR.

**Parágrafo Sétimo** - Caso seja detectado que o produto entregue não atende às especificações técnicas do objeto licitado, poderá a CAIXA rejeitá-los, integralmente ou em parte, obrigando-se o FORNECEDOR a providenciar a substituição do produto não aceitos no prazo de 05 (cinco) dias corridos, bem como a retirada do material rejeitado.

**Parágrafo Oitavo** - O aceite/aprovação dos bens pela CAIXA, não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA por vícios de quantidade ou qualidade do produto ou disparidade com as especificações técnicas exigidas no Edital ou atribuídas pelo FORNECEDOR registrado verificados posteriormente, garantindo-se à CAIXA as faculdades previstas no art. 18 da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

São obrigações do FORNECEDOR, além das demais previstas nesta Ata e no Anexo I:

- I. Obedecer rigorosamente ao(s) prazo(s) e o(s) local(is) de entrega, cumprindo os horários estabelecidos para atendimento, bem como as demais disposições previstas nos contratos, responsabilizando-se por quaisquer prejuízos advindos de sua inobservância;
- II. Prestar os esclarecimentos que lhe forem solicitados no decorrer da vigência da Ata e dos respectivos contratos a serem firmados, atendendo prontamente a todas as reclamações e convocações da CAIXA;
- III. Dar ciência à CAIXA, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar na execução do objeto, quando da assinatura dos contratos;
- IV. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da CAIXA no tocante ao objeto contratado, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste instrumento;
- V. Estruturar-se de modo compatível e prover toda a infraestrutura necessária ao fornecimento previsto neste instrumento, com a qualidade e rigor exigidos, garantindo a sua supervisão desde a implantação;
- VI. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir a qualquer tempo e sem ônus para a CAIXA, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, toda ou parte da remessa do fornecimento nos casos em que o objeto estiver em desacordo com as especificações deste contrato e anexos ou apresentar defeitos, vícios, ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, sujeitando-se as penalidades cabíveis;
- VII. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno da CAIXA, inclusive de acesso as suas dependências;

- VIII. Manter, sob as penas da lei, o mais completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos, especificações técnicas e comerciais da CAIXA de que venha a tomar conhecimento, ter acesso ou que lhe tenham sido confiados, sejam relacionados ou não com o objeto deste Ata e seus respectivos contratos;
- IX. Manter, durante a vigência da Ata e dos respectivos contratos dela decorrentes, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de licitação;
- X. Manter perante a CAIXA, durante a vigência da Ata e dos contratos dela decorrentes, seu endereço comercial completo (logradouro, cidade, UF, CEP) e eletrônico, telefone, fax e nome dos seus representantes sempre atualizados, para fins de comunicação e encaminhamento de informações e documentos, inclusive os relativos a tributos, em face da condição da CAIXA de substituta tributária;
- XI. Não manter relação de emprego/trabalho, de forma direta ou indireta, com menor de 18 anos de idade em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menor de 16 anos de idade em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos;
- XII. Assegurar a não utilização de trabalho em condições degradantes ou em condições análogas à escravidão, bem como a não utilização de práticas discriminatórias em razão de crença religiosa, raça, cor, sexo, orientação sexual, partido político, classe social, nacionalidade;
- XIII. Observar estritamente a vedação ao nepotismo, sob as penas da lei, declarando neste ato que:
- a) Não está com o direito de licitar e contratar com a CAIXA suspenso, ou impedida de licitar e contratar com a União, ou que não tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a União, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;
  - b) Não é constituída por administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social que seja dirigente ou empregado da CAIXA;
  - c) Não é constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;
  - d) Não tem administrador que seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;
  - e) Não é constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
  - f) Não tenha administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;

- g) Não há nos seus quadros de diretoria pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea;
  - h) Não é empregado ou dirigente CAIXA na condição de licitante;
  - i) Não possui relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com:
    - a) Dirigente da CAIXA;
    - b) Empregado da CAIXA cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação, contratação ou pela gestão operacional do contrato e pela autoridade da CAIXA hierarquicamente superior as áreas mencionadas;
    - c) Autoridade do ente público a que a CAIXA esteja vinculada.
  - j) Não é proprietário, mesmo na condição de sócio, de empresa que tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a CAIXA há menos de 6 (seis) meses.
- XIV. Manter, durante todo o período de vigência da Ata e dos contratos dela decorrentes, a reserva de cargos prevista em lei para pessoas com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, bem como as regras de acessibilidade previstas na legislação;
- XV. Manter uma conduta pautada por elevados padrões de ética e integridade, capaz de assegurar relações sustentáveis, compatíveis com a legislação e o interesse público, observando com rigor as premissas norteadoras de comportamento estabelecidas no Código de Conduta do Fornecedor CAIXA, entregue à Contratada no ato da assinatura deste instrumento contratual;
- XVI. Aceitar alterações das condições de fornecimento inicialmente pactuados nos contratos decorrentes da presente Ata, no caso de eventuais mudanças estruturais da CAIXA quando essas não trouxerem impactos no equilíbrio financeiro do contrato.
- XVII. Indenizar a CAIXA, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização, quando não atendidas as disposições desta Ata e dos respectivos contratos, sendo que a responsabilização estender-se-á aos danos causados a terceiros;
- XVIII. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe integralmente os ônus decorrentes de sua omissão;
- XIX. Prover todos os meios necessários à garantia da plena execução do contrato, inclusive nos casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- XX. Assumir defeitos do bem produzido com matéria-prima que o torne impróprio ao uso e sem observância dos requisitos técnicos indispensáveis à boa qualidade e utilização de acordo com a legislação específica;
- XXI. Tomar conhecimento dos termos da Lei nº 12.846/2013 e de suas regulamentações, reconhecendo sua responsabilidade objetiva pelos atos praticados em seu interesse ou benefício, por qualquer pessoa que o represente, bem como adotar as medidas pertinentes no seu âmbito de atuação e influência,

para combater a prática de atos lesivos à Administração Pública.

- XXII. Comprometer-se a não suspender o fornecimento no caso de devolução do documento fiscal não aprovado pela CAIXA;
- XXIII. Manter atualizados, durante a vigência da Ata e dos respectivos contratos dela decorrentes o cadastro e a habilitação em cada nível do SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores;
- XXIV. Assumir total responsabilidade sobre os equipamentos, móveis e utensílios, que porventura sejam colocados à disposição na execução do objeto, garantindo-lhes a integridade e ressarcindo a CAIXA das despesas com manutenção corretiva decorrente de má utilização, ou restituindo o bem ou o seu correspondente valor, no caso de perda;
- XXV. Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento;
- XXVI. Manter, pelo prazo da garantia, estoque de peças, componentes e sobressalentes para reposição, sempre que necessário;
- XXVII. Entregar, comprovadamente, produto novo e de 1ª qualidade, não sendo admitida, em hipótese alguma, a entrega de material reutilizado ou recondicionado;
- XXVIII. Arcar com as despesas com embalagem, seguro e transporte do material até o local de entrega/instalação;
- XXIX. Informar nas embalagens de transporte dos bens, mediante etiqueta ou gravação na própria embalagem, em letras de tamanho compatível, os seguintes dados: nome e número da peça, quantidade contida em cada embalagem, se for o caso, número da Ata de Registro de Preços, nº. e data do Contrato e o nome da fornecedora/fabricante;
- XXX. Identificar o material, individualmente, afixando etiqueta indelével autoadesiva na parte interna do elemento de sinalização instalado onde constem os dados de identificação da mesma (razão social, CNPJ, endereço, telefone de contato), e a data (mês e ano) do fornecimento do elemento de sinalização;
- XXXI. Prestar garantia total pelo prazo constante da proposta;
- XXXII. Providenciar, nos prazos definidos no Termo de Referência – Anexo I, por sua conta e sem ônus para a CAIXA, a substituição de peças, componentes e acessórios que apresentem defeito durante o período de garantia;
- XXXIII. Dar sempre como conferidos e perfeitos os serviços prestados, cumprindo, rigorosamente, os prazos estabelecidos pela CAIXA e responsabilizando-se por quaisquer prejuízos que suas falhas ou imperfeições venham causar à CAIXA ou a terceiros, de modo direto ou indireto, além de realizar novamente o serviço

incorreto, se for o caso, sem quaisquer ônus para a CAIXA;

- XXXIV. Manter seus empregados, quando em serviço nas dependências da CAIXA, devidamente uniformizados, com as vestimentas e acessórios em perfeito estado de conservação e identificados com crachá em padrão indicado pela CAIXA;
- XXXV. Atuar de acordo com Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e ao Financiamento do Terrorismo da CAIXA (PLDFT), disponível em: <https://www.caixa.gov.br/Downloads/caixa-governanca/Politica-Prevencao-Lavagem-Dinheiro-e-Financiamento-Terrorismo.pdf> e dar ciência a seus empregados do folder (flyer) sobre a PLDFT disponível no Portal de Licitações da CAIXA ([https://www.licitacoes.caixa.gov.br/SitePages/pagina\\_inicial.aspx](https://www.licitacoes.caixa.gov.br/SitePages/pagina_inicial.aspx));
- XXXVI. Tomar conhecimento dos termos da Lei nº 13.709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD e de suas regulamentações, zelando pela sua estrita observância, assim como garantindo que seus prestadores conheçam e observem o disposto na LGPD no exercício de suas atividades.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

São responsabilidades da CONTRATADA, além daquelas previstas neste instrumento e seus anexos:

- I Responder por todo e qualquer dano que causar à CAIXA ou a terceiros, ainda que culposos, praticado por seus prepostos, empregados ou mandatários, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela CAIXA, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- II Responder por qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento contratado, eximindo a CAIXA de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- III Arcar com quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à CAIXA por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do Contrato pela contratada, as quais serão reembolsadas à CAIXA.
- IV Responder, por força da lei, civil e penal, pela indevida divulgação e descuidada ou incorreta utilização dos dados, informações ou documentos de qualquer natureza, exibidos, manuseados, os quais deve guardar sigilo, sem prejuízo da responsabilidade por perdas e danos a que der causa.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CAIXA**

A CAIXA obriga-se a:

- I indicar os locais e horários em que deverá ser entregue o objeto contratado, permitindo, quando for o caso, o acesso dos empregados da contratada nas dependências da CAIXA;
- II notificar formalmente o Fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento a ser contratado, oportunizada a defesa prévia;

- III efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas nesta ata e nos contratos dela decorrentes.
- IV promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.
- V indicar o representante da CAIXA responsável pela fiscalização e acompanhamento da execução dos Contratos.
- VI exercer a fiscalização e acompanhamento dos Contratos por meio do representante especialmente designado.

**Parágrafo Único** - No caso de supressão de bens nos contratos decorrentes da Ata, se o contratado já houver adquirido os materiais e posto no local dos trabalhos, esses materiais deverão ser ressarcidos pela CAIXA pelos custos de aquisição regularmente comprovados e monetariamente corrigidos, podendo caber indenização por outros danos eventualmente decorrentes da supressão, desde que regularmente comprovados.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA DOS BENS FORNECIDOS**

O FORNECEDOR providenciará por sua conta e sem ônus para a CAIXA, a substituição das peças, componentes e acessórios que apresentem qualquer defeito de fabricação durante o período de 05 (cinco) anos, a contar da data do fornecimento.

**(OBS: Caso a empresa tenha informado em sua proposta um prazo superior a 5 anos, adequar)**

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PAGAMENTO**

A CAIXA, após recebimento do documento fiscal e verificação do cumprimento de todas as cláusulas contratuais, efetuará o pagamento à contratada, no 10º (décimo) dia útil a contar da data da entrega do objeto aceito pela CAIXA, mediante crédito em conta corrente mantida pela contratada, obrigatoriamente, em agência da CAIXA.

**Parágrafo Primeiro** – O documento fiscal deve conter todos os elementos exigidos na legislação aplicável, cabendo à contratada a sua correta emissão, em conformidade com a legislação tributária pertinente, devendo, ainda, constar no seu corpo:

- a) a identificação completa da CAIXA, com o CNPJ informado pelo gestor operacional do contrato no momento de solicitação do faturamento, na qualidade de contratante, bem como o número do processo administrativo que originou a contratação e número do Contrato;
- b) descrição detalhada de todos os itens que compõem o fornecimento de forma clara, indicando, inclusive, os valores unitários e totais, o período a que se refere, quando for o caso, bem como, a(s) unidade(s) da CAIXA contemplada(s) pelo fornecimento.

**Parágrafo Segundo** – O documento fiscal não aprovado pela CAIXA será devolvido à contratada para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo de pagamento da data de sua reapresentação. A devolução do documento fiscal não aprovado pela CAIXA, em hipótese alguma, autorizará a contratada a suspender o fornecimento.

**Parágrafo Terceiro** - A CAIXA fará as retenções dos tributos, quando exigidas legalmente, em conformidade com a legislação vigente. As retenções não serão efetuadas caso a CONTRATADA, comprovadamente, se enquadre em hipótese excludente prevista na legislação, devendo, para tanto, apresentar a documentação pertinente ou declaração que comprove essa condição. Também não ocorrerá a retenção caso a contratada esteja amparada por medida judicial, que determine a suspensão do pagamento dos referidos tributos, devendo apresentar à CAIXA, a cada pagamento, a documentação que comprove essa situação.

**Parágrafo Quarto** - Os encargos sofridos pela CAIXA por atraso no repasse de obrigações tributárias de qualquer natureza, decorrentes do atraso na entrega do documento fiscal pela contratada, serão cobrados diretamente da contratada.

**Parágrafo Quinto** - A CONTRATADA, além de manter as condições de habilitação durante toda a vigência do contrato, deverá se manter regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, para verificação da sua regularidade fiscal, no âmbito Federal, bem como da regularidade com a Seguridade Social (INSS) e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), exigidas no procedimento de contratação.

**Parágrafo Sexto** – A critério e conveniência da CAIXA, será efetuada consulta ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, para verificação da regularidade da CONTRATADA.

**Parágrafo Sétimo**- Constatada a situação de irregularidade, a CAIXA efetuará o pagamento devido pelos serviços prestados, contudo, a contratada será comunicada por escrito para que regularize sua situação no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sendo-lhe facultada a apresentação de defesa, no mesmo prazo, sob pena das sanções cabíveis e, não havendo regularização, rescisão contratual e/ou cancelamento do registro de preço do fornecedor.

**Parágrafo Oitavo** - Nenhum pagamento isentará a contratada das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

**Parágrafo Nono** – O não pagamento do documento fiscal, por culpa exclusiva da CAIXA, no prazo estabelecido no Contrato, enseja a atualização do respectivo valor pelo IGP-M – Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, utilizando-se a seguinte fórmula:

$$\text{VIN} \\ \text{VAT} = \frac{\text{VIN}}{\text{IDI}} \times \text{IDF}, \text{ onde:}$$

VAT = valor atualizado

VIN = valor inicial

IDI = IGP-M/FGV na data inicial

IDF = IGP-M/FGV na data final

**CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – DA FISCALIZAÇÃO**

No curso da execução dos contratos decorrentes da presente Ata caberá a CAIXA, diretamente ou por quem vier a indicar, o direito de fiscalizar a fiel observância das disposições deste instrumento.

**Parágrafo Primeiro** - A CAIXA, sempre que entender pertinente, realizará consulta ao Registro do CEIS/CNEP/CEPIM (Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas e Cadastro Nacional das Empresas Punidas/ Cadastro de Entidades Privadas sem fins Lucrativos Impedidas), para verificar se existe ocorrência de sanções que restrinjam o direito de a empresa participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública ou a existência de penalidades aplicadas pela Administração Pública com base na Lei 12.846/2013;

**Parágrafo Segundo** - A CAIXA poderá promover as diligências que entender necessárias para verificar a aderência do fornecedor à legislação anticorrupção.

**Parágrafo Terceiro** - A ausência de fiscalização por parte da CAIXA não eximirá a CONTRATADA das responsabilidades previstas neste contrato

**CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA – DO RESSARCIMENTO**

A CONTRATADA autoriza a CAIXA a descontar o valor correspondente aos danos ou prejuízos apurados diretamente dos documentos fiscais pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos em relação aos contratos decorrentes da presente Ata independentemente de qualquer procedimento judicial, depois de assegurada a prévia defesa em processo administrativo para apuração dos fatos.

**Parágrafo Primeiro** - A CONTRATADA concorda, em casos de prejuízos sofridos pela CAIXA em condenações trabalhistas originadas por seus funcionários, que tais valores sejam glosados das faturas em quaisquer contratos mantidos com a CAIXA, independente de processo administrativo.

**Parágrafo Segundo** – A CONTRATADA concorda com o desconto de valores apurados a crédito da CAIXA em razão de ato lesivo que tenha praticado, tais como o valor de dano apurado no âmbito da Lei Anticorrupção e multa que lhe tenha sido aplicada com base na Lei 12.846/2013, e que tais valores sejam glosados das faturas em quaisquer contratos mantidos com a CAIXA, independente de processo administrativo.

**Parágrafo Terceiro** - O valor a ser ressarcido à CAIXA, nos casos de danos ou prejuízos em que ao fornecedor, será atualizado pelo índice de variação do IGP-M – Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, obtido no período compreendido entre a data da ocorrência do fato que deu causa ao prejuízo e a data do efetivo ressarcimento à CAIXA, utilizando-se a seguinte fórmula:

$$\text{VAT} = \frac{\text{VIN}}{\text{IDI}} \times \text{IDF}, \text{ onde:}$$

VAT = valor atualizado

VIN = valor inicial

IDI = IGP-M/FGV do mês em que ocorreu o prejuízo (índice inicial)

IDF = IGP-M/FGV do mês do ressarcimento (índice final)

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.**

Correrão por conta exclusiva do Fornecedor:

- I todos os tributos que forem devidos em decorrência do objeto dos Contratos, bem como as obrigações acessórias deles decorrentes;
- II as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias ao fornecimento contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA REVISÃO DOS PREÇOS**

Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a CAIXA convocará os fornecedores para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

**Parágrafo Primeiro** - Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

**Parágrafo Segundo** - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original, conforme Cláusula Quarta desta Ata.

**Parágrafo Terceiro** - Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, a CAIXA poderá:

I - liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

**Parágrafo Quarto** - Não havendo êxito nas negociações, a CAIXA revogará a Ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**Parágrafo Quinto** - Será considerado preço de mercado aquele igual ou inferior à estimativa de preço apurada pela CAIXA.

**Parágrafo Sexto** - Não havendo êxito nas negociações com os detentores do preço registrado, a CAIXA poderá convocar os demais licitantes classificados no certame para negociação, respeitadas as condições, os preços e os prazos do primeiro classificado, ou poderá revogar a Ata, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

A CAIXA poderá cancelar os preços registrados, e rescindir os contratos vinculados a esta Ata, de pleno direito, no todo ou em parte, nas seguintes situações:

- a) quando o Fornecedor descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços;
- b) quando o Fornecedor não assinar o Contrato no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) quando o Fornecedor der causa a rescisão administrativa do Contrato decorrente desta Ata, nas hipóteses previstas nos artigos 98 e 99 do Regulamento de Licitações e Contratos CAIXA;
- d) quando o Fornecedor não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior aos praticados no mercado;

**Parágrafo Primeiro** - O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata, devidamente comprovados e justificados:

- I - por razão de interesse público; ou
- II - a pedido do fornecedor.

**Parágrafo Segundo** – Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

**Parágrafo Terceiro** – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial da União, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

**Parágrafo Quarto** – A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela CAIXA, e neste caso faculta-se a aplicação das penalidades previstas nesta Ata.

**Parágrafo Quinto** - Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades da CONTRATADA, relativas à execução do objeto desta Ata.

**Parágrafo Sexto** – Os casos de cancelamento do registro serão formalmente motivados pela CAIXA, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Pelo não cumprimento das obrigações assumidas nesta Ata de Registro de Preços e pela inexecução total ou parcial do objeto dos contratos decorrentes da presente Ata e/ou pelo atraso injustificado na sua execução, garantida a prévia defesa em processo regular, o Fornecedor ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

- I) multa;

II) suspensão temporária de participação em licitação e contratação com a CAIXA, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

III) impedimento de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

**Parágrafo Primeiro** – No caso de não atendimento à convocação da CAIXA para assinatura dos Contratos o Fornecedor sujeitar-se-á à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento sem atendimento, objeto do Contrato não assinado, podendo a CAIXA cancelar o registro do Fornecedor.

**Parágrafo Terceiro** - A multa prevista é aplicável, simultaneamente, com o desconto objeto na cláusula décima terceira, sem prejuízo, ainda, de outras cominações previstas nesta Ata.

**Parágrafo Quarto** – Além da multa prevista no parágrafo primeiro, serão aplicadas nas situações, condições e percentuais a seguir:

I. O não fornecimento/entrega do material solicitado na quantidade, data e locais previamente estipulados no contrato implicará multa de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor da respectiva fatura, por dia de atraso, cobrada em dobro a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso, considerando o prazo estabelecido para entrega do mobiliário, limitado a 10% (dez por cento) do valor do contrato.

**Parágrafo Quinto** - As multas serão descontadas do valor do documento fiscal do Contrato decorrente desta Ata e, se não for suficiente, será cobrada diretamente da CONTRATADA judicialmente.

**Parágrafo Sexto** – Ficará impedida de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, o licitante que incorrer em alguma das seguintes hipóteses:

- I Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- II Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- III Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a CAIXA em virtude de atos ilícitos praticados.
- IV Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato;
- V Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- VI Apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- VII Ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;
- VIII Não manter a proposta;
- IX Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- X Comportar-se de modo inidôneo, inclusive com a prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei 12.846/2013 e violar o Código de Conduta do Fornecedor CAIXA.

**Parágrafo Sétimo** - A penalidade de suspensão temporária de participação e contratação com a CAIXA, além de outras situações de descumprimentos, também poderá ser aplicada à empresa ou ao profissional nas situações previstas nos incisos acima.

**Parágrafo Oitavo** - As sanções previstas nos incisos II e III poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso I.

**Parágrafo Nono** – As penalidades indicadas nesta cláusula, com exceção da multa de mora, aplicadas pela autoridade competente da CAIXA, após regular processo administrativo e garantida a defesa prévia, serão lançadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF;

**Parágrafo Décimo** – As penalidades serão devidamente publicadas no DOU, mantendo, desta forma, atualizado o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.

**Parágrafo Décimo Primeiro** – As penalidades de suspensão e impedimento aplicadas à CONTRATADA alcançam a figura dos sócios, administradores e dirigentes.

**Parágrafo Décimo Segundo** - A falta de quaisquer materiais ou insumos cujo fornecimento incumbe ao Fornecedor não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução contratual e não o eximirá das penalidades a que está sujeito pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DOS ILÍCITOS PENAIIS**

As infrações penais tipificadas nos artigos 337-E a 337-P do Decreto-Lei nº 2.848/40 (Código Penal), aplicadas à licitação e ao(s) contrato(s), serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta de dotação orçamentária prevista no item de acompanhamento 3102-01.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DOS CONTRATOS DECORRENTES DA ATA**

A rescisão dos contratos decorrentes da Ata ocorrerá:

- I De forma unilateral, assegurada a prévia defesa;
- II Por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo, desde que haja conveniência para a CAIXA e para o contratado.
- III Por determinação judicial.

**Parágrafo Primeiro** - Constituem motivo para a rescisão unilateral dos contratos:

- I O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- II A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- III O descumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, que proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 anos e qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a

partir de 14 anos;

- IV A prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei 12.846/2013;
- V Inobservância da vedação ao nepotismo;
- VI Prática de atos que prejudiquem ou comprometam à imagem ou reputação da CAIXA, direta ou indiretamente.

**Parágrafo Segundo** – A rescisão decorrente dos motivos elencados nos incisos III, IV, V e VI será efetivada após o regular processo administrativo.

**Parágrafo Terceiro** - Os efeitos da rescisão do contrato serão operados a partir da comunicação escrita sobre o seu julgamento, ou, na impossibilidade de notificação do interessado, por meio de publicação oficial.

**Parágrafo Quarto** - Havendo a rescisão do contrato, cessarão todas as atividades do fornecedor, relativamente ao fornecimento contratado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR OUTRO ÓRGÃO OU ENTIDADE**

Durante a vigência esta Ata poderá ser utilizada por qualquer estatal regida pela Lei 13.303/2016, que não tenha participado do certame licitatório, desde que observadas as seguintes condições:

- I. Prévia anuência da CAIXA;
- II. Apresentação de justificativa da estatal que demonstre a vantagem da utilização da Ata;
- III. A totalidade decorrente de adesões está limitada ao quantitativo máximo de cada item previsto no Edital e registrado nesta Ata, independente do número de estatais que aderirem;
- IV. Aceitação do Fornecedor beneficiário, observadas as condições estabelecidas nesta Ata e desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes dela, assumidas com a CAIXA;

**Parágrafo Primeiro** - O órgão e entidade que pretender fazer uso da Ata deve consultar a CAIXA, que avaliará o atendimento às condições exigidas nos incisos do caput desta cláusula e, se atendidas todas, autorizará a adesão.

**Parágrafo Segundo** – Após a autorização da CAIXA, as estatais deverão efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência desta Ata.

**Parágrafo Terceiro** - Compete a estatal os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo Fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do

descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências à CAIXA.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

As partes ficam, ainda, subordinadas às seguintes disposições:

- I É vedado caucionar ou utilizar o Contrato decorrente desta Ata para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da CAIXA;
- II Em razão de eventuais alterações estruturais da CAIXA, poderá haver modificações no local de entrega dos produtos, caso em que a CAIXA notificará a CONTRATADA para promover as mudanças necessárias;
- III A detentora do preço registrado informará à CAIXA, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, qualquer alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa;
- IV Na hipótese de fusão, cisão, incorporação ou associação da CONTRATADA com outrem, a CAIXA reserva-se o direito de rescindir a Ata, ou continuar sua execução com a empresa resultante da alteração social;
- V A CONTRATADA não poderá utilizar o nome da CAIXA, ou sua qualidade de detentora de preço registrado ou de Contratada em quaisquer atividades de divulgação profissional, como, por exemplo, em cartões de visitas, anúncios diversos, impressos etc., sob pena de imediato cancelamento desta Ata e do Contrato decorrente, independentemente de aviso ou interpelação judicial, sem prejuízo da responsabilidade e aplicação das penalidades cabíveis;
- VI A CONTRATADA está ciente de que deve guardar por si, por seus empregados, ou prepostos, em relação aos dados, informações ou documentos de qualquer natureza, exibidos, manuseados, ou que, por qualquer forma ou modo, venham tomar conhecimento, o mais completo e absoluto sigilo, ficando, portanto, por força da lei, civil e penal, responsável por sua indevida divulgação e descuidada ou incorreta utilização, sem prejuízo da responsabilidade por perdas e danos a que der causa;
- VII O fornecedor somente poderá subcontratar outra empresa para atendimento parcial do contrato, com a anuência prévia e por escrito da CAIXA, limitada a subcontratação para os serviços de entrega/transporte e os serviços de **trade in**, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência.
- VIII no caso de MPE optante pelo Simples Nacional, a Declaração de Empresas Optantes do Simples Nacional, apresentada no ato da assinatura do contrato e que o integra, permite à contratada a obtenção do benefício da dispensa de retenção dos tributos federais, na forma da IN RFB 1.244/2012.
- IX É admitida como válida a assinatura de forma eletrônica dos documentos apresentados, bem como para assinatura do presente contrato, utilizando Certificado Digital no padrão da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira –ICP Brasil - ou Sistemas eletrônicos com senha pessoal e intransferível capaz de

comprovar a autoria e a integridade dos documentos, na forma do § 2º do art. 10 da Medida Provisória nº 2.200-2/2001.

- X A assinatura digital é válida para o documento todo, isto é, para o instrumento contratual e seus anexos, desde que tenham sido remetidos em um mesmo documento para serem assinados.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA- DO FORO**

Para dirimir as questões oriundas deste instrumento, será competente a Seção Judiciária da Justiça Federal no Estado do Rio de Janeiro, na Cidade do Rio de Janeiro.

E por estarem, assim, justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Rio de Janeiro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Local/data

\_\_\_\_\_  
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

**Testemunhas**

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

**ANEXO DA ATA Nº .....****CÓDIGO DE CONDUTA DO FORNECEDOR CAIXA****Combate à Corrupção****1 OBJETIVO**

**1.1** Este Código estabelece premissas norteadoras de comportamento que devem ser observadas pelo fornecedor, com o objetivo de orientá-lo para uma conduta pautada por elevados padrões de ética e integridade, capaz de assegurar relações sustentáveis, compatíveis com a legislação, o interesse público e as aspirações da sociedade.

**1.2** Deverá o fornecedor influenciar positiva e proativamente os demais envolvidos na cadeia produtiva, estendendo essa mesma conduta para as partes com quem se relaciona comercial e contratualmente, em especial, fornecedores e prestadores de serviços.

**1.3** As condutas levam em consideração não somente o legal e o ilegal, o justo e o injusto, o conveniente e o inconveniente, o oportuno e o inoportuno, mas principalmente o honesto e o desonesto, bem como o sustentável, tendo como fim o bem comum.

**1.4** Este Código de Conduta poderá ser alterado pela CAIXA dentro dos parâmetros legais e, conseqüentemente, as alterações terão de ser acompanhadas e seguidas pelo Fornecedor.

**2 PADRÕES GERAIS DE CONDUTA**

**2.1 Este Código de Conduta vincula o Fornecedor da CAIXA a assumir os seguintes compromissos:**

**2.1.1** Adotar medidas necessárias e efetivas para combater a corrupção e a fraude em todas as instâncias, prevenindo a ocorrência de qualquer tipo de comportamento ilegal.

**2.1.2** Adotar as melhores práticas e comportamento ético no exercício das atribuições profissionais ou fora dele, atuando com dignidade, decoro, zelo, eficácia e consciência dos princípios morais, condutas que também devem ser repassadas para toda a sua cadeia de fornecedores.

**2.1.3** Tomar conhecimento dos termos da Lei nº 12.846/2013 e de suas regulamentações, reconhecendo sua responsabilidade objetiva pelos atos praticados em seu interesse ou benefício, por qualquer pessoa que o represente.

**2.1.4** Adotar mecanismos e procedimentos internos de integridade, auditoria e incentivo à denúncia de irregularidades e a aplicação efetiva de códigos de ética e de conduta no âmbito da pessoa jurídica, nos termos do art. 42 e incisos, do Decreto 8.420/2015, que regulamentou a Lei 12.846/2013.

**2.1.5** Adotar mecanismos e procedimentos internos para a adoção e incorporação de critérios e práticas de sustentabilidade na oferta de produtos e serviços, nos termos do Decreto nº 7.746/2012, que regulamenta o artigo 3º da Lei nº 8.666/1993.

**2.1.6** Cumprir e fazer cumprir as determinações da legislação ambiental vigente, bem como atuar na prevenção de impactos ambientais gerados por seus processos, produtos e serviços e na mitigação, correção ou compensação, quando identificados.

**2.1.7** Adotar e estimular a ecoeficiência em seus processos, produtos e serviços, realizando continuamente revisão e aplicação de melhorias, de forma a contribuir para processos eficientes e que gerem menor impacto ao meio ambiente.

**2.1.8** Participar de iniciativas de engajamento em mudanças climáticas e/ou segurança hídrica, quando convidado pela CAIXA.

**2.1.9** Adotar a legislação trabalhista vigente, bem como medidas que visem à observância de direitos humanos, tais como a equidade de gênero, o combate ao racismo e a acessibilidade, conforme legislações pertinentes.

**2.1.10** Adotar medidas e ações para mitigar, corrigir, prevenir ou compensar danos/impactos relacionados à saúde e segurança de seus funcionários em decorrência das atividades da empresa.

**2.1.11** Não utilizar ou contratar fornecedor que utilize mão-de-obra infantil ou trabalho degradante ou análogo ao escravo, conforme previsão em legislação.

**2.1.12** Realizar o engajamento e o incentivo a boas práticas socioambientais de seus funcionários, clientes, fornecedores e demais stakeholders.

**2.2 As violações a este Código de Conduta serão submetidas à avaliação da área responsável na CAIXA, que deliberará sobre o encaminhamento da ocorrência para abertura de Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.**

### **3 PADRÕES ESPECÍFICOS DE CONDUTA**

**3.1 A Pessoa Jurídica, na pessoa dos seus representantes, e todo o seu corpo funcional se comprometem a combater quaisquer práticas lesivas à Administração Pública, tais como:**

**3.1.1** Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada.

**3.1.2** Financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática de atos de corrupção e fraudes.

**3.1.3** Utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados.

**3.1.4** Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público.

**3.1.5** Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público.

**3.1.6** Afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo.

**3.1.7** Fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente.

**3.1.8** Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo.

**3.1.9** Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais.

**3.1.10** Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;

**3.1.11** Dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação.

**3.2 Se comprometem, ainda, em observância à Lei nº 12.846/13 e regulamentações a adotar as seguintes ações:**

**3.2.1** Diligenciar para que todos os seus colaboradores e representantes conheçam e cumpram este Código.

**3.2.2** Informar imediatamente à CAIXA, caso venha a tomar conhecimento de qualquer indício de violação a este Código ou às leis pertinentes.

**3.2.3** Caso tenha conhecimento, identificar e discriminar pessoas que estejam agindo em seu nome, ou por sua conta e ordem, que prometeu, deu ou ofereceu, direta ou indiretamente, vantagem ou promessa de vantagem a qualquer agente público, ou esteve envolvido na prática de atos ilícitos referentes a crimes contra a administração pública.

**3.2.4** Adotar mecanismos e procedimentos para a prevenção dos crimes de lavagem de dinheiro em sintonia com a pertinente legislação, em especial, a Lei 9.613/98, bem como, dar conhecimento tempestivo à CAIXA de delitos da espécie consumados ou tentados que a ela se relacionem.

**3.2.5** Combater qualquer iniciativa que vá de encontro à livre concorrência, inclusive as indutoras à formação de cartel.

**3.2.6** Proteger a reputação da CAIXA, resguardando-a de ações e atitudes inadequadas que comprometam a sua imagem, praticadas direta ou indiretamente por pessoas que estejam agindo em nome da Pessoa Jurídica ou por sua conta.

**3.3 A Pessoa Jurídica buscará adotar Código de Ética próprio, a fim de priorizar e sistematizar os seguintes Valores em sua governança corporativa:**

**3.3.1 Respeito** - As pessoas são tratadas com ética, justiça, respeito, cortesia, igualdade e dignidade, sendo exigido de dirigentes, empregados e parceiros absoluto respeito pelo ser humano, pelo bem público, pela sociedade e pelo meio ambiente.

**3.3.2 Honestidade** – Os negócios são geridos com honestidade, estando o interesse público em 1º lugar, em detrimento de interesses pessoais, de grupos ou de terceiros.

**3.3.3 Compromisso** - Os dirigentes, empregados e parceiros estão comprometidos com o mais elevado padrão ético no exercício de suas atribuições profissionais, com o cumprimento das leis, das normas e dos regulamentos internos e externos que regem a empresa.

**3.3.4 Transparência** - Aos clientes, parceiros comerciais, fornecedores e à mídia é dispensado tratamento equânime na disponibilidade de informações claras e tempestivas, por meio de fontes autorizadas e no estrito cumprimento da legislação aplicável.

**3.3.5 Responsabilidade** – as ações são pautadas nos preceitos e valores éticos deste Código, de forma a eliminar ações e atitudes corruptivas, bem como proteger o patrimônio público, com a adequada utilização das informações, dos bens e demais recursos colocados à disposição para a gestão eficaz dos negócios, garantindo proteção a quem denunciar as violações a este Código.

**3.3.6 Responsabilidade Socioambiental** – o fornecedor considera e incorpora aspectos socioambientais em seus processos decisórios, e se responsabiliza pelos impactos de suas decisões e atividades na sociedade e no meio ambiente.

**TERMO DE RECEBIMENTO, CIÊNCIA E ADESÃO  
AO CÓDIGO DE CONDUTA DO FORNECEDOR CAIXA**

**[NOME DA EMPRESA OU FORNECEDOR]**, inscrita(o) no **[CNPJ OU CPF]** ....., por meio do seu representante devidamente constituído, **[IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO REPRESENTANTE DO FORNECEDOR]**, DECLARA, sob as penas da lei, para fins de formalização de contratação com a CAIXA, que:

1. Recebeu uma cópia integral do Código de Conduta do Fornecedor CAIXA;
2. Tomou conhecimento de todos os seus termos e se compromete a cumpri-los integralmente;
3. Compartilhará as condutas contidas neste Código com seus empregados, sua respectiva cadeia produtiva e seus subcontratados, quando for o caso;
4. Não tem conhecimento de qualquer violação ou indício de violação a este Código ou à legislação anticorrupção;
5. Se compromete a informar à CAIXA caso venha a tomar conhecimento de qualquer violação ou indício de violação a este Código ou à legislação anticorrupção;
6. Tem conhecimento de que a manutenção da relação contratual com a CAIXA implica na concordância em seguir este Código e suas eventuais alterações, aditamentos ou revisões futuras;
7. Se compromete em acessar o endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), para manter-se atualizado em razão de possíveis alterações neste Código de Conduta.

Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

(nome e cargo)

**ANEXO DO CONTRATO Nº .....**  
**DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO AO NEPOTISMO E IMPEDIMENTOS**

A Contratada DECLARA, sob as penas da Lei, que:

- k) Não está com o direito de licitar e contratar com a CAIXA suspenso, ou impedida de licitar e contratar com a União, ou que não tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a União, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;
- l) Não é constituída por administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social que seja dirigente ou empregado da CAIXA;
- m) Não é constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- n) Não tem administrador que seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- o) Não é constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- p) Não tenha administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- q) Não há nos seus quadros de diretoria pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea;
- r) Não é empregado ou dirigente CAIXA na condição de licitante;
- s) Não possui relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com:
  - d) Dirigente da CAIXA;
  - e) Empregado da CAIXA cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação, contratação ou pela gestão operacional do contrato e pela autoridade da CAIXA hierarquicamente superior as áreas mencionadas;
  - f) Autoridade do ente público a que a CAIXA esteja vinculada.
- t) Não é proprietário, mesmo na condição de sócio, de empresa que tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a CAIXA há menos de 6 (seis) meses.

Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

.....  
Assinatura do representante legal da empresa ou Pessoa Física licitante  
Nome do representante legal da empresa ou Pessoa Física licitante:  
(\_\_\_\_\_  
Nome/RG/CPF

**ANEXO DA ATA Nº .....****DECLARAÇÃO DE EMPRESAS OPTANTES DO SIMPLES NACIONAL  
ANEXO IV DA IN RBF 1.244/2012**

Ilmo. Sr.  
Gerente da Caixa Econômica Federal

(nome da pessoa jurídica), com sede na (sede e endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, DECLARA à CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, para fins de não incidência na fonte do IRPJ, da CSLL, da COFINS, e da Contribuição para o PIS/PASEP, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - Simples Nacional, de que trata o art. 12 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Para esse efeito, a declarante informa que:

I - Preenche os seguintes requisitos:

- a) conserva em boa ordem, pelo prazo de 5 (cinco) anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem como a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial; e
- b) cumpre as obrigações acessórias a que está sujeita, em conformidade com a legislação pertinente;

II - o signatário é representante legal desta empresa, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal do Brasil e à CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação dessas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Decreto-lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 - Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável

**ANEXO IV-A****FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA**

Registro dos licitantes que aceitaram igualar os preços ao do licitante vencedor na sequência da classificação do certame.

**FORNECEDOR 1: CNPJ**

**FORNECEDOR 2: CNPJ**

*[incluir todos os fornecedores que manifestaram interesse pelo Portal Licitações CAIXA e apresentaram a proposta ajustada]*

**ANEXO V****MINUTA DE CONTRATO****CONTRATO            /**

CONTRATANTE:

CNPJ:

Endereço:

Representada por:            – CPF:

CONTRATADA:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

Representada por:            - CPF(MF):

**1 DO OBJETO**

1.1 Registro de Preços para o fornecimento e instalação de mobiliário madeira Padrão Slim (mesas, biombos, armários e gaveteiros) para unidades da CAIXA, ativas ou que vierem a ser instaladas, situadas na(s) região(ões): *ITEM I - CENTRO-OESTE; ITEM II - NORTE; ITEM III- NORDESTE; ITEM IV- SUDESTE e ITEM V- SUL (Adaptar de acordo com os itens em que a empresa foi vencedora)*, conforme especificação contida na Ata de Registro de Preços e no correspondente Termo de Referência/Caderno de Especificações, Anexo I, no quantitativo abaixo:

Seq.	Item	Qtd.	Unid.	Vlr. unitário	Un. Cx.	Vlr. total	Data remessa

1.2 Endereço de entrega:            .

**2 DOS PRAZOS**

2.1 A entrega/execução do objeto deve ocorrer em horário comercial, salvo situações devidamente acordadas com a contratante, nos quantitativos, locais e prazos indicados acima.

2.2 O presente contrato terá a vigência de [            até            ] ou [a contar de sua assinatura], podendo ser prorrogado por sucessivos períodos nos limites definidos na Lei nº 13.303/2016.

### **3 DOS PREÇOS E DA FORMA DE PAGAMENTO**

3.1 Pela perfeita execução do objeto e obedecidas as demais condições estipuladas neste contrato e na Ata de Registro de Preços , a CAIXA pagará à Contratada os preços acima indicados, perfazendo o valor global de R\$ ( ), pelo período de vigência da contratação.

3.2 A CAIXA, após recebimento do documento fiscal e verificação do cumprimento de todas as cláusulas contratuais, efetuará o pagamento à contratada, no 10º (décimo) dia útil a contar da data da entrega do objeto aceito pela CAIXA, mediante crédito em conta corrente mantida pela contratada, obrigatoriamente, em agência da CAIXA.

3.3 Este contrato está vinculado às cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços nº , bem como à proposta da Contratada, apresentada no correspondente certame.

### **4 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

4.1 Observar as condições contratuais constantes da Ata de Registro de Preços , para o perfeito cumprimento deste instrumento.

4.2 Manifestar-se quanto a aceitação ou não, nas mesmas condições contratuais, de acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato, podendo a supressão exceder o limite estabelecido quando houver acordo entre as partes.

### **5 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

5.1 Pela inexecução total ou parcial do objeto deste instrumento e/ou pelo atraso injustificado na sua execução, garantida a prévia defesa, a Contratada ficará sujeita às sanções previstas constantes da Ata de Registro de Preços .

### **6 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

6.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de dotação orçamentária prevista no número de documento .

### **7 DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1 Este contrato nº está vinculado às cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços nº , bem como à proposta da Contratada, apresentada no correspondente certame.

### **8 DO FORO**

8.1 Para dirimir as questões decorrentes do presente contrato fica eleito o seguinte Foro da Justiça Federal do Rio de Janeiro.

Rio de Janeiro, de de .

---

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

---

CONTRATADA**Testemunhas:**

---

Nome:  
CPF:

---

Nome:  
CPF:

**OBS: A CONTRATADA DEVERÁ INDICAR O NÚMERO DESTE CONTRATO NO CORPO DO DOCUMENTO FISCAL.**

**ANEXO VI****DECLARAÇÃO MPE**

A empresa ....., inscrita no CNPJ/MF....., DECLARA, sob as penas da Lei, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº 0193/2023 que:

- se enquadra na condição de \_\_\_\_\_ **(o licitante deve informar se é microempresa ou empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual - MEI)**, nos termos do Art. 3º da LC 123, de 14 de dezembro de 2006 **[Quando for microempresa ou empresa de pequeno porte]** ou nos termos do §1º do art.18-A da LC 123, de 14 de dezembro de 2006 **[Quando for microempreendedor individual - MEI]**, e não está inserida em nenhuma das excludentes hipóteses do § 4º do mesmo Artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido em licitações, previsto na referida Lei Complementar.

Localidade, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

.....  
Assinatura do representante legal da empresa  
Nome/RG/CPF

**OBS: Esta declaração deverá ser apresentada em papel timbrado do licitante.**

**ANEXO VII****TERMO DE COMPROMISSO DE COMBATE À CORRUPÇÃO E AO CONLUÍO ENTRE LICITANTES E DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL**

[NOME DA EMPRESA], inscrita no CNPL/MF nº \_\_\_\_\_, por meio do seu representante devidamente constituído, [IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO REPRESENTANTE DO LICITANTE], doravante denominado [Licitante], para fins do disposto no Edital de Pregão Eletrônico n.º 0193/2023.

- Consciente de que a sociedade civil brasileira espera dos agentes econômicos a declaração de adesão a princípios, atitudes e procedimentos que possam mudar a vida política do País, assim como anseia pela efetiva prática de tais princípios;
- Desejosa de oferecer à nação uma resposta à altura das suas expectativas;
- Determinada a propagar boas práticas de ética empresarial, que possam erradicar a corrupção do rol das estratégias para obter resultados econômicos;
- Ciente de que a erradicação das práticas ilegais, imorais e antiéticas depende de um esforço dos agentes econômicos socialmente responsáveis para envolver em tais iniciativas um número cada vez maior de empresas e organizações civis;

Sob as penas da lei, em especial o art. 299 e arts. 337-E a 337-P do Código Penal Brasileiro, se compromete a:

1. Adotar, ou reforçar, todas as ações e procedimentos necessários para que as pessoas que integram as suas estruturas conheçam as leis a que estão vinculadas, ao atuarem em seu nome ou em seu benefício, para que possam cumpri-las integralmente, especialmente, na condição de fornecedor de bens e serviços para a CAIXA;
2. Proibir, ou reforçar a proibição de que qualquer pessoa ou organização que atue em seu nome ou em seu benefício dê, comprometa-se a dar ou ofereça suborno, assim entendido qualquer tipo de vantagem patrimonial ou extrapatrimonial, direta ou indireta, a qualquer funcionário CAIXA, nem mesmo para obter decisão favorável aos seus negócios;
3. Proibir ou reforçar a proibição de que qualquer pessoa ou organização que aja em seu nome, seja como representante, agente, mandatária ou sob qualquer outro vínculo, utilize qualquer meio imoral ou antiético nos relacionamentos com funcionários CAIXA;
4. Evitar que pessoa ou organização que atue em seu nome ou em seu benefício estabeleça qualquer relação de negócio com as pessoas físicas ou jurídicas, dentro de sua cadeia produtiva, que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração Pública;
5. Não tentar, por qualquer meio, influir na decisão de outro participante quanto a participar ou não da referida licitação;

6. Apoiar e colaborar com a CAIXA em qualquer apuração de suspeita de irregularidade ou violação da lei ou dos princípios éticos refletidos nesta declaração, sempre em estrito respeito à legislação vigente;

E, ainda, declara que:

7. A proposta apresentada nesta licitação foi elaborada de maneira independente e que o seu conteúdo, bem como a intenção de apresentá-la não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante em potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou por qualquer pessoa antes da abertura oficial das propostas;

8. Esta empresa e seus sócios-diretores não constam em listas oficiais por infringir as regulamentações pertinentes a valores sócios-ambientais, bem como não contrata pessoas físicas ou jurídicas, dentro de sua cadeia produtiva, que constem de tais listas;

9. Está plenamente ciente do teor e da extensão deste documento e que detém plenos poderes e informações para firmá-lo.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

-----  
[REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE,  
COM IDENTIFICAÇÃO COMPLETA]

**ANEXO VIII****DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE**

Eu, \_\_\_\_\_, RG \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, representante legal da empresa \_\_\_\_\_ **[Inserir nome da empresa]**, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, DECLARO, sob as penas da lei, e sem prejuízo das sanções administrativas e cíveis, que as cópias dos documentos listados a seguir, apresentados no Portal Licitações CAIXA para efeitos de habilitação para o Pregão Eletrônico nº. 0193/2023, são autênticos e representam cópias fiéis dos correspondentes documentos originais; em caso de dúvida quanto à autenticidade, TENHO CIÊNCIA de que a CECOT poderá exigir a apresentação do documento em cópia autenticada digitalmente, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou cópia acompanhada do original para conferência pelo Pregoeiro.

**Preencher e selecionar abaixo quais cópias dos documentos serão enviados**

a) Proposta e Planilha (se for o caso);

( ) Proposta Comercial, devidamente assinada; **(manter apenas quando for o caso e se não for assinada por certificado digital)**

( ) Planilha Orçamentária, devidamente assinada; **(manter apenas quando for o caso e se não for assinada por certificado digital)**

b) Documentação relativa à Habilitação jurídica;

( ) Contrato Social e Alterações ou Consolidação, registrados na Junta Comercial sob nº \_\_\_\_\_, datado de \_\_\_\_\_;

c) Documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista; **(Caso a empresa possua cadastro no SICAF e este estiver regular não há necessidade de envio das certidões abaixo. Se alguma certidão estiver com prazo vencido enviar e informar (se for o caso))**

( ) Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União – CND - ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União – CPEND

( ) CND FGTS

( ) CND Trabalhista

d) Documentação relativa à qualificação econômico-financeira;

( ) Certidão de Falência ou recuperação judicial/extrajudicial válida;

( ) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do Último Exercício registrados na forma da Lei

e) Documentos de comprovação da Qualificação Técnica; **(identificar cada atestado enviado, quantos forem necessários)**

( ) Atestados / certidões / declarações

(	)	Atestados	/	certidões	/	declarações
(	)	Atestados	/	certidões	/	declarações

f) Aceites, termos e demais declarações contidas no edital; **(elencar abaixo quais declarações foram assinadas e enviadas pela empresa. Ex. Modelo I, Modelo II, etc)**

( )  
\_\_\_\_\_  
;

( )  
\_\_\_\_\_  
;

( )  
\_\_\_\_\_  
;

( )  
\_\_\_\_\_  
;

( )  
\_\_\_\_\_  
;

DECLARO ainda ter conhecimento dos termos descritos na Lei 13.726/2018:

*“Art. 3º - Na relação dos órgãos e entidades dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com o cidadão, é dispensada a exigência de:*

*[...]*

*II – autenticação de cópia de documento, [...]*

*[...]*

*§ 2º Quando, por motivo não imputável ao solicitante, não for possível obter diretamente do órgão ou entidade responsável documento comprobatório de regularidade, os fatos poderão ser comprovados mediante declaração escrita e assinada pelo cidadão, que, em caso de declaração falsa, ficará sujeito às sanções administrativas, civis e penais aplicáveis.”*

Localidade, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura do representante legal da empresa

Nome legível:

RG:

CPF:

Esta declaração deve ser assinada por meio de certificado digital padrão ICP-BRASIL, tendo sua conferência e validação realizada através da ferramenta “verificador de conformidade”, disponibilizada pelo ITI – Instituto Nacional de Tecnologia da Informação (<https://verificador.iti.gov.br>).

**ANEXO IX****DECLARAÇÃO – DOCUMENTAÇÃO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A empresa ....., inscrita no CNPJ/MF....., por meio do seu representante devidamente constituído, [IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO REPRESENTANTE DA LICITANTE], doravante denominado [Licitante], DECLARA, sob as penas da Lei, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº 0193/2023 que entregará toda a documentação exigida como condição de assinatura da ata de registro de preços, sendo estes documentos:

1. TERMO DE GARANTIA DO MOBILIÁRIO conforme a minuta do Anexo V que integra este Edital do Pregão Eletrônico nº 0193/2023, onde asseguro que os bens fornecidos possuem padrão de qualidade adequado, segurança, durabilidade e desempenho e que cumprem todas as normas técnicas e legislações pertinentes; e que ainda indica o prazo e as condições de garantia do bem; o nome, endereço, telefone e email do representante técnico. Declaro ainda que será garantida a continuidade de fabricação dos produtos e respectivos componentes enquanto perdurar o prazo de garantia a fim de assegurar o fornecimento em caso de necessidade de substituição e manutenção de peças. Informo que esta garantia é complementar a garantia legal prevista no Código de Defesa do Consumidor;
2. Prova de que o licitante ou fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial possui CERTIFICAÇÃO ECOLÓGICA, comprovando que na fabricação do produto, todos os componentes de madeira utilizados são oriundos de madeira certificada;
  - 2.1 Todos os produtos ou subprodutos de madeira que compõem o mobiliário deverão, obrigatoriamente, ser oriundos de florestas nativas ou plantadas, desde que de comprovada procedência legal certificada de manejo florestal sustentável;
  - 2.2 Estou ciente que para a comprovação de Certificação Ecológica, serão aceitos, dentre outras certificações florestais de mesma equivalência:
    - a) Certificado (selo) de Cadeia de Custódia CERFLOR;
    - b) Certificado (selo) de Cadeia de Custódia FSC – Forest Stewardship Council ou similares, desde que emitido por entidade ou organismo credenciador (certificador) reconhecido nacional ou internacionalmente;
  - 2.3 Estou ciente que a CAIXA poderá, a qualquer tempo, por amostragem, nas entregas dos produtos, solicitar a comprovação de que todos os componentes de madeira utilizados na fabricação dos mesmos contenham madeira de origem nativa ou plantada, procedentes de manejo florestal sustentável, de acordo com a Certificação apresentada;
3. Laudos emitidos por Organismo Certificador de Produto acreditado pelo Inmetro, em nome do licitante ou fabricante do mobiliário objeto de análise, indicado na

proposta comercial, que comprovem que os produtos a serem fornecidos atendem às normas referentes a Pintura em componentes metálicos abaixo:

- a) Corrosão por exposição à névoa salina – NBR 8094:1983, com grau de empolamento igual a 0 (zero) e grau de enferrujamento igual a 0 (zero), até no mínimo 240h;
- b) Tintas – Determinação da aderência – NBR 11003:2009, Gr0 (X=0 e Y=0);
- c) Tintas – Determinação da espessura da película – média mínima de 50 micrômetros e máxima de 90 micrômetros, filme seco ou superior - NBR 10443:2008;
- d) Avaliação da Resistência à corrosão por exposição ao Dióxido de Enxofre 10 ciclos (240 horas) – NBR 8096:1983;

4. RÓTULO ECOLÓGICO conforme ABNT NBR ISO 14020:2002 / ABNT NBR ISO 14024:2004, em nome do licitante ou fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial;

5. Certificado comprovando que o licitante ou fabricante do mobiliário indicado na proposta comercial atende a ABNT NBR 13961:2010 - MÓVEIS PARA ESCRITÓRIO - ARMÁRIOS.

Declaro ainda que estou ciente que a empresa ....., inscrita no CNPJ/MF....., ficará impedida de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos caso a empresa/licitante que represento:

- deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- apresentar documentação falsa;
- ensejar o retardamento da execução do objeto;
- não manter a proposta;
- falhar ou fraudar na execução do contrato;
- comportar-se de modo inidôneo;
- fizer qualquer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

.....  
Assinatura do representante legal da empresa licitante  
Nome/RG/CPF

**ANEXO X****MINUTA DO TERMO DE GARANTIA E ASSISTENCIA TÉCNICA DO MOBILIÁRIO**

A empresa ....., inscrita no CNPJ/MF....., garante todos os produtos fornecidos para cumprir o Edital e todos os Anexos do Pregão Eletrônico nº 0193/2023, comercializados pela mesma e fabricados pela empresa ....., inscrita no CNPJ/MF....., pelo prazo de 05 (cinco) anos a partir da data de recebimento do produto pela Caixa Econômica Federal.

A [NOME DA LICITANTE] estende a garantia de 05 (cinco) anos a todas as peças do produto inclusive a estrutura, estofamento e pintura, cobrindo eventuais defeitos de fabricação que os produtos possam apresentar no decorrer deste prazo.

A [NOME DA LICITANTE] assegura que os bens fornecidos possuem padrão de qualidade adequado, segurança, durabilidade e desempenho e que cumpre todas as normas técnicas e legislações pertinentes.

A [NOME DA LICITANTE] entregará cada produto acompanhado de seu manual de instrução e uso (incluindo as informações referentes a itens que podem causar danos ao produto e que anula a garantia do mesmo). Todos os manuais serão escritos em linguagem didática e com ilustrações.

A [NOME DA LICITANTE] não utilizará peças remanufaturadas e/ou recondicionadas e/ou similares em caso de reposição de peças em garantia. Garante-se ao cliente o mesmo nível de performance, utilidade e desempenho do produto após o acionamento da garantia. A entrega do produto está sujeita a aceitação e concordância do cliente.

A [NOME DA LICITANTE] assume o compromisso de substituir ou consertar, sem ônus, as peças defeituosas, após análise do departamento de assistência técnica da empresa Representante Técnica.

Nome da empresa Representante Técnica:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

Email:

A [NOME DA LICITANTE], em caso de substituição de móveis defeituosos, deverá relacionar os números de patrimônio dos móveis repostos no Termo de Recebimento de Mobiliário, que por sua vez, seguirá junto a nota fiscal.

A [NOME DA LICITANTE] garante a continuidade de fabricação dos produtos e respectivos componentes enquanto perdurar o prazo de garantia a fim de assegurar o fornecimento em caso de necessidade de substituição e manutenção de peças.

Esta garantia é complementar a garantia legal prevista no Código de Defesa do Consumidor.

A [NOME DA LICITANTE] ....., inscrita no CNPJ/MF....., está ciente que no caso de atraso na entrega do material por mais de 30 dias, tanto para o fornecimento quanto na prestação da garantia, assistência técnica ou manutenção, poderá a CAIXA, a partir do 31º dia, a seu exclusivo critério, rescindir a Ata de Registro de Preços e o Contrato, ficando a contratada impedida de licitar com a CAIXA por um prazo de 02 (dois) anos.

A garantia será anulada quando o dano ao produto for provocado por:

- Raio, fogo, enchente e/ou outros desastres naturais
- Água ou outro líquido infiltrado no interior dos dispositivos
- Quedas, batidas, acidentes ou uso inadequado
- Utilização do produto em ambientes sujeitos a gases corrosivos, umidade ou temperatura excessiva
- Aplicação de forças ou pesos demasiados
- Limpeza com produtos químicos não recomendados
- Utilização do produto em desacordo com o especificado

A [NOME DA LICITANTE] ....., inscrita no CNPJ/MF....., declara ainda que está ciente que ficará impedida de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos caso a empresa/licitante que represento:

- deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- apresentar documentação falsa;
- ensejar o retardamento da execução do objeto;
- não mantiver a proposta;
- falhar ou fraudar na execução do contrato;
- comportar-se de modo inidôneo;
- fizer qualquer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

A [NOME DA LICITANTE] encaminha em anexo os comprovantes de endereço da Sede da Licitante.

Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

.....  
Assinatura do representante legal da empresa LICITANTE  
Nome/RG/CPF.

**ANEXO XI****LAUDO DE CONFORMIDADE ERGONOMICA E LAUDO DE CONFORMIDADE DE  
ACESSIBILIDADE - LISTA DE MOBILIÁRIOS**

O LCE e o LCA **deverão** ser apresentados para os seguintes mobiliários:

<b>MOBILIÁRIO PADRÃO <i>SLIM</i></b>
<b>Mesas:</b> MA800, MA1200, MT1200, MT1400, MT1600, MT1800, MT2200

**ANEXO XII**
**APRESENTAÇÃO DE PROTÓTIPOS - LISTA DE MOBILIÁRIOS**

Esclarecemos que para a avaliação dos protótipos deverão ser apresentados os mobiliários listados abaixo:

<b>MESAS, BIOMBOS, ARMÁRIOS E GAVETEIROS – PADRÃO SLIM</b>	
<b>MODELO</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>
SLIM - MT800	MESA DE TRABALHO 800x600mm
SLIM - MT1600	MESA DE TRABALHO 1600x800mm
SLIM - MTA1400	MESA DE TRABALHO ALTA 1400x800mm
SLIM - MA800	MESA AUXILIAR 800x600mm
SLIM - MRC1200	MESA DE REUNIÃO CIRCULAR Ø1200mm h=740mm
SLIM - MRQ1600	MESA DE REUNIÃO QUADRADA 1600x1600mm h=740mm
SLIM - ME600	MESA DE ESTAR QUADRADA 600x600mm h=395mm
SLIM - MCC1200	MESA DE COPA CIRCULAR Ø1200mm h=740mm
SLIM - MCQ900	MESA DE COPA QUADRADA 900x900mm h=740mm
SATM1	SUORTE ARTICULADO PARA 01 MONITOR
SATM2	SUORTE ARTICULADO PARA 02 MONITORES
SFA	SUORTE FIXO CPU C/ ALTURA AJUSTÁVEL
PLS	PAINEL LATERAL COM SUORTE PARA CPU
PF800	PAINEL FRONTAL PARA MA800 (MED. 600x222x12mm)
PF1600	PAINEL FRONTAL PARA MT1600 (MED. 1400x222x12mm)
PLMP	PAINEL LATERAL MESA PRINCIPAL (MED. 689x579x38mm)
PLMA	PAINEL LATERAL MESA AUXILIAR (MED. 489x579x38mm)
SLIM - CVMR	CONDUTOR FLEXÍVEL VÉRTEBRA PARA MESA DE REUNIÃO
CHMR	CALHA HORIZONTAL PARA MESA DE REUNIÃO
SLIM - AAP	ARM ALTO C PRATELEI 800x490
SLIM - AAS	Arm Alto c/ Supor Pasta Sus
SLIM - ABF	ARM BAIX ALTU FIXA 800x490
SLIM - ABA	ARMARIO BAIX ALT AJUSTAV 800
SLIM - GAV3	GAVETEIRO C 3 GAVETA 400x490
SLIM - GAV2	GAVETEIRO C 2 GAVETA 400x490
SLIM - BIO800T2	BIOMBO COM DUAS BARRAS DE TOMADAS 800x900mm (esp=70mm)
C910S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=910mm)
C350S4	CONECTOR QUATRO SAÍDAS (H=350mm)
CF925S4	CONECTOR PARA FIXAÇÃO EM PISO COM QUATRO SAÍDAS (h=925mm)
TPB	TERMINAL PLANO PARA BIO800
TPC	TERMINAL PLANO PARA COMPLEMENTO EMPILHÁVEL
CEM800	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM MDP (L=800mm)
CEVI	COMPLEMENTO EMPILHÁVEL EM VIDRO INCOLOR